



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6733/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1438 DEL 26/11/2020

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio contabilità generale, fiscale ed economato

Oggetto: COVID19. DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON PROCEDURA SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MISTRAL SRL ORISTANO PI 00519680953 SERVIZIO PERNOTTAMENTO MEMBRO TEAM DTD OPERAZIONE IGEA MINISTERO DELLA DIFESA - IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z982F6287B

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 107 del Testo Unico approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000 sulle attribuzioni dei Dirigenti;
- l'art. 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 183 del T.U.E.L. riguardante l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 3, comma 7 della Legge n.136 del 13/08/2010;

Visti:

- Il Dup triennio 2020/2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 05/05/2020;
- il bilancio di previsione 2020/2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 05/05/2020;
- Il Piano esecutivo di Gestione approvato con deliberazione G.M. n. 84 del 03/06/2020;

Visto il Piano Triennale delle opere pubbliche che costituisce parte integrante del DUP;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Decreto Sindacale n° 57 del 21/12/2018 di conferimento incarico alla Dott.ssa



COMUNE DI ORISTANO

Maria Rimedia Chergia della direzione del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali;

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza attualmente vigente;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo in materia di tutela dei dati personali n. 679/2016 e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 di “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);

Vista la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 in vigore dal 19 aprile 2019 al 18 giugno 2019;

Vista la situazione di emergenza in cui versa tutto il Paese a causa del COVID-19;

Richiamati i DPCM emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri tra cui il DPCM 1° marzo 2020 e seguenti con i quali sono state disposte una serie di misure al fine di



COMUNE DI ORISTANO

contenere il contagio da COVID-19;

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 191 del 24/11/2020 "Proposta attuazione degli interventi per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da SARS-COV-2 - Indirizzi alle strutture dirigenziali dell'ente."

Considerato che il Ministero della Difesa ha avviato su tutto il territorio nazionale l'operazione Igea mettendo a disposizione dei cittadini 200 team Drive-through-Difesa (DTD) per incrementare la capacità giornaliera di screening supportando il Sistema Sanitario al fine di arginare il diffondersi dell'epidemia Covid19;

Dato atto che il Ministero della Difesa intende istituire, nell'ambito della suddetta Operazione Igea, un punto di prelievo nel Comune di Oristano precisamente presso l'area Smart cmatteoche dovrebbe essere attivo dal 26 p.v.;

Considerato che nel corso della riunione del Centro Operativo Comunale del 24/11/2020 è emersa la necessità di garantire supporto alla struttura militare del Ministero della Difesa impegnata nel territorio comunale per l'attività di screening a tutela della salute pubblica;

Ravvisata la necessità di fornire con estrema urgenza, al fine di rendere operativo il punto di prelievo, supporto logistico come richiesto dai referenti militari e in particolare garantendo, per un periodo presunto di 58 giorni di attività del DTD presso l'area Smart, il servizio di pernottamento per un componente del team presso una struttura alberghiera compreso il servizio di lavanderia;

Accertato che:

- sul portale CONSIP S.P.A. non sono attive convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto la fornitura di beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- il valore contrattuale non supera la soglia stabilita per gli affidamenti diretti dal Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori - forniture - servizi;
- l'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs.50/2016, così come modificato ed integrato dalla Legge di conversione del 14 giugno 2019, n. 55;

Richiamato l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha innalzato a € 5.000,00 l'importo oltre il quale è fatto obbligo di ricorrere obbligo di ricorrere al MEPA;



COMUNE DI ORISTANO

Acquisito al prot. n. 66967 del 25,11,2020 il preventivo di € 40,00/giorno Iva compresa per il servizio di pernottamento e ulteriore quotazione per il servizio lavanderia della Ditta MISTRAL DI ALBERTO SANNA & C. SRL - ORISTANO - P.I. 00519680953;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di cui trattasi alla suddetta ditta per l'importo presunto complessivo di € 3.320,00, I.V.A. compresa;

Visti:

- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, come modificato dalla Legge 55/2019 prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 mediante affidamento diretto;
- l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs citato;

Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. n.50 del 18 presunto di 58 giorni, alla ditta MISTRAL DI ALBERTO SANNA & C. SRL - ORISTANO - P.I. 00519680953;

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL_24471959 , con scadenza di validità 26/02/2021 che attesta la regolarità contributiva della Ditta MISTRAL DI ALBERTO SANNA & C. SRL - ORISTANO - P.I. 00519680953;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di cui trattasi alla suddetta ditta dietro un corrispettivo presunto di €. 3.320,00, I.V.A. compresa, imputando la spesa sul Cap. **2082** del bilancio corrente per complessivi **euro 3, 320,00, I.V.A. compresa**;

Stabilito che si procederà alla stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Dirigente responsabile del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse;

Dato Atto:



COMUNE DI ORISTANO

- che in via pre-istruttoria è stato richiesto il Codice Identificativo Gara presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e che, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: **Z982F6287B**;

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. **"Patto di integrità"**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. **"Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Ritenuta regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Il **presente** atto costituisce Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 32 - comma 2 - del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss mm e ii;



COMUNE DI ORISTANO

- 2. di stabilire**, per quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
- il fine che si intende perseguire: *tutela della salute pubblica in particolare garantire una più ampia attività di screening sulla popolazione al fine di contrastare il diffondersi dell'epidemia da Covid 19* ;
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento DEL SERVIZIO DI PERNOTTAMENTO E SERVIZI AUSILIARI PRESSO STRUTTURA ALBERGHIERA PER UN MEMBRO DEL TEAM DTD;
 - il contratto verrà stipulato per scrittura privata mediante scambio di corrispondenza commerciale;
 - il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

- 3. di procedere** all'affidamento del servizio di pernottamento per un membro del team DTD per presunti 58 giorni, secondo la procedura in economia ai sensi degli artt- 36, c. 2, lett. a), come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017 (correttivo) e convertito dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, mediante affidamento diretto alla Ditta MISTRAL DI ALBERTO SANNA & C. SRL - ORISTANO - P.I. 00519680953;

- 4. di dare altresì atto** che la spesa è imputata come segue :

Mis s.	Prog	Tit .	Macroagg .	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
		1	103	2020	2082	€ 3.320,00	1030105	003

- 9. di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2020	€ 3.320,00	2021	€ 3.320,00

- 5. di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- 6. di dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente e al Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012;
- 7. di dare atto che :**
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione



- personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
 - L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

8. di dare atto

- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/10 e ss.mm.ii. alla procedura di affidamento di che trattasi è stato attribuito il seguente codice identificativo di gara CIG: **Z982F6287B**;

9. di dare atto che sono stati acquisiti dalla ditta appaltatrice/fornitore le seguenti dichiarazioni:

1. **"Patto di integrità"**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. **"Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

10. di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 5-bis della Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del Dl. 16 luglio 2020, n. 76, essendo il valore dell'affidamento sotto € 40.000,00, non si procederà con la pubblicazione dell'avviso sui risultati per gli affidamenti diretti.

12. Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.



- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, il Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio, in qualità di delegato del titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente: **ai fini della conclusione e dell'esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività a esse correlate e conseguenti**. Pertanto lo informa:
 - che in relazione a dette finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
 - Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.
 - Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.
 - I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
 - soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
 - legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;



COMUNE DI ORISTANO

- a ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.
- I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.
- I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.
- Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è:
Comune di ORISTANO - Sindaco Lutz Andrea Comune di Oristano - sindaco@comune.oristano.it - 0783/791225 - 0783/791227.
- I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono: Avvocato Cora' Nadia - E- mail: consulenza@entionline.it - telefono: 0376.803074 - fax: 0376.1850103.
- **Con la sottoscrizione del presente atto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.** In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'istruttore

GREGU ROSALBA

Sottoscritta dal Dirigente



COMUNE DI ORISTANO

**CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**