



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 6943/2020

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1499 DEL 09/12/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Servizio archivistico unico

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE SULLA CERAMICA DI ORISTANO. TERRACOTTA - RETTIFICA ALLA DETERMINA N 1682 DEL 31/12/2019**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che tra gli obiettivi istituzionali dell'Amministrazione comunale rientra la valorizzazione e la salvaguardia del proprio patrimonio materiale e immateriale, di cultura storia e identità locale.

**Dato atto che** nel dicembre 2018 è stato inaugurato il Centro di Documentazione sulla Ceramica di Oristano, denominato Terracotta, che risponde alla finalità dichiarata e quindi alla valorizzazione, diffusione e supporto dal punto di vista scientifico e storico di un'importante voce dell'artigianato artistico locale, ossia la produzione ceramica.

**Preso atto che** le finalità del Centro contemplano non solo lo studio delle fonti documentarie e la loro diffusione ma anche la pubblicizzazione dell'arte ceramica nelle sue forme tradizionali e contemporanee.

**Considerata** la volontà manifestata dall'Assessorato alle Attività Produttive di procedere alla tutela, alla salvaguardia, alla conservazione ma soprattutto al supporto di questa arte che da secoli identifica e connota la città di Oristano, che unica, ebbe un quartiere dei figoli.

**Premesso che** con Delibera della Giunta Municipale n. 81 del 09.05.2019 era stato approvato il Programma di massima e il relativo budget delle attività che dovrebbero essere svolte a cura di Terracotta. Centro di Documentazione sulla ceramica di Oristano che fa capo all'ufficio Archivio Storico Comunale ed è assegnato al Coordinamento del suo responsabile.

**Preso atto** che tra gli obiettivi assegnati al Centro di Documentazione è prevista la



## COMUNE DI ORISTANO

---

pubblicazione degli atti del convegno inaugurale del medesimo Centro di Documentazione e che a causa delle restrizioni dovute all'emergenza sanitaria da Corona Virus - Covid 19 non è stato possibile realizzare il nuovo allestimento temporaneo programmato per il mese di marzo 2020.

**Ravvisata** l'esigenza di attivare le procedure necessarie alla realizzazione della pubblicazione sopra detta.

**Visto** l'art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento", c. 2 D. Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".

**Richiamato** l'art. 36 c. 2, del D. Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia", che stabilisce i principi informativi degli affidamenti sotto soglia ed individua procedure semplificate per la selezione del contraente, e in particolare alla lett. a) che prevede che l'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato.

**Visto** l'art. 1, cc. 502 e 503, dalla Legge n. 208 del 28.12.2015, legge di stabilità, di modifica dell'art. 1, c.450, della Legge n. 296/2006 e di modifica dell'art. 15, c. 13, lett. d), del D. L. n. 95/2012 che statuisce l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (Consip, strumento telematico delle centrali regionali di riferimento, altri mercati elettronici delle SA) vale ora per importi compresi tra i 1.000,00 euro e che quindi i micro affidamenti di beni e servizi al di sotto dei 1.000,00 euro (al netto dell'iva), a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico.

**Richiamata** la Legge 30.12.2018 , n. 145 "Legge di Bilancio 2019, la quale all'art. 1 comma 130 recita: all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le parole: 1.000,00 euro, ovunque ricorrono sono sostituite dalla seguente: 5.000, 00 euro.

**Considerato** che ai sensi dell'art. 32 c. 2 "omissis.. Nella procedura di cui all'art. 36 c. 2 lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti".

### **Dato atto che:**

~~~~~ il fine che si intende perseguire è la Realizzazione grafica e l'impaginazione della pubblicazione degli atti del convegno inaugurale del Centro di Documentazione sulla Ceramica di Oristano. Terracotta dal titolo Carte d'Argilla i Quaderni di Terracotta a cura di Antonella Casula;

~~~~~ con determina N 1682 DEL 31/12/2020 era stata affidata alla Ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953 il lavoro di grafica per il nuovo allestimento che non è stato possibile realizzare a causa delle restrizioni dovute al covid e che, ora si rende necessario procedere alla pubblicazione degli atti di cui al capoverso precedente;



## COMUNE DI ORISTANO

---

la Ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953 possiede le caratteristiche tecniche necessarie per il raggiungimento di quanto descritto in oggetto;

oggetto del contratto è a realizzazione grafica e l'impaginazione della pubblicazione degli atti del convegno inaugurale del Centro di Documentazione sulla Ceramica di Oristano. Terracotta dal titolo Carte d'Argilla i Quaderni di Terracotta a cura di Antonella Casula;

come da preventivo agli atti dell'ufficio, di cui al protocollo n. 68458 del 07/12/2020 inoltrato all'attenzione dell'Assessore alle Attività produttive e del Dirigente del Settore Programmazione, gestione delle risorse e servizi culturali la somma necessaria è pari a € 800,00, non soggetti a IVA in quanto prestazione in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54 e 89, L. 190/2017 e art. 1 comma 112 L. 208/2015 disponibile sul Capitolo 4990 impegno 827 sub impegno 797 del Bilancio di Previsione 2019;

si attribuisce valore contrattuale alla determinazione di affidamento della fornitura, una volta trasmessa all'affidatario, per via informatica con le modalità previste dalla legge (art. 32, c. 14, D. Lgs. n. 50/2016);

la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi art. 36 "Contratti sotto soglia", c. 2 lett. a), come sopra richiamato, e con utilizzo del criterio del minor prezzo, considerata anche la specifica natura della fornitura;

che è stato individuato quale fornitore Ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953 in quanto l'importo della fornitura risulta essere congruo rispetto a quanto richiesto;

che il costo complessivo della fornitura ammonta euro 800,00 non soggetti a iva in quanto prestazione in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54 e 89, L. 190/2017 e art. 1 comma 112 L. 208/2015.

**Inteso** pertanto confermare l'affidamento dell'incarico della fornitura di cui trattasi alla Ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953.

Visti:

- gli artt. 32 e 36 del D.lgs. 50/2016 "Nuovo Codice degli appalti";
- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente regolamento di contabilità;
- la delibera di C.C. n. 20 del 13.03.2018 relativa all'approvazione del bilancio per il triennio 2018/2020 e del Dup triennio 2018/2020;



## COMUNE DI ORISTANO

---

- lo Statuto comunale.

**Richiamati** gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto legislativo 118/2011.

**Richiamata** la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

**Richiamato** il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 dell’08/01/2013.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal garante della privacy il 15 maggio 2014.

**Visto** il decreto del Sindaco nr. 10 del 05/04/2019 con cui è stato affidato al Dott. Maria Rimedia Chergia l’incarico di Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza.

**Vista** la situazione di assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del procedimento e del Dirigente competente che sottoscrive l’atto;

### DETERMINA

~~~~~ Di rettificare la propria determinazione n 1682 DEL 31/12/2020 per quanto attiene l’oggetto della fornitura confermando l’affidamento dell’incarico alla Ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953 con propria determinazione n. 1682 del 21/12/2020;

~~~~~ di affidare alla ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953 la Realizzazione grafica e l’impaginazione della pubblicazione degli atti del convegno inaugurale del Centro di Documentazione sulla Ceramica di Oristano. Terracotta dal titolo Carte d’Argilla i Quaderni di Terracotta al costo 800,00 euro non soggetti a iva in quanto prestazione in regime forfettario ai sensi dell’art. 1, commi 54 e 89, L. 190/2017 e art. 1 comma 112 L. 208/2015 disponibili sul Capitolo 4990 impegno 827 sub impegno 797 del Bilancio di Previsione 2019;

~~~~~ Di dare atto che la spesa è già stata imputata come segue:

|      |      |      |               |               |         |         |                                   |
|------|------|------|---------------|---------------|---------|---------|-----------------------------------|
| Miss | Prog | Tit. | Macroag<br>g. | Eserciz<br>io | cap/art | Importo | codice piano conti<br>finanziario |
|------|------|------|---------------|---------------|---------|---------|-----------------------------------|



## COMUNE DI ORISTANO

|    |    |   |     |      |      |          |            |                    |
|----|----|---|-----|------|------|----------|------------|--------------------|
|    |    |   |     |      |      |          | IV° liv.   | V° liv             |
| 14 | 01 | 1 | 103 | 2019 | 4990 | € 990,00 | 1.03.02.02 | 1.03.02.02.99<br>9 |
|    |    |   |     |      |      |          |            |                    |
|    |    |   |     |      |      |          |            |                    |

Di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa già approvato è quello sotto riportato

| ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE |          | ESERCIZIO DI PAGAMENTO |          |
|--------------------------|----------|------------------------|----------|
| 2019                     | € 990,00 | 2020                   | € 990,00 |
|                          |          |                        |          |
|                          |          |                        |          |
|                          |          |                        |          |

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **ZEC2B68EE8**

Di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica.

Di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136.

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse e Servizi culturali.

**Di dare atto che :**

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di



risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

~~~~~ L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

~~~~~ Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

~~~~~ **Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 e del Dlgs n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Sindaco, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico-aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente **ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto nonché della rendicontazione del medesimo, e delle attività ad esso correlate e conseguenti.****

~~~~~ In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante: strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

~~~~~ I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

~~~~~ Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione dei beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte dei privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

~~~~~ I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

~~~~~ soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;

~~~~~ soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;



## COMUNE DI ORISTANO

---

- ~~~~~ altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- ~~~~~ soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- ~~~~~ legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ~~~~~ ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.
- ~~~~~ In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 200, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.
- ~~~~~ I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrattazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.
- ~~~~~ I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 200, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o in blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.
- ~~~~~ Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa e al quale verranno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è: Comune di Oristano - Sindaco Andrea Lutz - [sindaco@comune.oristano.it](mailto:sindaco@comune.oristano.it) - 0783/791225 - 0783791227.
- ~~~~~ I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati sono: avvocato Corà Nadia - email [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) - telefono 0376/803074 - fax: 0376.1850103.
- ~~~~~ Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

### **L'istruttore**

**CASULA ANTONELLA**



**COMUNE DI ORISTANO**

---

| Informazioni aggiuntive                                     | Gruppo | Categoria | C.D.C. |
|---|--------|-----------|--------|
| Riferimenti ai Centri di Costo                              | 1      | 01.02.05  |        |
| Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore |        |           |        |
| Autorizzazione variazione stanziamento CDC                  |        |           |        |