COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 7631/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1765 DEL 31/12/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio politiche della casa

Oggetto: ALLOGGI COMUNALI DI VIA ALGHERO 2 E 4. SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG Z55300C4F3

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art.107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs del 18 agosto 2000, nr.267, riguardante funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art.151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art.74 del Decreto Legislativo n.118/2011, introdotto dal D.Lgs n.126/2014;
- l' art.183 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;
- l'art.30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

Vista la deliberazione C.C. n.17 del 05.05.2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.233 del 10.12.2018 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente e ove si dà atto che il Settore denominato " *Servizi alla Persona e Cittadinanza*" comprende tra gli altri, meglio individuati nel disposto deliberativo di cui trattasi, anche i Servizi Sociali;

Visto Il Decreto del Sindaco n.20 del 01.08.2019 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico della direzione ad interim del Settore denominato "Servizi alla Persona e Cittadinanza, nelle dell'attribuzione della direzione del Settore

ad un nuovo Dirigente;

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto legislativo 118/2011;

Richiamata la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”,

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.198 del 10.12.2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2022 approvato con deliberazione G.C. n.36 del 03.03.2020;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 08.01.2013;

Visto ilo Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo GDPR) il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattaemnto dei dati personali., come recepito dal D.Lgs del 10 agosto 2018 n.101;

Valutato che la situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente non configurano potenziali situazioni di conflitto di interessi;

Premesso che il Comune di Oristano è proprietario di numero 32 appartamenti siti nel Condominio di Via Alghero 2 e 4, Palazzo A e Palazzo B, destinati a edilizia residenziale pubblica e concessi in locazione a privati cittadini;

Che la gestione amministrativo –contabile dei suddetti immobili di Edilizia Residenziale Pubblica è stata sinora curata dallo Studio Tiziana Caramadre & C. con sede in Oristano, Via degli Artigiani 21;

Ravvisata la necessità di assicurare la continuità del servizio in oggetto;

Ritenuto di poter procedere all'acquisizione del servizio ai sensi dell'art.36, comma 1, lett.a), del D.Lgs 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, proporzionalità, correttezza, trasparenza, pubblicità e rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione degli operatori economici;

Tenuto conto che l'importo del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art.36, comma 2 lett.a), del D.Lgs 50/2016;

Dato atto che nel rispetto del principio di rotazione degli inviti, sono stati contattati tre operatori economici del settore e che in relazione a ciò non è pervenuta risposta alcuna agli atti dell'ente;

Considerato che sussistono i presupposti per procedere tramite affidamento diretto, trattandosi di servizio per il quale l'importo complessivo è modesto e comunque al di sotto di € 5000;

Preso atto inoltre, che lo Studio Tiziana Caramadre & C.SAS , con sede in Oristano, Via degli Artigiani, contattata per le vie brevi, già affidataria, si è resa disponibile al prosieguo del servizio in parola per un corrispettivo di € 3660,00 IVA inclusa;

Ritenuto opportuno impegnare la somma di € 3.660,00 iva inclusa al 22% con imputazione della spesa sul capitolo appropriato;

Dato atto che sull'apposito capitolo di bilancio (3625) con voce descrittiva "Spese gestione condominiale stabili di proprietà" vi è sufficiente disponibilità;

Dato atto che è stato richiesto il Codice Identificativo di Gara all'Autorità di Vigilanza, pertanto la presente procedura è identificata dal seguente CIG**: Z55300C4F3;**

Accertata la regolarità contributiva dello Studio Tiziana Caramadre & C.- SAS Amministrazioni Condominiali e Immobiliari, come da DURC Protocollo INPS 24172624

richiesto il 14.12.2020 e valido fino al 13.04.2021, detenuto agli atti;

Richiamato il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e visti in particolare gli art.32 e 36;

DETERMINA

Per quanto in premessa

- Di affidare il servizio di amministrazione degli alloggi di proprietà comunale siti nel Complesso di Via Alghero civico 2 e 4 – Palazzi A e B – allo Studio Tiziana Caramadre & C. SAS con sede in Oristano, Via degli Artigiani, C.F. CRMTZN71R44G113S, verso il corrispettivo di € 3660,00 Iva inclusa al 22%.

- Di impegnare la somma di € **3.660,00** Iva inclusa al 22% con imputazione sull'apposito capitolo di bilancio **n.3625** alla voce "Spese gestione condominiale stabili di proprietà" in favore dello Studio Amministrazioni Condominiali Tiziana Caramadre & C. S.A.S. con sede legale in via degli Artigiani 21, Oristano, e sede operativa in Via Carducci 21.

- Di disporre che lo Studio Caramadre & C. SAS affidataria del servizio in oggetto e i propri dipendenti /collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione son obbligati al rispetto, per quanto compatibili, dei principi contenuti nei Codici di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013) e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Oristano, approvato con deliberazione della G.M. n.198 del 10.12.2013 ed entrambi pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione trasparente-Sottosezione Personale, dando atto altresì che la violazione dei medesimi principi e obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art.2 del DPR 62/2013.

- Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza e la conseguente trasmissione al Servizio Contabilità Generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art.151, comma 4, del TUEL.

- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	6	1	110	2020	3625	3660	1.10.99.99.000	1.10.99.99.999
(solo fino				**SI**				

all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi	**NO**	**Art. 163 c. 5 lett. a)**	
		Art. 163 c. 5 lett. b)	
		Art. 163 c. 5 lett. c)	

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 3.660,00	2021	€ 3.660,00

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

-

L'istruttore direttivo amm.vo

VINCI ROBERTA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

S

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	12	6	32
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			

Autorizzazione variazione stanziamento CDC