



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 1746/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 354 DEL 25/03/2021

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio amministrazione e contabilità lavori pubblici e cimiteri

Oggetto: GESTIONE PATRIMONIO - DETERMINA A CONTRARRE CON PROCEDURA SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO ALLA DITTA REFRIGERATION DI SANNA SALVATORE - CON SEDE IN BONARCADO (ORISTANO) - VIA SUPERGA, 7 - P.I. 00505270959 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE CELLE FRIGO MERCATO CIVICO VIA CIMAROSA - IMPEGNO DI SPESA - LOTTO CIG Z9930ED5E9

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 107 del Testo Unico approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000 sulle attribuzioni dei Dirigenti;
- l'art. 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 163 del T.U.E.L. "Esercizio provvisorio e Gestione Provvisoria" come sostituito dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto comunale.

Visti:

- Il Dup triennio 2020/2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 05/05/2020;
- il bilancio di previsione 2020/2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 05/05/2020;
- Il Piano esecutivo di Gestione approvato con deliberazione G.M. n. 84 del 03/06/2020;

Visto il Decreto del Sindaco n. 27 del 26/09/2019 col quale venne affidato, all'Ing. Roberto Sanna con decorrenza dal 01/10/2019 e per un periodo di tre anni, la direzione



COMUNE DI ORISTANO

del Settore LL.PP. e Manutenzioni;

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza attualmente vigente;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo in materia di tutela dei dati personali n. 679/2016 e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 di “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);

Vista la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 in vigore dal 19 aprile 2019 al 18 giugno 2019;

Visto il D.L. n.76/2020, convertito in legge n.120 del 2020,

Premesso che il Settore Manutenzioni:



COMUNE DI ORISTANO

- garantisce la funzionalità degli edifici di proprietà e di competenza comunale mediante interventi di riparazione e ripristino delle parti costitutive e delle pertinenze degli stessi;
- in particolare i predetti interventi interessano le parti murarie, gli infissi, i serramenti e le superfici vetrate, i pavimenti e i rivestimenti, l'espurgo pozzi neri, la stesura di materiali inerti, la manutenzione degli impianti tecnologici installati presso gli edifici di proprietà etc;

Vista la nota del Comando Vigili - via mail - in cui si segnala l'estrema urgenza di provvedere alla riparazione e manutenzione delle celle frigo del mercato comunale di Via Cimarosa;

Considerato che il settore tecnico, prontamente interpellato ha provveduto a contattare la Ditta Refrigeration di Sanna Salvatore - con sede in Bonarcado (ORISTANO) - Via Superga, 7 - P.I. 00505270959 - che previo sopralluogo ha fatto pervenire preventivo offerta dal quale si evince che, per la riparazione con sostituzione dei pezzi deteriorati, messa a punto delle celle frigo - occorrono complessivamente €. 409,00# oltre IVA (€ 498,98# IC)

Visto l'art.1, comma 2, del D.L. n.76/2020, convertito in legge n.120 del 2020, secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all'art.36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:

- a)** affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

Visto l'art. 1, comma 3, del D.L. n.76/2020, convertito in legge n.120 del 2020, che ha esteso anche agli affidamenti diretti espletati ai sensi dell'art.1, comma 2, del citato D.L. la possibilità di essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che secondo l'art.8 comma 1, lett.a), del D.L. n. 76/2020, convertito in legge n. 120 del 2020, "per le procedure disciplinate dal medesimo decreto legislativo avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente e fino alla data del 31 dicembre 2021:

a) è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza" ai sensi dell'art.32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, fermo restando quanto previsto dall'art.80 del medesimo D.Lgs.;

Visti:

- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;



COMUNE DI ORISTANO

- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito in legge n.120 del 2020, alla luce delle seguenti motivazioni:

- a) valore dell'affidamento entro l'importo massimo previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) possesso dei requisiti di:
 - ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016);
 - di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs.50/2016);
 - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016);
 - di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);
- c) della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
- d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;
- e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per la fornitura del servizio;

Atteso che da tale affido deriverà un contratto d'appalto, il cui fine è l'esecuzione del servizio di riparazione delle celle frigo nel mercato di via Cimarosa, il cui oggetto è appunto la citata fornitura, la cui forma sarà quella della lettera commerciale e le cui clausole sono quelle previste nel preventivo di spesa, agli atti del procedimento.

Vista la determinazione n. 10 del 22 dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture relativa ad ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217);

Dato Atto che per mezzo dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito il lotto CIG **Z9930ED5E9**;

Ritenuto opportuno provvedere a formalizzare l'impegno della spesa occorrente per dar luogo all'esecuzione del servizio, dietro un corrispettivo totale di €. 498,98# IVA compresa imputando il medesimo al cap. PEG. 5430 - del predisponendo bilancio 2021;

Visto il Durc On Line prot. n. INPS_25279286, con scadenza di validità 14/04/2021 che attesta la regolarità contributiva della Ditta Refrigeration di Sanna Salvatore - con sede in Bonarcado (ORISTANO) - Via Superga, 7 - P.I. 00505270959- C.F. SNNSVT65A14A960V;



COMUNE DI ORISTANO

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;

Visto il comma 3 del sopra richiamato art. 163 del Tuel che testualmente recita "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222;

Visto il comma 5 del sopra richiamato art. 163 del Tuel che testualmente recita "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti non possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato ai fondi pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge, b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. **"Patto di integrità"**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;



2. “Informativa sul Trattamento dei Dati Personali” - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Ritenuta regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”, ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

DETERMINA

di prendere atto di quanto esposto in premessa;

- 1.** Il **presente** atto costituisce Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 32 - comma 2 - del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- 2. di affidare** alla Ditta Refrigeration di Sanna Salvatore - con sede in Bonarcado (ORISTANO) - Via Superga, 7 - P.I. 00505270959, i lavori di manutenzione straordinaria delle celle frigo mercato civico Via Cimarosa dietro un corrispettivo complessivo di € 409,00# oltre l'IVA 22% (totale di €. 498,98#) - CIG **Z9930ED5E9**;
- 3. di stabilire**, per quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - il fine che si intende perseguire: *lavori di manutenzione straordinaria delle celle frigo mercato civico Via Cimarosa*;
 - l'oggetto del contratto: *lavori di manutenzione straordinaria delle celle frigo mercato civico Via Cimarosa*;
 - il valore economico totale dei contratti: *stimato in €. 498,98#, Iva inclusa*;
 - la forma del contratto: fungerà da contratto la determinazione di aggiudicazione del servizio, fatta sottoscrivere dall'aggiudicatario di ogni singolo intervento per accettazione delle condizioni di affidamento;
 - le clausole ritenute essenziali: termine servizio: entro i 15 giorni dall'ordine - pagamento corrispettivo: a presentazione fattura secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
 - modalità di scelta del contraente e ragioni di tale scelta: procedura in economia, ai sensi dell'art. 36, del D. Lgs. 50/2016 e del regolamento interno delle Forniture di Beni e Servizi da eseguire in economia approvato con delibera C.C. n. 52 del 31.05.2011, modificato con delibera C.C. n. 64 dell'11.12.2012;
- 4. di dare atto** che la spesa di è imputata come segue :



COMUNE DI ORISTANO

Miss	Prog	Tit	Macroag	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
14	2	1	103	2021	5430	498,98	1.03.02.0	004
				SI				
Frazionabile dodicesimi				in	NO	Art. 163 c. 5 lett. a)		
						Art. 163 c. 5 lett. b)		
						Art. 163 c. 5 lett. c)		x

5. di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2021	€ 498,98	2021	€ 498,98

6. di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

7. di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente e al Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012;

8. di dare atto che :

- ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- ✓ L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto



COMUNE DI ORISTANO

di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- 9. di dare atto** che sono stati acquisiti dalla ditta appaltatrice/fornitore le seguenti dichiarazioni:
- 1. "Patto di integrità"**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
 - 2. "Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;
- 10. di dare atto**, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;
- 11. di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;
- 12. di dare atto** che, ai sensi dell'art. 5-bis della Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del Dl. 16 luglio 2020, n. 76, essendo il valore dell'affidamento sotto € 40.000,00, non si procederà con la pubblicazione dell'avviso sui risultati per gli affidamenti diretti.

L'istruttore
SECHI MARCO

Sottoscritta dal Dirigente
SANNA ROBERTO
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>