



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 7049/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1524 DEL 11/12/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio programmazione e gestione PLUS

Oggetto: PLUS AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO - SERVIZI EDUCATIVI MEDIANTE ACCREDITAMENTO - IMPEGNO DI SPESA QUOTA INTEGRATIVA PER IL SERVIZIO SAESS A.S. 2020/2021 COMUNE DI ORISTANO.

IL DIRIGENTE

Visti:

- a) l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- b) l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- c) l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- d) l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- e) l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- f) lo Statuto Comunale.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";



COMUNE DI ORISTANO

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020;

Vista la Delibera di C.C. n. 17 del 05/05/2020 avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e relativi allegati”;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Visto il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR"), che prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale viene assegnato alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l’incarico ad interim della direzione del “Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza”;

Vista la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: “Sistema integrato dei servizi alla persona – Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)”, in particolare l’art. 15 che prevede forme di integrazione tra Comuni per la gestione associata degli interventi socio assistenziali;

Vista la Delibera G.R. n. 9/19 del 10/03/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2015”;

Vista la Delibera G.R. n. 58/2 del 27/11/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2016”;

Vista la Delibera G.R. n. 69/27 del 23/12/2016 con la quale si dispone, anche per l’anno 2017, la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011;

Vista la deliberazione del 26/03/2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;

Atteso che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato



COMUNE DI ORISTANO

quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

Vista la Delibera G.R. n. 9/19 del 10/03/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2015”;

Vista la Delibera G.R. n. 58/2 del 27/11/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2016”;

Vista la Delibera G.R. n. 69/27 del 23/12/2016 con la quale si dispone, anche per l’anno 2017, la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011;

Vista la Delibera G.R. n. 55/15 del 13/12/2017 con la quale si dispone la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona, di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011, per i primi 3 mesi del 2018 e in ogni caso fino all’approvazione delle nuove linee guida;

Visto il verbale del Comitato Direttivo del PLUS n. 5 del 17/10/2016 con il quale si danno gli indirizzi all’Ufficio di Piano per l’attuazione del Servizio educativo in forma associata in ambito PLUS, individuando quale modalità di gestione il sistema di accreditamento con la costituzione di un albo di fornitori accreditati;

Vista la Determinazione n. 351 del 03/04/2018, e le precedenti in essa richiamate, con la quale si dà avvio ai servizi educativi gestiti in forma associata mediante accreditamento e approvazione bozza linee guida e modulistica periodo 01/04/2018 - 31/03/2019, alla quale si allega il relativo albo dei fornitori accreditati;

Visti il verbale n. 2 del 28/03/2019 dell’Assemblea dei Sindaci del PLUS e la Determinazione n. 302 del 29/03/2019, con i quali è stata stabilita la proroga dell’Albo dei soggetti fornitori dal 01/04/2019 al 31/03/2020 con le stesse modalità e condizioni vigenti, così come previsto dal Bando di Accreditamento per i servizi educativi, approvato con Determina n. 1280 del 10/10/2017;

Vista la Determinazione n. 824 del 20/07/2020 con la quale è stato prorogato l’Albo dei Fornitori accreditati per il Servizio Educativo Territoriale e Servizi Educativi, con le stesse modalità e condizioni vigenti, così come previsto dal Bando di accreditamento per i servizi educativi approvato con Determina n. 1280 del 10.10.2017;

Visto l’incremento rilevato sul portale *Sicare* dei destinatari del Servizio SAESS per l’Anno Scolastico 2020/2021, frequentanti gli istituti scolastici nel Comune di Oristano;

Dato atto che nel Capitolo 4430/2020 risultano disponibili € 13.000,00 inizialmente destinati al pagamento del Servizio SET Anno 2020 per il Comune di Oristano ma non ancora utilizzati, da considerare quale quota integrativa per il pagamento del Servizio SAESS A.S. 2020/2021;

Ritenuto necessario, provvedere all’impegno di spesa di **€ 13.000,00** all’interno del Capitolo 4430/2020, quale quota integrativa per il pagamento del Servizio SAESS per l’A.S. 2020/2021, Sub-Impegnando in favore dei Fornitori sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, così come richiamato nell’allegato alla presente;

Vista la premessa;



COMUNE DI ORISTANO

DETERMINA

Di assumere l'impegno di spesa di **€ 13.000,00** nel Capitolo 4430/2020 in favore del Comune di Oristano, quale quota integrativa utile al pagamento del Servizio SAESS per l'A.S. 2020/2021, Sub-Impegnando in favore dei Fornitori accreditati sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, così come richiamato nell'allegato alla presente;

Di provvedere con separati atti all'eventuale rimodulazione o integrazione del sub-impegno di spesa per i soggetti fornitori accreditati che, sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, in futuro risultassero affidatari di piani assistenziali;

Di provvedere alla liquidazione in favore dei soggetti fornitori dietro presentazione di regolare fattura su formato elettronico corredata dal rendiconto approvato dal servizio sociale comunale competente;

Miss	Prog.	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	Codice Piano Conti Finanziario		
							IV° liv.	V° liv	
							U.1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.999	
12	7	1	103	2020	4430	€ 13.000,00			
(Solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI					
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)				
					Art. 163 c. 5 lett. b)				
					Art. 163 c. 5 lett. c)				

- Di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 13.000,00	2020	€ 13.000,00

L'istruttore

CONTINI CLAUDIA



COMUNE DI ORISTANO

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**