



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 109/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 17 DEL 11/01/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse
Ufficio Cultura

**Oggetto: COSTITUZIONE DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE
GIUSEPPE PAU. IMPEGNO DI SPESA.**

IL DIRIGENTE

Premesso che con la deliberazione G.M. n. 177 del 29.10.2020, la Giunta Comunale stabiliva di istituire il Centro di Documentazione e Archivio su Giuseppe Pau, denominato "Torre d'Arenaria".

Considerato che con la suddetta deliberazione si stabiliva altresì di destinare i locali della Casa Pau, sita in via Mazzini n. 65, quale sede del Centro di Documentazione Giuseppe Pau e di procedere all'allestimento del Centro di Documentazione con il supporto storico-scientifico dell'Ufficio Archivio Storico Comunale.

Dato atto inoltre che veniva stabilito che il Servizio Cultura del Comune di Oristano potrà avvalersi del supporto della Fondazione Oristano per la gestione del Centro di Documentazione.

Considerato che a supporto delle attività, degli scopi e obiettivi del Centro di Documentazione si stabiliva anche di promuovere l'istituzione di un gruppo di lavoro "Amici del Centro di Documentazione e Archivio Giuseppe Pau".

Ritenuto pertanto attribuire le necessarie risorse tecniche e finanziarie utili al suo funzionamento per una somma pari a € 3.000,00 da imputarsi sul cap. 3480 del bilancio 2020.

Visti

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";



COMUNE DI ORISTANO

- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 48/92 ess.mm.ii..

Visti:

- la delibera di C.C. n. 17 del 05.05.2020 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione triennio 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020/2022 con relativi allegati;
- il Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2020-2022 approvato con deliberazione della G.C. n. 84 del 03.06.2020.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 233 del 10/12/2018 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente rettificata con deliberazione G.C. n. 7 del 22.01.2019.

Visto il decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico".

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma



COMUNE DI ORISTANO

per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22.01.2020.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ritenuto pertanto di dover impegnare la somma di € 3.000,00 con imputazione sul cap. 3480 del bilancio 2020.

Preso atto della situazione in cui versano il Responsabile del procedimento che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse.

Ritenuto di dover provvedere in merito.

DETERMINA

Per le motivazioni specificate nella premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. Di impegnare la somma di € 3.000,00 per il funzionamento del Centro di Documentazione e Archivio Giuseppe Pau, denominato "Torre d'Arenaria", la cui gestione verrà affidata alla Fondazione Oristano.
2. Di imputare la suddetta somma sul cap. 3480 – imp. 2747/2020 del bilancio 2020.
3. Di dare atto che la somma di € 3.000,00 sarà liquidata a fronte di presentazione, da parte della Fondazione Oristano, di apposita rendicontazione delle spese sostenute.
4. di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario
------	------	------	---------------	---------------	---------	---------	-----------------------------------



COMUNE DI ORISTANO

5	2	1	104	2020	3480	3.000,00	IV° liv. 1.04.04	V° liv 1.04.03.99

5. di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 3.000,00	2021	€ 3.000,00

6. Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

7. Di dare atto che per la procedura di cui trattasi non è previsto il CIG di cui alla normativa

sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge n. 136 del 13.08.2010, modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010.

8) Di dare atto che si provvederà a tutti gli adempimenti in merito alla trasparenza amministrativa previsti dall'art. 26 comma 2 e dall'art. 27 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii..

9) Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Tuel.

L'istruttore



COMUNE DI ORISTANO

FOIS ANNA MARIA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**