



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 1700/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 339 DEL 24/03/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse
Ufficio contabilità del personale

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PAGHE E DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI E CONTRIBUTIVI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z51311B76D (ODA MEPA CODICE 6092604)

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- la Delibera di C.C. n. 17 del 05/05/2020 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e relativi allegati" e ss.mm.ii.;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visto il Decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, l'incarico di direzione del Settore Programmazione e gestione delle risorse e dei servizi culturali;



COMUNE DI ORISTANO

Premesso che in data 21/02/2020 il responsabile dell'ufficio Contabilità del Personale ha ottenuto un nulla-osta per l'espletamento di un Comando presso la sede INAIL di Oristano della durata di un anno ai sensi e agli effetti dell'art. 30 del Dlgs 165/2001;

Dato atto che l'INAIL ha concordato con l'Amministrazione Comunale che il comando in parola avrà inizio a decorrere dal 1 Aprile 2021;

Considerato che all'Ufficio Contabilità del Personale risulta in servizio un istruttore contabile di categoria C che, seppur dotato di esperienza ventennale, non potrebbe da solo portare avanti i numerosi e complessi procedimenti dell'ufficio;

Constatato che non sono attualmente presenti nell'Ente altri dipendenti dotati della necessaria professionalità per sostituire l'istruttore direttivo in comando;

Considerato che la ditta SAPEL Informatica Srl di Iglesias è la software house che già fornisce al Comune di Oristano gli applicativi di Paghe e Contabilità, e l'affidamento a tale ditta comporterebbe un indubbio abbattimento dei costi di configurazione degli ambienti hardware e software;

Preso atto che è presente sul MEPA apposito service della ditta SAPEL Informatica srl di Iglesias per l'elaborazione mensile degli stipendi, delle denunce contributive e dei modelli fiscali, garantendo, inoltre, la presenza periodica in sede di referenziata figura professionale per un costo di € 30.000 (IVA esclusa) per dodici mesi, ed è stato generato l'ordinativo diretto n. 6092604;

Considerato che attraverso i suddetti software della ditta SAPEL sono già state elaborate tre mensilità nel corrente esercizio e che è necessario garantire l'omogeneità e la congruenza delle basi di dati retributive, contributive e fiscali;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, i quali prevedono che la stipula dei contratti sia preceduta da una determinazione a contrarre sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali essenziali nonché le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni, le ragioni che ne sono alla base e i criteri di selezione delle offerte;



COMUNE DI ORISTANO

- il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.;
- l'art. 36, comma 2, lettera a), il quale prevede che, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32, comma 2, il quale prevede che nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 32 comma 14 del Codice dei Contratti Pubblici, come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. n. 56/2017 (correttivo), il quale sancisce che la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, recita che le stazioni appaltanti, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016.

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al D.Lgs. n. 118/2011.

Richiamata la L. n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”.

Richiamato il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il D.Lgs. n. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”, integrato dal D.Lgs. n. 97/2016.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2021/2023 approvato con delibera G.C. n. 37 del 15/03/2021.



COMUNE DI ORISTANO

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Considerato che si rende necessario procedere all'affidamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, del servizio di elaborazione degli stipendi e degli adempimenti fiscali e contributivi susseguenti

Considerato, quindi, che sussistono le condizioni per procedere mediante affidamento diretto alla SAPEL Informatica Srl. con sede in Loc. Su Merti cp 28 - 09016 Iglesias

Ritenuto necessario provvedere all'impegno di spesa da imputare al Capitolo 425/2020.

Dato atto che è stato richiesto il Codice Identificativo di Gara all'Autorità di Vigilanza, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: Z51311B76D

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione della G.C. n. 198 del 10/12/2013.
- accertata la regolarità contributiva della SAPEL Informatica Srl. con sede in Loc. Su Merti cp 28 - 09016, Iglesias , C. F. 03351410927- P.I. 03351410927, come da DURC n. prot. INPS 24432477, richiesto il 14/01/2021 e valido fino al 14/05/2021.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto esposto in premessa.

Di affidare tramite il Mercato Elettronico di Consip, secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto (ODA) ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del Dlgs 50/2016 il service di elaborazione degli stipendi e degli adempimenti fiscali e contributivi conseguenti, alla SAPEL Informatica Srl. con sede in Loc. Su Merti cp 28 , Iglesias - P.I. 03351410927 - , verso il corrispettivo di € 30.000 oltre IVA al pari a € 6.600, per un totale di € 36.600 (Oda Mepa cod. 6092604);

Di stabilire, per quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii - Codice dei Contratti Pubblici:

- il fine che si intende perseguire: Garantire l'elaborazione degli stipendi e l'invio delle denunce contributive e fiscali



COMUNE DI ORISTANO

- oggetto del contratto: Service Annuale Stipendi e adempimenti;
- il valore economico presunto: € 36.600 (IVA inclusa);
- la forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica;
- le clausole ritenute essenziali: elaborazione mensile dei cedolini dei dipendenti e degli amministratori, predisposizione per l'invio entro le scadenze dei flussi telematici per il tesoriere e per gli enti previdenziali e fiscali, presenza periodica in sede di referenziata figura professionale, impegno dell'Ente a garantire la disponibilità di tutta la documentazione necessaria alle operazioni di cui sopra entro i primi dieci giorni del mese, pagamento fatture mensili a 30 giorni data fattura e quant'altro previsto dall'ordinativo n. 6092604; modalità di scelta del contraente: procedura ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici e della L. n. 145/2018 (Legge stabilità 2019) e ss.mm.ii., mediante affidamento diretto.

Di impegnare la somma complessiva di € 36.600 in favore della SAPEL srl. con sede in Loc. Su Merti cp 28 , Iglesias, C. F.03351410927 - P.I. 03351410927, verso il corrispettivo di € 30.000 oltre IVA al 22% pari a € 6.600 per un totale di € 27.450, sul capitolo 425 "Spese per servizi di competenza del settore finanziario" del predisponendo bilancio 2021, e la rimanente parte di € 9.150 sul bilancio 2022. - Piano dei Conti Finanziario: 1.03.01.02.999;

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del TUEL, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Di dare atto che il CIG attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z51311B76D**

Di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento, che la ditta affidataria dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23/08/2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di contro corrente dedicato per commessa pubblica.

Di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. n. 136/2000.

Di dare atto che l'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica



COMUNE DI ORISTANO

amministrazione nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Di dare atto che ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Sindaco, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori designati dal titolare per il trattamento dei dati personali.

L'istruttore

MANCA GIULIO

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale