



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 1502/2021

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 304 DEL 17/03/2021

Uffici in Staff del Sindaco  
Ufficio vigilanza territoriale

**Oggetto: FORNITURA DI N. 1.000 PRONTUARI PER IL RILEVAMENTO DEI SINISTRI STRADALI PER IL CORPO POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE, IMPEGNO SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA. CIG: Z8E3103EB3**

### IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 55 del 21.12.2018 con il quale è stato assegnato al Dr. Luigi Mele la Direzione degli "Uffici in Staff del Sindaco" comprendente il Corpo Polizia Locale;

**Richiamati:**

- l'articolo 106, D.L. 34/2020 conv. in L. 77/2020,
- il Decreto Ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021 di differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 marzo 2021;
- l'articolo 163, 3° comma del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, che autorizza automaticamente gli enti all'esercizio provvisorio quando norme statali differiscano il termine per l'approvazione del bilancio;

**Premesso** che il Corpo di Polizia Locale nel servizio di Infortunistica Stradale effettua circa 300 rilievi annui di sinistri stradali, e che necessita, per tale servizio, di prontuario per le rilevazioni dei sinistri;

**Ravvisata**, pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per l'acquisto di n. 1.000 Prontuari per le rilevazioni dei sinistri stradali per garantire il regolare svolgimento d'istituto del personale di Polizia Locale e del servizio di Infortunistica stradale;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato (fino al 31.12.2021) dalla Legge n. 11 settembre 2020 n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, il quale prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 75.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Visto** l'art. 1 commi 502 e 503 della legge n. 208 del 28 dicembre 2015 "legge di stabilità" con la quale vengono modificati l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. D) del D.L. 95/12;

**Considerato** che, alla luce della Legge sopra citata, l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico delle centrali regionali di riferimento, altro mercato elettronico delle SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria, quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro (al netto dell'iva), a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento tematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

**Visto** il comunicato dell'ANAC, comunicato del Presidente del 30.10.2018, con il quale si ritiene che, per gli acquisti inferiori a 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa, art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici, e richiamata la Legge 30.12.2018, n. 145 "Legge di Bilancio 2019", la quale all'art. 1 comma 130 recita: all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le parole: 1.000,00 euro, ovunque ricorrono sono sostituite dalla seguenti: 5.000,00 euro;

**Considerato** che il valore della presente procedura risulta essere inferiore a euro 5.000,00, iva esclusa;

**Precisato** che ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, che:

- Con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il seguenti fine: Garantire il regolare svolgimento dei servizio d'Istituto della Polizia Locale;
- L'oggetto del contratto è: la fornitura di n° 1.000 Prontuari per la rilevazione dei sinistri stradali;
- La spesa per la fornitura è di euro 860,00 + iva 22% (iva pari a euro 189,20);
- Il valore contrattuale è attribuito al presente atto, una volta trasmesso all'affidatario, anche per via informatica con le modalità previste dalla legge;
- Le clausole negoziali sono inserite nel presente atto;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a);

**Ritenuto**, in ossequio ai principi di non discriminazione e concorrenza, svolgere una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta a identificare la platea di potenziali affidatari, e di procedere alla valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici;

**Visto** il confronto concorrenziale effettuato tra i seguenti operatori economici:

	<b>Ditta</b>
1	Tipolitografia Atzei s.n.c., via Campanelli s.n.c., Oristano - P.I. 00091380956
2	Tipografia Oristanese di Sammartano Edoardo & C. s.n.c., via Solferino n° 28, Oristano - P.I.00544810955
3	M&C Grafica di Meli Salvatore & C. s.n.c., via Umbria n° 53, Oristano - P.I. 00606080950

**Considerato** che l'offerta più favorevole per il Comune, risulta essere quella presentata dalla Tipografia Oristanese di Sammartano Edoardo & C. s.n.c. con sede in Oristano, via Solferino n° 28, la quale per la fornitura di n° 1.000 (mille), Prontuari per il rilevamento di sinistri stradali richiede il corrispettivo di euro 1.049,20 iva 22% compresa;

**Ritenuto**, di motivare la scelta del contraente, oltre a quanto sopra precisato, ovvero il rispetto dei principi di non discriminazione e concorrenza, mediante preliminare indagine,



## COMUNE DI ORISTANO

---

semplicemente esplorativa del mercato, volta a identificare la platea di potenziali affidatari, con le ragioni di seguito indicate:

- L'operatore deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016, nonché, sulla scorta dei principi di economicità ed efficacia, dei requisiti minimi di: idoneità professionale; capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali;
- Il servizio offerto risponde in pieno alle esigenze dell'Ente;
- Il prezzo risulta congruo in rapporto alla qualità del prodotto offerto;

**Riscontrato** il Durc On Line protocollo INAIL\_24645928, con scadenza di validità 27 maggio 2021 che attesta la regolarità contributiva della Ditta affidataria;

**Richiamato** l'art. 1 del DL 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla legge n. 120 dell'11 settembre 2020, che ha introdotto una disciplina straordinaria, valida fino al 31 dicembre 2021, per l'affidamento dei contratti sotto soglia, in deroga al d.lgs. 50/2016 e smi, stabilendo che le stazioni appaltanti possono affidare le attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie UE, in due modi, mediante l'affidamento diretto e con procedura negoziata senza bando, secondo l'articolo 63 del D. Lgs. 50/2016;

**Di perseguire**, ai sensi dell'articolo 36, comma 1 del D Lgs 50/2016, l'interesse pubblico specifico applicando il principio di rotazione degli affidamenti;

**Appurato che**, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'articolo 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

**Accertata** la disponibilità finanziaria sul capitolo 2032 del bilancio 2021;

**Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 163 del T.U.E.L., che disciplina l'esercizio provvisorio;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto comunale.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

**Richiamato** il vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con Deliberazione G. C. 6 del 21 gennaio 2021;



## COMUNE DI ORISTANO

**Visto** il vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

**Visto** il decreto legislativo 50/2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici" e s.m.i;

**Vista** la Legge RAS 13 marzo 2018, n. 8 "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**Viste** le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti dell'ANAC;

**Ritenuta** regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

**Visto** altresì l'articolo 147-bis, Decreto Legislativo 267/2000, introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera d), Legge 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

### DETERMINA

**Di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo;

**Di stabilire** il valore complessivo dell'affidamento in euro 1.049,20 iva 22% compresa e di impegnare la spesa come segue:

Miss	Prog	Tit	Macro	Esercizio	cap/art	Importo euro	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv.
3	1	1		2021	2001	1.049,20	U 1.03.01.02.000	U 1.03.01.02.001

(fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi	SI		
	NO	• Art. 163 c. 5 lett. a)	
		• Art. 163 c. 5 lett. b)	
		• Articolo 163, comma 5, lettera c)	<b>X</b>

**Di dare atto** che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	euro 1.049,20	2021	euro 1.049,20

**Di affidare**, per le ragioni espresse in premessa, a favore della Tipografia Oristanese di Sarmartano Edoardo & C. s.n.c., via Solferino n° 28, Oristano - P.I.00544810955 la fornitura al Corpo Polizia Locale;

**Di accertare** ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Di dare atto**, che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è: **Z8E3103EB3**

**Di disporre**, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica, e che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

**Di disporre** che il pagamento sia effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emessa sul codice univoco **EMQWAY**, Settore Uffici in Staff del Comune di Oristano; la disposizione di emissione del documento contabile, previo accordo fra le parti, sarà effettuata dall'ufficio ordinante;

**Di dare atto** che:

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198 del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

L'aggiudicatario si impegna alla sottoscrizione del vigente "Patto di integrità", allegato alla presente e di rispettare le norme contenute nello stesso atto.

**Di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Sindaco, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente **ai fini della conclusione e dell'esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti**.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.



## COMUNE DI ORISTANO

---

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione e la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore dell'esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è: Comune di ORISTANO - Sindaco Lutz Andrea Comune di Oristano - [sindaco@comune.oristano.it](mailto:sindaco@comune.oristano.it) - [0783/791225](tel:0783791225) - [0783/791227](tel:0783791227).



## COMUNE DI ORISTANO

---

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono: Avvocato Cora' Nadia - E-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) - telefono: 0376.803074 - fax: 0376.1850103.

**Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.**

### L'istruttore

PIRAS GIOVANNI

Sottoscritta dal Dirigente  
**MELE LUIGI**  
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>