



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 6607/2020

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**REGISTRO GENERALE N° 1419 DEL 23/11/2020**

Settore sviluppo del territorio  
Servizio SUAP, attività produttive e agricoltura

**Oggetto: P.O.R.FESR SARDEGNA 2014-2020. AZIONE 2.2.2 - POTENZIAMENTO DELLA INTEROPERABILITÀ E INTEGRAZIONE DATI E SERVIZI PER IL SISTEMA SUAPE (INTERVENTO SUAPE-I2). SVILUPPO ED INTEGRAZIONE CON IL PORTALE SUAPE DELLA REGIONE SARDEGNA DEL SOFTWARE PER LA GESTIONE INFORMATICA DELLE PRATICHE EDILIZIE. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A.. CUP H12E19000040001 - CIG ZCC2F4EB19**

### **IL DIRIGENTE**

#### **Visti:**

- il decreto del Sindaco n. 59 del 21.12.2018 con cui è stato conferito al Dott. Ing. Giuseppe Pinna l'incarico di Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio;
- il decreto del Sindaco n. 47 del 05/10/2018 con cui è stato affidato al Dott. Ing. Giuseppe Pinna l'incarico di Dirigente "Responsabile della Transizione Digitale" ai sensi dell'art. 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";

**Vista** la Delibera di C.C. n. 17 del 05/05/2020 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e relativi allegati" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle performance triennio 2020-2022 approvato con deliberazione della G.C. n. 84 del 03/06/2020;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2022 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 03/03/2020;

#### **Premesso che:**



## COMUNE DI ORISTANO

---

- la Regione Autonoma della Sardegna, con Determinazione n. 581 del 06/08/2019 recante "POR FESR Sardegna 2014-2020, Asse Prioritario II Agenda Digitale - Azione 2.2.2: "Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, soluzioni integrate per le smart cities and communities" - Intervento SUAPE-I2 - Potenziamento della interoperabilità e integrazione dati e servizi per il sistema SUAPE - Attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n° 28/20 del 05/06/2018", ha approvato l'avviso pubblico per la ricezione di manifestazioni d'interesse, da parte di comuni ed unioni dei comuni, per il finanziamento di progetti per la realizzazione dell'Intervento sopra richiamato e denominato "SUAPE-I2";
- il Comune di Oristano ha partecipato al bando presentando in data 14/09/2019 la propria manifestazione di interesse con un progetto articolato di implementazione del proprio sistema informativo, nelle componenti verticali del protocollo, pratiche edilizie, tributi, pagamenti e sistema software di GeoPortale, che consentirà di avere una serie di nuove funzionalità, grazie all'interoperabilità dei dati forniti dal SUAPE;
- con determinazione della Regione Autonoma della Sardegna n.48, Prot. n. 3650 del 31/01/2020, è stata approvata la graduatoria degli Enti beneficiari del finanziamento del progetto, dando atto che il Comune di Oristano si è posizionato secondo in base al punteggio totale ricevendo un finanziamento di € 20.000,00;
- la proposta progettuale prevede un costo complessivo di €. 40.000, dei quali €. 20.000 di cofinanziamento da parte del Comune, che per le condizioni espresse all'art.10 dell'avviso pubblico, intende pertanto partecipare con una quota pari al 50% rispetto al costo totale dell'intervento, come da Delibera della Giunta Comunale n. 199 del 26/09/2019;

**Richiamato** l'Atto di Convezione, registrato al protocollo generale con numero 18271 del 02/04/2020, stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e l'Ente beneficiario, Comune di Oristano, nell'ambito del quale sono definiti gli impegni e gli obblighi gravanti sulle parti in ordine alla realizzazione dell'intervento in discorso;

**Preso atto** inoltre che la Regione Autonoma della Sardegna, alla luce della situazione contingente in ordine all'emergenza sanitaria sulla pandemia da Covid-19, ha inteso prorogare i termini di esecuzione dei progetti di cui all'art. 7 dell'avviso pubblico al 30/11/2020, come comunicato con nota protocollo RAS n. 28321 del 09/09/2020;

**Considerata** la necessità di procedere con la massima sollecitudine all'esecuzione di tutte le opere inerenti l'intervento di cui al progetto in argomento, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 4 della richiamata Convenzione, visti i tempi ristrettissimi di conclusione di tutte le attività;

**Considerato** che questa Amministrazione per la gestione informatizzata delle



## COMUNE DI ORISTANO

---

pratiche edilizie si avvale del software J-PE facente parte della suite Sicr@Web, licenziato dal Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna - RN;

**Dato atto** che nell'allegata relazione illustrativa al progetto "INTERVENTO SUAPE-I2 - POTENZIAMENTO DELLA INTEROPERABILITÀ E INTEGRAZIONE DATI E SERVIZI PER IL SISTEMA SUAPE" è previsto lo sfruttamento flessibile del workflow management system per informare l'intero sistema informativo delle istanze ricevute tramite il SUAPE e dei loro stati di avanzamento in modo che possano essere coordinati tra l'altro il sistema di gestione delle pratiche Edilizie e dei Titoli Edilizi pertanto la Ditta Maggioli S.p.A. è stata invitata a presentare opportuno preventivo di spesa;

**Vista** la proposta tecnica - economica, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, presentata dalla Maggioli S.p.A., che prevede lo sviluppo e l'integrazione con il portale SUAPE del software per la gestione informatica delle pratiche edilizie, incluse le fasi di test e collaudo con la controparte tecnica Regionale, verso il corrispettivo di € 9.100,00 oltre iva di legge;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Contratti sotto soglia", come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017 (correttivo appalti), il quale al secondo comma individua le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e, in particolare:

- al comma 2, lett. a) stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o per i lavori in amministrazione diretta;
- al comma 6, recita: "per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica";

**Visto** il "Regolamento comunale delle Forniture di Beni e Servizi da eseguire in economia", approvato con deliberazione C.C. n. 52 del 31.05.2011 e modificato con deliberazione C.C. n. 64 del 11.12.2012;

**Considerato** che l'ufficio Ced del Settore Sviluppo del Territorio è l'unità organizzativa individuata per gli acquisti di beni e attrezzature informatiche ed è abilitato, come Punto ordinante, ad operare sul portale [www.aquistinretepa.it](http://www.aquistinretepa.it)



## COMUNE DI ORISTANO

---

di Consip SpA, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/99 e s.m.i. e, quindi viene indicato quale ufficio incaricato di espletare la procedura di OdA, ordine diretto di acquisto sul MEPA di Consip;

**Tenuto conto** che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) - del d.lgs. n. 50/2016;

**Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti);
- il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);
- il D. Lgs. n. 32/2019 (sblocca cantieri);

lo statuto comunale.

**Dato atto** che è stata acquisita dal fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013; di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la



## COMUNE DI ORISTANO

---

repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza attualmente vigente;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

**Inteso** per le motivazioni suesposte, provvedere in merito alla fornitura in argomento e ad assumere regolare impegno di spesa;

### DETERMINA

**di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;

**di stabilire** che ai sensi dell'art. 192 del TUEL (determinazione a contrattare) e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è lo sfruttamento flessibile del workflow management system per informare l'intero sistema informativo delle istanze ricevute tramite il SUAPE e dei loro stati di avanzamento in modo che possano essere coordinati tra l'altro con il sistema di gestione delle pratiche Edilizie e dei Titoli Edilizi;
- che l'oggetto del contratto è l'affidamento per la realizzazione dello sviluppo e l'integrazione con il portale SUAPE del software per la gestione informatica delle pratiche edilizie;
- che il valore economico del contratto è di € 9.100,00 oltre IVA di legge;
- che la forma del contratto è quella pubblico-amministrativa in formato elettronico con sottoscrizione digitale, come stabilito dalla normativa;



## COMUNE DI ORISTANO

- che la modalità di scelta del contraente viene effettuata mediante l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a), tramite ordine diretto d'acquisto (OdA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA;

**di affidare** alla ditta Maggioli S.p.A., con sede Via del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna - RN, la fornitura del modulo integrativo di cui alla narrativa in premessa;

**di impegnare** allo scopo la somma complessiva di € 11.102,00 Iva al 22% inclusa a favore della stessa Ditta per far fronte alla spesa della fornitura in parola;

**di dare atto** che la spesa è imputata come segue:

Mis s	Prog	Tit .	Macroag g.	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	6	1	103	2020	1160 1160/8 38	€ 7.800,00 € 3.302,00	1030211	999
<b>( solo fino all'approvazione del bilancio ) Frazionabile in dodicesimi</b>				<b>SI</b>				
				<b>NO</b>	<b>Art. 163 c. 5 lett. a)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. b)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. c)</b>			

**di dare atto** che il crono programma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 11.102,00	2020	€ 11.102,00

**di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

**di dare atto** che il **CUP/CIG** attribuiti alla presente procedura di affidamento sono **CUP H12E19000040001 - CIG ZCC2F4EB19**;

**di disporre**, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento, che la ditta affidataria dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa



## COMUNE DI ORISTANO

---

pubblica;

**di dare atto**, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

**di dare atto che :**

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, il Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio, in qualità di delegato del titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente: **ai fini della conclusione e dell'esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività a esse correlate e conseguenti**. Pertanto lo informa:



## COMUNE DI ORISTANO

---

- che in relazione a dette finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
- Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.
- Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.
- I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti:
  - da altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
  - soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
  - legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
  - a ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.
- I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.
- I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e



## COMUNE DI ORISTANO

---

al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è:  
Comune di ORISTANO - Sindaco Lutz Andrea Comune di Oristano -  
[sindaco@comune.oristano.it](mailto:sindaco@comune.oristano.it) - [0783/791225](tel:0783791225) - [0783/791227](tel:0783791227).

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono: Avvocato Cora' Nadia - E- mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) - telefono: 0376.803074 - fax: 0376.1850103.

**Con la sottoscrizione del presente atto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.** In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

**di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

### L'istruttore

CADONI STEFANO

Sottoscritta dal Dirigente  
PINNA GIUSEPPE  
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	1	8	67
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			