



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 839/2021

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 162 DEL 11/02/2021

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio programmazione e gestione PLUS

**Oggetto: PLUS AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO - SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (SET) ANNO 2020 - RIMODULAZIONE IMPEGNI DI SPESA FONDI PLUS PRECEDENTEMENTE ASSUNTI IN FAVORE DEL COMUNE DI BARATILI SAN PIETRO, SUB-IMPEGNI FORNITORI ACCREDITATI.**

### IL DIRIGENTE

**Visti:**

- a) l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- b) l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- c) l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- d) l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- e) l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- f) lo Statuto Comunale.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e



## COMUNE DI ORISTANO

---

incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

**Richiamato** il D.P.R. n. 62/2013 “Codice di Comportamento” dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione della G.C. n. 6 del 21/01/2021;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 17 del 05/05/2020 avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e relativi allegati”;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 45 del 31/12/2020 con il quale è stato conferito al Dott. Ing. Roberto Sanna l’incarico di Dirigente del “Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza”;

**Vista** la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: “Sistema integrato dei servizi alla persona – Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)”, in particolare l’art. 15 che prevede forme di integrazione tra Comuni per la gestione associata degli interventi socio assistenziali;

**Vista** la Delibera G.R. n. 9/19 del 10/03/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2015”;

**Vista** la Delibera G.R. n. 58/2 del 27/11/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2016”;

**Vista** la Delibera G.R. n. 69/27 del 23/12/2016 con la quale si dispone, anche per l’anno 2017, la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011;

**Vista** la deliberazione del 26/03/2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;

**Atteso** che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

**Vista** la Delibera G.R. n. 9/19 del 10/03/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2015”;

**Vista** la Delibera G.R. n. 58/2 del 27/11/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2016”;

**Vista** la Delibera G.R. n. 69/27 del 23/12/2016 con la quale si dispone, anche per l’anno 2017, la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Vista** la Delibera G.R. n. 55/15 del 13/12/2017 con la quale si dispone la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona, di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011, per i primi 3 mesi del 2018 e in ogni caso fino all'approvazione delle nuove linee guida;

**Visto** il verbale del Comitato Direttivo del PLUS n. 5 del 17/10/2016 con il quale si danno gli indirizzi all'Ufficio di Piano per l'attuazione del Servizio educativo in forma associata in ambito PLUS, individuando quale modalità di gestione il sistema di accreditamento con la costituzione di un albo di fornitori accreditati;

**Vista** la Determinazione n. 351 del 03/04/2018, e le precedenti in essa richiamate, con la quale si dà avvio ai servizi educativi gestiti in forma associata mediante accreditamento e approvazione bozza linee guida e modulistica periodo 01/04/2018 - 31/03/2019, alla quale si allega il relativo albo dei fornitori accreditati;

**Visti** il verbale n. 2 del 28/03/2019 dell'Assemblea dei Sindaci del PLUS e la Determinazione n. 302 del 29/03/2019, con i quali è stata stabilita la proroga dell'Albo dei soggetti fornitori dal 01/04/2019 al 31/03/2020 con le stesse modalità e condizioni vigenti, così come previsto dal Bando di Accreditamento per i servizi educativi, approvato con Determina n. 1280 del 10/10/2017;

**Vista** la Determinazione n. 824 del 20/07/2020 con la quale è stato prorogato l'Albo dei Fornitori accreditati per il Servizio Educativo Territoriale e Servizi Educativi fino al 31/01/2021, con le stesse modalità e condizioni vigenti, così come previsto dal Bando di accreditamento per i servizi educativi approvato con Determina n. 1280 del 10.10.2017;

**Viste** le attivazioni del Servizio Educativo Territoriale del Comune di Baratuili San Pietro, per l'anno 2020, inserite all'interno della piattaforma informatica *Sicare*, risulta necessario rimodulare l'impegno di spesa precedentemente assunto con Determinazione n. 1637/2019, nel Capitolo 5140/2020, Impegno n. 1479/2019, disimpegnando l'importo totale di € **2.112,89** nei sub-impegni n. 331/2020 e 332/2020 ed integrando, per lo stesso importo, il sub-impegno n. 333/2020 in favore della Cooperativa "Passaparola" scelta dagli utenti/beneficiari del servizio in oggetto;

**Ritenuto** necessario, provvedere alla rimodulazione della somma di cui sopra, per l'importo complessivo di € 2.112,89, così come da prospetto allegato alla presente;

Vista la premessa;

### DETERMINA

**Di rimodulare** l'impegno di spesa precedentemente assunto con Determinazione n. 1637/2019, nel Capitolo 5140/2020, Impegno n. 1479/2019 in favore del Comune di Baratuili San Pietro, disimpegnando l'importo totale di € **2.112,89** nei sub-impegni n. 331/2020 e 332/2020 ed integrando, per lo stesso importo, il sub-impegno n. 333/2020 in favore della Cooperativa "Passaparola" scelta dagli utenti/beneficiari del servizio, così come allegato alla presente;

**Di provvedere** con separati atti all'eventuale rimodulazione o integrazione del sub-impegno di spesa per i soggetti fornitori accreditati che, sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, in futuro risultassero affidatari di piani assistenziali;



## COMUNE DI ORISTANO

**Di provvedere** alla liquidazione in favore dei soggetti fornitori dietro presentazione di regolare fattura su formato elettronico corredata dal rendiconto approvato dal servizio sociale comunale competente;

Miss	Prog.	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	Codice Piano Conti Finanziario	
							IV° liv. U.1.03.02.15.000	V° liv U.1.03.02.15.999
12	7	1	103	2020	5140	€ 2.112,89		
<b>(Solo fino all'approvazione del bilancio)</b>								
<b>Frazionabile in dodicesimi</b>				<b>NO</b>	<b>Art. 163 c. 5 lett. a)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. b)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. c)</b>			

- Di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 2.112,89	2020	€ 2.112,89

### L'istruttore

CONTINI CLAUDIA

Sottoscritta dal Dirigente  
**SANNA ROBERTO**  
con firma digitale