



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 2221/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 437 DEL 20/04/2021

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Servizio archivistico unico

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE SULLA CERAMICA DI ORISTANO TERRACOTTA ALLA FONDAZIONE ORISTANO

IL DIRIGENTE

Premesso che con Delibera di Giunta n. 81 del 09.05.2019 è stato approvato il Programma di massima e la modalità per la realizzazione delle attività che dovevano essere svolte a cura di Terracotta. Centro di Documentazione sulla ceramica di Oristano che fa capo all'ufficio Archivio Storico Comunale ed è assegnato al Coordinamento del suo responsabile.

Considerato che per garantire la fruibilità di quanto esposto all'interno del Centro sia con riferimento ai contributi scientifici già elaborati dai competenti uffici municipali sia in rapporto alle esposizioni temporanee affidate alla cura dei medesimi uffici, è necessario provvedere ad un servizio di guardiana che garantisca gli accessi quotidiani e assicuri l'avviamento del Centro e il monitoraggio e vigilanza degli ingressi.

Preso atto della disponibilità manifestata dalla Fondazione Oristano allo svolgimento delle attività di apertura, guardiana e vigilanza sugli ingressi, la quale ha già in affidamento le medesime attività anche per la Pinacoteca comunale che coesiste con il Centro di Documentazione sulla ceramica nel medesimo complesso culturale *l'Hospitalis Sancti Antoni*.

Considerato che l'affidamento di un servizio affine al medesimo fornitore si configura come una scelta economicamente vantaggiosa per l'amministrazione, la quale prevede di rendere disponibile la somma di €



COMUNE DI ORISTANO

3.000,00 annuali per spese straordinarie da imputarsi sul cap. 4990 -del predisponendo bilancio 2021.

Visti

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
 - l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 48/92 ess.mm.ii..

Visti:

- la delibera di C.C. n. 17 del 05.05.2020 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione triennio 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020/2022 con relativi allegati;
 - il Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2020-2022 approvato con deliberazione della G.C. n. 84 del 03.06.2020.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 233 del 10/12/2018 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente rettificata con deliberazione G.C. n. 7 del 22.01.2019.

Visto il decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012" Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico".



COMUNE DI ORISTANO

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2021

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato in prima adozione con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 09/02/2021.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di € 3.000,00 annuali per eventuali spese straordinarie con imputazione sul cap. 4990 del predisponendo bilancio 2021.

Preso atto della situazione in cui versano il Responsabile del procedimento che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse.

Ritenuto di dover provvedere in merito.

DETERMINA

Per le motivazioni specificate nella premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. Di affidare alla Fondazione Oristano il servizio di guardiana, avviamento quotidiano, monitoraggio e vigilanza degli ingressi del Centro di Documentazione sulla Ceramica di Oristano. Terracotta.
2. Di impegnare la somma di € 3.000,00 annuali per eventuali spese straordinarie derivanti dall'affidamento alla Fondazione Oristano del servizio di guardiana, avviamento quotidiano monitoraggio e vigilanza degli ingressi del Centro di Documentazione sulla Ceramica di Oristano. Terracotta.



COMUNE DI ORISTANO

3. Di imputare la suddetta somma sul cap. 4990 - del predisponendo bilancio 2020.

3. Di dare atto che la somma di € 3.000,00 annuali per eventuali spese straordinarie sarà liquidata a fronte di presentazione, da parte della Fondazione Oristano, di apposita rendicontazione delle spese sostenute.

4. Di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
5	2	1	104	2021	4990	3.000,00	1.04.04	1.04.03.99

5. di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ 3.000,00	2022	€ 3.000,00

6. Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

7. Di dare atto che per la procedura di cui trattasi non è previsto il CIG di cui alla normativa

sulla tranciabilità dei flussi finanziari - Legge n. 136 del 13.08.2010, modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010.

8) Di dare atto che si provvederà a tutti gli adempimenti in merito alla trasparenza amministrativa previsti dall'art. 26 comma 2 e dall'art. 27 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii..



COMUNE DI ORISTANO

9) Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Tuel.

L'istruttore

CASULA ANTONELLA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :			N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID	
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO - 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP ____	FINANZIATO A $\frac{1}{2}$ _____ -	N. ID	ID DA ISTITUIR E	DENOMINAZION E NUOVO ID
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					



COMUNE DI ORISTANO

Altre tipologie di opere/interventi	€					
-------------------------------------	---	--	--	--	--	--

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo			
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			