COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 7566/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1719 DEL 30/12/2020

Uffici in Staff del Sindaco
Corpo Polizia Locale

Oggetto: PROGETTO "SCUOLE SICURE 2020-21". IMPEGNO DI SPESA PER IMMATRICOLAZIONE DUE MOTO ELETTRICHE ADIBITE A SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE, PER IMPLEMENTAZIONE FASI DEL PROGETTO. DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO CON PROCEDURA SEMPLIFICATA: O.E. AGENZIA SERMETRA DI PASSIU GAVINA DI ORISTANO VIA MAZZINI 6, P.I. 00533500955 - CIG Z5B2FD852B.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco numero 55 del 21 dicembre 2018, con il quale è stata assegnata al Dottor Luigi Mele la direzione del Settore Uffici in Staff, che comprende il Corpo Polizia Locale;

Dato atto che il Dirigente del Settore Staff del Sindaco, in qualità di Segretario Generale dell'Ente, ricopre il ruolo di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e pertanto non gestisce procedure di affidamento di beni e servizi, esclusi quelli di valore inferiore a 5.000,00 euro;

Vista la Deliberazione Consiglio Comunale 17 del 17 maggio 2020, di Approvazione Bilancio di previsione 2020-2022 e relativi allegati - Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 – 2022;

Richiamati

- Il decreto dei Ministri dell'Interno e delle Finanze del 18 dicembre 2018, sui criteri di ripartizione del Fondo per la sicurezza urbana,
- la Circolare del Capo di Gabinetto del Ministro dell'Interno protocollo 50154 dell'11 agosto 2020 sulla selezione degli enti potenzialmente destinatari delle sovvenzioni,
- la nota protocollo 51171 del 7 settembre 2020 del Comune di Oristano, di inoltro alla Prefettura di Oristano della domanda di partecipazione al finanziamento di un progetto per attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici, corredata da scheda tecnica illustrativa sulle azioni programmate, sugli istituti scolastici interessati,

sui mezzi e personale impiegati, sulla durata dell'iniziativa e con analisi previsionale dei costi,

- la nota protocollo 52021 del 10 settembre 2020, con cui la Prefettura di Oristano comunica il parere favorevole al finanziamento da parte del Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza; in stessa data, la Prefettura ha approvato il progetto dandone comunicazione al Dipartimento della Pubblica Sicurezza, al Gabinetto del Ministro dell'Interno e all'Ufficio per il coordinamento e la pianificazione delle Forze di Polizia,
- la nota pervenuta al protocollo 57243 dell'8 ottobre 2020, con cui la Prefettura di Oristano informava il Comune di Oristano l'avvio della procedura di accreditamento del finanziamento dell'iniziativa, nei limiti degli importi previsti,
- la nota protocollo 59084 del 15 ottobre 2020, con cui la Prefettura di Oristano trasmette copia del Protocollo d'Intesa trasmessole dal Ministero dell'Interno, e contestuale richiesta di una fidejussione bancaria o assicurativa, commisurata all'importo da erogare, per il successivo invio al Ministero dell'Interno, la cui mancata presentazione comporta la revoca del contributo,
- la Deliberazione di Giunta Comunale 180 del 4 novembre 2020, di approvazione della bozza di Protocollo d'Intesa,
- la nota protocollo 64764 del 12 novembre 2020, di trasmissione alla Prefettura di Oristano della fidejussione relativa al progetto, emessa dalla Tokio Marine Europe S.A., garanzia 28020013726, CIG ZAB2F0FD11,
- la nota protocollo 66821 del 24 novembre 2021, di trasmissione alla Prefettura di Oristano del Protocollo d'Intesa sottoscritto digitalmente dal Sindaco Ingegner Andrea Lutzu;

Verificata nel programma gestionale dell'Ente, la seguente situazione:

- accensione di Accertamento di Entrata numero 1126 sul Capitolo 2085 *"Fin. Mininterno progetto Scuole Sicure"* dotato di disponibilità pari a euro 9.842,80 per l'acquisto di due moto elettriche da destinare ai servizi correlati al progetto;

- euro 9.842,80, sulla disponibilità del Capitolo 7112 *"Spese acquisto 2 moto elettriche progetto Scuole Sicure a mezzo finanziamento Mininterno "* del bilancio 2020/2022,

- euro 3.600,00, sulla disponibilità del Capitolo 7110 *"Spese di acquisto veicoli per servizio di polizia locale"* del bilancio 2020/2022:

Accertato che la somma di euro 9.842,80 deriva dal finanziamento del Ministero dell'Interno, mentre la somma di euro 3.600,00 è attinta dal bilancio preventivo dell'Ente, per un totale di euro 13.442,80;

Dato atto che la somma di euro 9.842,80 costituisce partita di giro per trasferimento fondi da parte della competente Prefettura/UTG per conto del Ministero dell'Interno, in relazione al progetto;

Dato atto che per i veicoli elettrici di prossimo acquisto si stima una spesa presunta pari a euro 11.380,00 iva compresa, tramite il Mercato Elettronica della Pubblica Amministrazione, e che per la differenza pari a euro 1.537,20 interviene l'Amministrazione con fondi propri, disponibili sul Capitolo 7110 del bilancio 2020/2022;

Stimata la spesa presunta, per immatricolazione per 2 moto elettriche, come da seguente quadro economico:

Immatricolazione 2 motoveicoli = euro 279,50 (x 2) = euro 559,00 iva compresa

per un totale di euro 559,00 iva compresa (imponibile euro 458,20 ed iva 22% euro 100,80);

Accertato che sussiste la possibilità di reperire il servizio necessario, in tempi brevissimi ed a congrui prezzi di mercato, effettuando gli acquisti presso le ditte esistenti nel comune di Oristano, a garanzia di celeri tempi di fornitura;

Viste:

la legge di Stabilità 2016, che mediante modifica del comma 450 dell' articolo 1, Legge 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000,00 euro a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla "Spending Review"

il comma 130 dell'articolo 1 , Legge 145/2018 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze

Ritenuto opportuno procedere autonomamente al di fuori della CONSIP/MePA con l'acquisto dei prodotti/servizi sopra indicati in modo da far fronte alle necessità del servizio;

Visto il Decreto legislativo 50/2016 e sue modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legge 76/2020, convertito in Legge 120/2020;

Visto l'articolo 1, comma 2, Decreto Legge 76/2020, convertito in Legge 120/2020, secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all'articolo 36, comma 2, Decreto Legislativo 50/2016, " *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:*

*affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro"***;**

Visto l'articolo 1, comma 3, Decreto Legge 76/2020, convertito in Legge 120/2020, che ha esteso anche agli affidamenti diretti espletati ai sensi dell'articolo 1, comma 2, del citato Decreto Legge la possibilità di essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, Decreto Legislativo 50/2016;

Visti:

- l'articolo 192 Tuel, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'articolo 32 Codice Appalti, il quale al comma 2 prevede che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Vista la determinazione 10 del 22 dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture relativa ad ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Articolo 3, legge 136 del 13 agosto 2010, come modificata dal Decreto Legge 187 del 12 novembre 2010, convertito con modificazioni in Legge 217 del 17 dicembre 2010);

Dato atto che per mezzo dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito il lotto CIG Z5B2FD852B;

Visto il preventivo di spesa fatto pervenire nei tempi e nei modi dovuti dalla Ditta SERMETRA di Passiu Gavina di Oristano con sede in via Mazzini 6 – P.I. 00533500955 - che per il servizio di immatricolazione di 2 motoveicoli, chiede un corrispettivo complessivo di euro 458,20# oltre l'IVA 22% pari a euro 100,80# (totale euro 559,00#);

Ritenuto di imputare la spesa totale presunta di euro 559,00 IVA inclusa a

Capitolo 7112 del bilancio 2020, euro 29,80

Capitolo 7110 del bilancio 2020, euro 529,20;

Accertata la regolarità contributiva dell'O.E., tramite interrogazione informatica sulla piattaforma INAIL, Durc on line, con validità al 29 aprile 2021, certificato INAIL_25497363;

Dato atto che verrà consegnato all'affidatario:
il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano;
modello di dichiarazione di:

- aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione Giunta Comunale 198 del 10 dicembre 2013, da restituire alla S.A. datato e firmato (anche digitalmente),
- essere a conoscenza del disposto di cui all'articolo 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto,
- essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;
- attestante che non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

modello **Patto di integrità**, approvato con deliberazione della Giunta Comunale 821 del 05 febbraio 2018, da restituire alla S.A. datato e sottoscritto (anche digitalmente);

modello **Dichiarazione obblighi Legge 136/2010**;

modello **Informativa sul Trattamento dei Dati Personali**- ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679, da restituire alla S.A. datato e sottoscritto (anche digitalmente);

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 31, Decreto Legislativo 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Settore Uffici in Staff;

Visti:

- l’articolo 107, Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000 riguardante “Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'articolo 151, Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000 riguardante “Principi generali”, come modificato dall’articolo 74, Decreto legislativo 118/2011, introdotto dal Decreto Legislativo 126/2014;
- l’articolo 183, Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000 riguardante “Impegno di Spesa” come modificato dall’articolo 74, Decreto legislativo 118/2011, introdotto dal Decreto Legislativo 126/2014;
- l’articolo 3, commi 1 e 8, Legge 136/2010 e sue modificazioni;
- l’articolo 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Richiamati:

- gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;
- la Legge 90/2012”Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con delibera della Giunta Comunale 198 del 10 dicembre 2013;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all’adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Ritenuta regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

Visto altresì l’articolo 147-bis, Decreto Legislativo 267/2000, introdotto dall’articolo 3, comma 1, lettera d), Legge 213/2012 e recante “*Controllo di regolarità amministrativa e contabile*”, ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

DETERMINA

Di dare atto che, si richiama la premessa per fare parte integrante del presente dispositivo;
Che il presente atto costituisce Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, Decreto Legislativo 50/2016;
Di procedere ad affidamento del servizio di immatricolazione di 2 moto elettriche da utilizzarsi per implementazione del Progetto Scuole Sicure 2020-2021, come da

protocollo siglato fra Ministero dell'Interno e Comune di Oristano, dando atto che, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), Decreto legislativo 76/2020, convertito in Legge 120/2020, adottando il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso;
Di affidare alla "SERMETRA di Passiu Gavina" di Oristano con sede in via Mazzini 6 – P.I. 00533500955 – che, per il servizio di immatricolazione di 2 motoveicoli chiede un corrispettivo complessivo di euro 559,00# compresa l'IVA 22%;
Di richiamare il Cig acquisito Z5B2FD852B, e il certificato INAIL_25497363 attestante la regolarità contabile dell'OE, alla data del 21 aprile 2021;
Di stabilire, per quanto previsto dall'articolo 192, Decreto legislativo 267/2000:
- il fine che si intende perseguire: dare esecuzione alle attività di propria competenza relative al Progetto Scuole Sicure 2020-2021,
- l'oggetto del contratto: servizio di montaggio dei beni sui motoveicoli;
- il valore economico totale del contratto: euro 366,00#, Iva inclusa;
- che la presente determinazione costituisce documento contrattuale corredato delle seguenti clausole essenziali:

  - la fornitura dovrà essere effettuata nei tempi e nei modi concordati con l'Amministrazione,
  - il termine per il completamento della fornitura sarà specificato dall'Amministrazione,
  - il pagamento sarà disposto entro 30 giorni dall'acquisizione della fatture al protocollo generale dell'ente, previa verifica della regolare esecuzione dei lavori da parte del sottoscritto o da un delegato,
  - in caso di inadempimento, anche parziale, delle prestazioni, l'Amministrazione avrà facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni pattuite. Se l'affidatario non adempirà nel termine assegnato, l'Amministrazione, se non riterrà di ricorrere all'esecuzione in danno, potrà risolvere il contratto, previa diffida, salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni;

Di dare atto che la spesa di euro 559,00 è imputata come segue:

Miss.	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo euro	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
03	02			2020	7112	29,80	U 2.02.01.01.000	U 2.02.01.01.001
03	02			2020	7110	529,20	U 2.02.01.01.000	U 2.02.01.01.001

Di dare atto che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 559,00	2020/2021	€ 559,00

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183, Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di dare atto che :
L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel

decreto del Presidente della Repubblica 62/2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta 198 del 10 dicembre 2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 2, comma 3, Decreto del Presidente della Repubblica 62/2013. Nel casi di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'articolo 53, comma 16-*ter,* Decreto Legislativo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Di dare atto che sono acquisiti dall'affidatario le seguenti dichiarazioni:

- "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della Giunta Comunale 821 del 05 febbraio 2018;
- "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali**" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;
- "**Dichiarazione Legge 136/2010**", sugli obblighi di tracciabilità finanziaria;

Di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'articolo 3, comma 8, Legge 136/2010;

Di trasmettere la presente determinazione al Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;

Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 5-*bis*, Legge 120/2020, essendo il valore dell'affidamento sotto i 40.000,00 euro, non si procederà con la pubblicazione dell'avviso sui risultati per gli affidamenti diretti.

L'istruttore

CASTI ANDREA

Sottoscritta dal Dirigente
MELE LUIGI
con firma digitale