



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 7085/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1537 DEL 14/12/2020

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio biblioteca e mediateca

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON PROCEDURA SEMPLIFICATA PER FORNITURA ARREDI PER LA BIBLIOTECA. ORDINE MEPA 5917621. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso che occorre sostituire le sedie deteriorate del front-office della Biblioteca e arredare i locali dove verranno trasferiti il Fondo librario Oppo e i volumi del magazzino;

Dato atto che il finanziamento alla Biblioteca, erogato per l'anno in corso in base all'art. 21 comma 2, lett. d della L.R. 14/06, prevede fra le voci di spesa l'acquisto di arredi e stabilito, quindi, di utilizzare i fondi a disposizione per la fornitura suddetta;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visto il Documento Unico di Programmazione triennio 2020-2022 e il bilancio



COMUNE DI ORISTANO

di previsione 2020-2022 approvati con deliberazione C.C. n. 17 del 05/05/2020;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 03/06/2020;

Visto l'articolo 36, c. 2 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, che disciplina le procedure relative ai contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Vista altresì la L. 11/09/2020, n. 120 di conversione del D.L. 16/07/20, n.76 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*" e in specifico l'art.1, c. (2, l. (a);

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, c.6 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017 (correttivo), il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA o Trattativa Diretta) o con richiesta di offerta (RdO);

Ritenuto pertanto utile, vantaggioso e conveniente adire all'acquisto degli arredi occorrenti, tramite il M.E.P.A. con procedura di ordine diretto alla Ditta *Non solo Ufficio srl*, con sede in Oristano, via Segni, 9- che si è dichiarata disponibile ad una pronta consegna;

Accertata la validità dei prodotti esaminati e la congruità dei prezzi praticati e quindi la rispondenza all'interesse pubblico perseguito;

Visto l'ordine Mepa n.5917621 (prot.69721 del 11/12/20) e la relativa accettazione da parte della Ditta *Non solo Ufficio*, per la fornitura degli arredi per la Biblioteca, come descritti in dettaglio negli stessi documenti che fanno parte integrante del presente atto;

Stabilito che la stipula del contratto avviene in forma di scrittura privata, secondo la procedura del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visti l'art. 192 del T.U.E.L., D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, che prescrivono l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Precisato, quindi, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, che:

- il fine che si intende perseguire: dotare la Biblioteca di idonei arredi per il



miglioramento dei servizi;

- La spesa per la fornitura è di € 2921+ Iva 22% ;
- l'oggetto del contratto è: l'affidamento della fornitura di tavoli e sedie per ufficio;
- il contratto viene stipulato per scrittura privata mediante l'invio a Sistema e la sottoscrizione con firma digitale dei documenti generati sul MEPA;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dalle condizioni generali di contratto relative al bando Mepa di interesse;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) ;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2018.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il



COMUNE DI ORISTANO

15 maggio 2014

Ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza al fine di acquistare gli arredi occorrenti;

Preso Atto che i requisiti in base al D.Lgs. n. 50/2016 sono già stati dichiarati dal fornitore ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in sede di domanda di abilitazione al bando per la partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Dato atto, inoltre, che viene acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

- 1. "Patto di integrità"**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
- 2. "Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Il presente atto costituisce Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 - comma 2 - del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss mm e ii;

2. di stabilire, per quanto previsto:

- il fine che si intende perseguire: dotare la Biblioteca di idonei arredi per il miglioramento dei servizi;
- La spesa per la fornitura è di € 2921+ Iva 22% ;
- l'oggetto del contratto è: l'affidamento della fornitura di tavoli e sedie per ufficio;
- il contratto viene stipulato per scrittura privata mediante l'invio a Sistema e la sottoscrizione con firma digitale dei documenti generati sul M.E.P.A.;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dalle condizioni generali di contratto relative al bando Mepa di interesse;



COMUNE DI ORISTANO

- La scelta del contraente viene effettuata mediante l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a);

3.di prendere atto dei risultati della trattativa n. 5917621 (prot.69721 del 11/12/20) sul M.E.P.A. di CONSIP spa", come da documenti telematici di gara allegati alla presente per farne parte integrale e sostanziale;

4.di procedere all'acquisto, tramite il M.E.P.A. di Consip, dalla Ditta *Non solo ufficio srl* - Via Segni, 9, 09170 - ORISTANO - P.I. 01022570954 - di arredi per la Biblioteca, come descritti nella documentazione allegata, dietro un corrispettivo di €. 2921+ IVA 22% (€ 642,62) per il totale di € 3.563,62;

5.di perfezionare l'acquisto di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;

- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
5	2	1	103	2020	6559	3563,6 2	2.02.01.03.00 0	2.02.01.03.99 9
(solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 3.563,62	2020	€ 3.563,62

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;



COMUNE DI ORISTANO

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è: Z802FB79C4
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto



COMUNE DI ORISTANO

di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

VIDALI ENRICA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	5	2	13
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			