



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Piazza Eleonora d' Arborea n° 44, 09170

www.comune.oristano.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(N. 73 DEL 23/04/2018)

OGGETTO: AFFIDAMENTO RESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL DIRIGENTE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE RISORSE E SERVIZI CULTURALI.

L'anno **2018** il giorno **23** del mese di **aprile** nella sala delle adunanze del comune, alle ore **10:00** si è riunito la Giunta comunale nelle seguenti persone:

Cognome e Nome	Carica	Presente / Assente
LUTZU ANDREA	Sindaco	Presente
SANNA MASSIMILIANO	Assessore	Presente
DE LORENZO GIANNA	Assessore	Presente
LICHERI GIANFRANCO	Assessore	Presente
MELI RICCARDO	Assessore	Presente
PINNA FRANCESCO ANGELO	Assessore	Presente
PINNA FEDERICA	Assessore	Presente
TARANTINI MARIA GIUSEPPINA	Assessore	Presente

Presenti: 8

Assenti: 0

Con la partecipazione del Segretario Generale MELE LUIGI

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza dichiarando aperta la seduta ed invita i partecipanti a deliberare sull'oggetto sopracitato.



COMUNE DI ORISTANO



La Giunta Comunale

Su proposta dell'Assessore al Personale

Premesso che:

- il Comune di Oristano si avvale da tempo di un servizio di trascrizione degli interventi svolti nel corso delle sedute del Consiglio Comunale.
- tale servizio si è svolto, fino al 16.10.2015 con le modalità della redazione in tempo reale dei verbali delle sedute e con la presenza in aula degli stenotipisti.

Ricordato che:

- successivamente, allo scopo di assicurare la riduzione della spesa pubblica e, nello specifico, delle risorse da stanziare nel bilancio di questo ente per far fronte ai costi del servizio di stenotipia, si è ritenuto di modificare le modalità di esecuzione dello stesso, prevedendo la sola trascrizione integrale su file digitale di quanto registrato dal sistema informatizzato presente nell'aula consiliare, senza la presenza degli stenotipisti in loco.
- conseguentemente si è disposto di avviare, con determinazione n. 3035 del 04.09.2015 a firma del dirigente del Settore AA.GG. Dr.ssa Daniela Sistigu, la procedura in economia mediante RdO tramite M.E.P.A. per l'affidamento del servizio di trascrizione integrale degli atti del Consiglio Comunale con l'obbligo per il soggetto affidatario di fornire, tra l'altro, entro le successive 48 ore lavorative dallo svolgimento della seduta consiliare, la trascrizione della registrazione audio della relativa seduta consiliare.
- con successiva determinazione n. 3478 del 08.10.2015, a firma del dirigente del Settore AA.GG., si è disposta l'aggiudicazione definitiva del predetto servizio alla Write System S.r.l. di Barletta per la durata di 3 anni e fino al 16.10.2018.

Rilevato che occorre predisporre i necessari atti procedurali per il riaffidamento del servizio di trascrizione integrale degli atti del Consiglio Comunale, atteso l'approssimarsi del termine di scadenza dell'appalto del predetto servizio attualmente in corso di esecuzione.

Dato atto che, a seguito delle modifiche e integrazioni apportate nel frattempo alla struttura organizzativa dell'ente, è stato soppresso il Settore AA.GG. al quale era stata assegnata la responsabilità per l'affidamento e la gestione dell'appalto di servizio di trascrizione degli atti del C.C.

Evidenziato che l'espletamento delle procedure di appalto per l'affidamento del servizio in parola, pur essendo il servizio medesimo funzionale alle attività istituzionali dell'organo consiliare e quindi alle competenze degli Uffici in Staff diretti dal Segretario Generale, non possono essere affidate a quest'ultimo



COMUNE DI ORISTANO

atteso che lo stesso riveste anche il ruolo di Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione dell'Ente, con ciò determinando un evidente potenziale conflitto di interessi così come ribadito dalle molteplici norme e circolari in materia, in quanto il ruolo predetto è incompatibile con la gestione di gare d'appalto.

Preso atto che si rende, pertanto, necessario individuare un dirigente a cui assegnare la responsabilità e la gestione del relativo procedimento di appalto affinché provveda ad assicurare prontamente l'avvio delle procedure per l'affidamento del servizio di cui trattasi.

Ritenuto di poter assegnare al Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali la responsabilità e gestione delle procedure in parola considerato anche che la stessa dispone nell'ambito del proprio contingente delle necessarie professionalità e competenze in materia di appalti.

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 30 del 29.02.2016 ad oggetto: *"Approvazione nuova struttura organizzativa dell'Ente e dotazione organica" e ss. mm. ii..*

Visti:

- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. nr. 95 del 19/12/2012 e ss. mm. ii.
- Il Documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020, Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati approvato con deliberazione di C.C. n. 20 del 13.03.2018.
- il D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale, Dr. Luigi Mele, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 allegato alla proposta di deliberazione.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, il Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali Dr.ssa. Maria Rimedia Chergia ha dichiarato che non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Con votazione unanime palese

Delibera

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate,

Di affidare al Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e



COMUNE DI ORISTANO

Servizi Culturali Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la responsabilità e la gestione del procedimento di appalto per l'affidamento del servizio di trascrizione integrale degli atti del Consiglio Comunale.

Delibera, altresì, con voti parimenti unanimi, di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. 18.08.2000 nr.267, considerata la necessità di avviare celermente le procedure relative all'appalto per il servizio di trascrizione integrale degli atti del Consiglio Comunale.

LUIGI MELE/MARIANO DE ROMA

sd

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
LUTZU ANDREA

Il Segretario Generale
MELE LUIGI