



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 2762/2018

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 468 DEL 19/04/2018

Settore programmazione e gestione delle risorse e servizi
culturali

Ufficio sviluppo locale e sportello europa

**Oggetto: PROGETTO ORTI URBANI DI ORISTANO -
REALIZZAZIONE E INSTALLAZIONE PANNELLI
INFORMATIVI SULL'ORTICOLTURA URBANA -
IMPEGNO E DETERMINA A CONTRARRE**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 2013 del 06/10/2017 si è stabilito il proseguimento del progetto "Orti urbani" di via Anglona a Torangius e si è provveduto ad incaricare il Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali di provvedere all'indizione di un bando pubblico per l'assegnazione per anni tre dei lotti di via Anglona nel quartiere Torangius;

- con determinazione del Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali n. 1324 del 17/10/2017 è stato approvato il bando pubblico e i relativi modelli All. 1 A,B,C,D; All. 2; All. 3; All. 4, relativi alla presentazione delle domande per la concessione per la durata di 3 anni, ai sensi del Regolamento comunale "Orti Urbani" approvato con deliberazione C.C. n. 118 del 29.10.2013, dei lotti di orti urbani localizzati nell'area di proprietà del Comune di Oristano nel quartiere di Torangius accessibile dalla via Anglona;

- con determinazione del Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali n. 267 del 14/03/2018 è stata approvata la graduatoria per l'assegnazione degli orti urbani di Oristano;

Considerato che il 24 marzo l'Amministrazione comunale, in occasione della



COMUNE DI ORISTANO

consegna degli orti ai beneficiari, ha promosso una giornata di pulizia e riorganizzazione degli spazi destinati agli orti e che in tale occasione si è ravvisata la necessità di realizzare la pannellistica informativa riportante le regole d'uso degli spazi di coltivazione e la planimetria dei lotti.

Considerato inoltre che il giorno 20 aprile è stata programmata una giornata di inaugurazione della nuova stagione degli Orti Urbani che vede la partecipazione dei destinatari degli orti, delle associazioni aderenti al progetto e degli alunni degli istituti scolastici cittadini e pertanto si rende necessario acquisire con urgenza i pannelli informativi onde consentire anche la realizzazione della manifestazione.

Visto il preventivo presentato dalla ditta Grafiche Aristanis Soc Coop sita in via Ghilarza, 11 - 09170 Oristano - P.Iva 01199530955 relativo alla fornitura di pannelli in forez mm 5 con stampa a colori e laminazione protettiva adatti per esterni in 5 pz (formato 200x100) e di pannelli in forex mm 12 - in 4 pz (formato 40x40) per un importo complessivo di € 927,20 comprensivo di Iva al 22% che si ritiene congruo quanto al prezzo e alle caratteristiche tecniche e qualitative.

Visto l'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Stimata in € 760,00 + iva 22% pari a € 927,20, l'entità della spesa per l'affidamento della fornitura di cui trattasi, che viene individuato nella procedura di cui alla parte II, titolo I, "Contratti sotto soglia", del succitato D.Lgs. n.50/2016;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visti:



COMUNE DI ORISTANO

- Il DUP triennio 2017-2019 e il bilancio di previsione 2017-2019 approvato con deliberazione C.C. n 20 del 15.03.2017

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2018.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014

Ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza al fine di consentire il posizionamento dei pannelli informativi presso gli Orti Urbani in occasione della giornata del 20

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;



DETERMINA

1. di affidare alla ditta Soc. Coop Grafiche Aristanis con sede in via Ghilarza, 11 - 09170 Oristano - P.Iva 01199530955 relativo alla fornitura di pannelli in forex mm 5 con stampa a colori e laminazione protettiva adatti per esterni in 5 pz (formato 200x100) e di pannelli in forex mm 12 - in 4 pz (formato 40x40) verso il corrispettivo complessivo di € 927,20 Iva inclusa al 22% così come risulta dal preventivo depositato agli atti.
 2. di impegnare allo scopo la somma di € 927,20 Iva al 22% inclusa a favore della ditta Soc. Coop Grafiche Aristanis con sede in via Ghilarza, 11 - 09170 Oristano, per far fronte alla spesa della fornitura in parola.
- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
9	2	2	202	2018	5999	927,20	2020109	20201099 99
(solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
	€		€

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;



COMUNE DI ORISTANO

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è Z122320AC2
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.



COMUNE DI ORISTANO

- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

MATTA GIANLUIGI

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :			N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID	
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO - 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP____	FINANZIATO A 1/2 _____ - _____	N. ID	ID DA ISTITUIR E	DENOMINAZION E NUOVO ID
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					



COMUNE DI ORISTANO

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>