



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 2505/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 489 DEL 04/05/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio biblioteca e mediateca

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA CON PROCEDURA SEMPLIFICATA PER IL TRASFERIMENTO DELLA BIBLIOTECA DECENTRATA DI TORREGRANDE

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che occorre eseguire il trasferimento della Biblioteca decentrata di Torregrande dalla sede attuale in via Caboto, ad una sede più ampia e quindi più adeguata alle esigenze del servizio;
- che lo spazio idoneo per il trasferimento è stato individuato nei locali della ex scuola elementare della borgata in prol. via F.Gioia;
- che il trasferimento deve essere eseguito con somma urgenza per consentire la piena operatività della biblioteca nel periodo giugno-agosto, per l'iniziativa *"La biblioteca va al mare"*;

Visti:

l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;

l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;

l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii



COMUNE DI ORISTANO

l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visto l'art. 163 del TUEL che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio;

Visto lo Statuto comunale;

Visti

- il Documento Unico di Programmazione triennio 2020-2022 e il bilancio di previsione pluriennale approvati con deliberazione C.C. n. 17 del 05/05/2020;
- Il Piano esecutivo di Gestione approvato con deliberazione G.M. n. 84 del 03/06/2020;

Ribadito che risulta necessario dare seguito urgentemente all'intervento in oggetto;

Visto l'articolo 36, c. 2 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, che disciplina le procedure relative ai contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti del citato art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. n.50/ 2016;

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30/12/2018, n. 145, dove si stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 Euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

Considerato che la *Società Cooperativa Sacro Cuore*, con sede in Oristano è disponibile ad eseguire immediatamente il trasloco;

Visto il preventivo della stessa *Società Cooperativa Sacro Cuore*, conservato agli atti- prot. n.25752 del 29/04/21, che prevede la spesa di € 750+ Iva 22% per il servizio di trasloco richiesto;



COMUNE DI ORISTANO

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, che:

- Con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il seguente fine: trasferire la Biblioteca di Torregrande in una sede più ampia della stessa borgata;
- Oggetto del contratto è: servizio di trasloco della biblioteca decentrata di Torregrande
- La spesa per la fornitura è: Euro 750 + Iva 22%
- forma del contratto: verrà concluso mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio ex art. 32, c. 14 del D.Lgs. 50/2016 con invio telematico di lettera di conferimento d'incarico
- Le clausole negoziali: inizio immediato delle operazioni di trasloco
- La scelta del contraente viene effettuata mediante l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a);

Ritenuto, pertanto, di affidare i lavori di cui trattasi alla suddetta ditta *Società Cooperativa Sacro Cuore (P.I. 00102190956)*, con sede in Oristano, via Parigi snc, dietro un corrispettivo di € 750 + Iva 22%

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2021.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della



COMUNE DI ORISTANO

Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo in materia di tutela dei dati personali n. 679/2016 e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza al fine di impegnare la somma necessaria al servizio in oggetto;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

- di procedere** all'affidamento diretto alla *Società Cooperativa Sacro Cuore* di Oristano del servizio di trasloco della Biblioteca di Torregrande dalla sede di via Caboto alla sede della ex Scuola elementare in prol. Via F. Gioia;
 - di impegnare** allo scopo la somma di € 750 + Iva al 22%, per il totale di € 915,00, a favore della *Società Cooperativa Sacro Cuore (P.I. 00102190956)* con sede in Oristano, via Parigi snc, per far fronte alla spesa del servizio in parola.
- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
5	2	1	103	2021	3280	915	1.03.02.13.0 00	1.03.02.13. 003
(solo fino				SI				



COMUNE DI ORISTANO

all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi	NO	Art. 163 c. 5 lett. a)	
		Art. 163 c. 5 lett. b)	
		Art. 163 c. 5 lett. c)	

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ 915,00	2021	€ 915,00

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella



COMUNE DI ORISTANO

Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

VIDALI ENRICA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.



COMUNE DI ORISTANO

Riferimenti ai Centri di Costo

Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore

Autorizzazione variazione stanziamento CDC