



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 264/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 44 DEL 15/01/2021

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio programmazione e gestione PLUS

Oggetto: PLUS AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO - SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE, SAD TRAMITE L. 162/98, "RITORNARE A CASA" E SERVIZIO PASTI A DOMICILIO IN GESTIONE ASSOCIATA MEDIANTE ACCREDITAMENTO. RIMODULAZIONE IMPEGNI DI SPESA PRECEDENTEMENTE ASSUNTI IN FAVORE DEI COMUNI DELL'AMBITO E SUB-IMPEGNI FORNITORI ACCREDITATI - ANNO 2020.

IL DIRIGENTE

Visti:

- a) l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- b) l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- c) l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- d) l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- e) l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- f) lo Statuto Comunale.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";



COMUNE DI ORISTANO

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020;

Vista la Delibera di C.C. n. 17 del 05/05/2020 avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e relativi allegati”;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Visto il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo “GDPR”), che prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali;

Visto il Decreto del Sindaco n. 45 del 31/12/2020 con il quale è stato conferito al Dott. Ing. Roberto Sanna l’incarico di Dirigente del “Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza”;

Vista la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: “Sistema integrato dei servizi alla persona – Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)”, in particolare l’art. 15 che prevede forme di integrazione tra Comuni per la gestione associata degli interventi socio assistenziali;

Vista la delibera G.R. n. 9/19 del 10/03/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2015”;

Vista la delibera G.R. n. 58/2 del 27/11/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2016”;

Vista la delibera G.R. n. 69/27 del 23/12/2016 con la quale si dispone, anche per l’anno 2017, la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011;



COMUNE DI ORISTANO

Vista la delibera G.R. n. 55/15 del 13/12/2017 con la quale si dispone la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona, di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011, per i primi 3 mesi del 2018 e in ogni caso fino all'approvazione delle nuove linee guida;

Vista la deliberazione del 26/03/2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;

Atteso che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

Vista la determinazione n. 3126 del 15/09/2015 con la quale si è provveduto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, a costituire un elenco di fornitori accreditati per la gestione del servizio SAD e del servizio erogazione pasti a domicilio in ambito PLUS della durata di anni 1 (uno) con decorrenza dall'avvio del servizio;

Preso atto che con successivi atti l'Albo dei soggetti fornitori accreditati per lo svolgimento del Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a Domicilio (SPD) in forma associata è stato prorogato sino al 31/05/2019;

Visto il Verbale del Comitato Direttivo del PLUS n. 5 del 17/10/2016, con il quale si danno gli indirizzi all'Ufficio di Piano per l'attuazione del Servizio Educativo in forma associata in ambito PLUS, individuando quale modalità di gestione il sistema di accreditamento con la costituzione di un albo fornitori accreditati;

Vista la Determinazione n. 351 del 03/04/2018, e le precedenti in essa richiamate, con la quale si dà avvio ai servizi educativi gestiti in forma associata mediante accreditamento e approvazione bozza linee guida e modulistica periodo 01/04/2018 - 31/03/2019;

Vista la Determinazione n. 566 del 28/05/2020, con la quale è stato prorogato l'Albo dei Fornitori accreditati per i Servizi SAD e SPD fino al 31/12/2020, con le stesse modalità e condizioni vigenti;

Vista la Determinazione n. 1730 del 30/12/2020, con la quale è stata autorizzata la proroga degli attuali Albi Fornitori accreditati ad erogare i Servizi di Assistenza Domiciliare e i Servizi Educativi mediante accreditamento nell'Ambito Distretto Plus di Oristano, fino al 31/01/2021, nelle more dell'espletamento della procedura inerente l'istituzione dei nuovi Albi Fornitori, con le stesse modalità e condizioni vigenti;

Ritenuto necessario provvedere alla rimodulazione degli impegni di spesa precedentemente assunti in merito ai Servizi di Assistenza domiciliare SAD Cap. 5065/2020, SAD tramite L. 162/98 Cap. 5067/2020, SAD mediante programma "Ritornare a Casa" Cap. 5072/2020 e del Servizio Pasti a Domicilio Cap. 5066/2020, adeguando tali rimodulazioni ai contestuali capitoli in entrata, così come riportato nei prospetti allegati alla presente;

Vista la premessa;



COMUNE DI ORISTANO

DETERMINA

Di rimodulare gli impegni di spesa, precedentemente assunti, nei Capitoli relativi al Servizio di Assistenza Domiciliare SAD 5065/2020, Servizio SAD tramite L. 162/98 5067/2020, Servizio SAD mediante programma "Ritornare a Casa" 5072/2020 e Servizio Pasti a Domicilio 5066/2020, adeguandoli ai relativi Capitoli di spesa 825/2020 SAD, 726/2020 SAD L. 162/98, 725/2020 SPD e 727/2020 SAD RAC, per gli importi richiamati nei prospetti allegati alla presente;

Di provvedere con separati atti all'eventuale rimodulazione o integrazione del sub-impegno di spesa per i soggetti fornitori accreditati che, sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, in futuro risultassero affidatari di piani assistenziali;

Di provvedere alla liquidazione in favore dei soggetti fornitori dietro presentazione di regolare fattura su formato elettronico corredata dal rendiconto approvato dal servizio sociale comunale competente;

Miss	Prog.	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	Codice Piano Conti Finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	7	1	103	2020	5065	€ 196.130,09	U.1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.999
12	7	1	103	2020	5067	€ 321.000,00	U.1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.999
12	7	1	103	2020	5066	€ 8.000,00	U.1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.999
12	7	1	103	2020	5072	€ 1.984,56	U.1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.999
(Solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 196.130,09	2020	€ 196.130,09
2020	€ 321.000,00	2020	€ 321.000,00
2020	€ 8.000,00	2020	€ 8.000,00
2020	€ 1.984,56	2020	€ 1.984,56

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti



COMUNE DI ORISTANO

conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

L'istruttore

CONTINI CLAUDIA

Sottoscritta dal Dirigente
SANNA ROBERTO
con firma digitale

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :		N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID		
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO – 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP_____	FINANZIATO A 1/2 _____ - _____	N. ID	ID DA ISTITUIR E	DENOMINAZION E NUOVO ID
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					



COMUNE DI ORISTANO

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo			
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			