



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 6440/2020

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**REGISTRO GENERALE N° 1366 DEL 13/11/2020**

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio politiche della casa

**Oggetto: LEGGE REGIONALE 6 APRILE 1989, N.13 - ARTT.4 E 12 - "BANDO PER L'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA GENERALE VALEVOLE AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA". APPROVAZIONE GRADUATORIA GENERALE DEFINITIVA E SUB-GRADUATORIE.**

### **IL DIRIGENTE**

*Visti:*

- l'art.107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n.267 del 18 agosto 2000, sulle funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- lo Statuto Comunale;
- la deliberazione C.C. n.17 del 05.05.2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e relativi allegati;

*Vista* la deliberazione della Giunta Comunale n.233 del 10.12.2018 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente e ove si dà atto che il Settore denominato " *Servizi alla Persona e Cittadinanza*" comprende tra gli altri, meglio individuati nel disposto deliberativo di cui trattasi, anche i Servizi Sociali;

*Visto* Il Decreto del Sindaco n.20 del 01.08.2019 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico della direzione ad interim del Settore denominato



## COMUNE DI ORISTANO

---

“Servizi alla Persona e Cittadinanza, nelle more dell’attribuzione della direzione del Settore ad un nuovo Dirigente;

Richiamata la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;

*Richiamati:*

- il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.198 del 10/12/2013;

*Visto* il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.8 del 22.01.2020;

*Visto* il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 08/11/2013;

*Preso atto* della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

*Richiamata* la Legge Regionale del 6 aprile 1989, n°13, e successive modifiche e integrazioni, recante “disciplina regionale delle assegnazioni e gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica”;

*Visti* in particolare

- l’art.4 comma 1 della citata legge regionale, ai sensi del quale all’assegnazione degli alloggi si provvede mediante pubblico concorso indetto dal Comune;
- l’art.12 comma 2 della L.R.13/89 che reca disposizioni in materia di aggiornamento delle graduatorie di assegnazione;

*Vista* inoltre, la delibera di Giunta Comunale n°116 del 09.06.2017 relativa agli indirizzi forniti al Dirigente del Settore di riferimento per l’adozione degli atti preparatori e conseguenti all’aggiornamento della graduatoria di assegnazione degli



## COMUNE DI ORISTANO

---

alloggi di edilizia residenziale pubblica;

### *Dato atto*

- che con precedente determinazione n. 1776 del 27.12.2017 si è provveduto all'approvazione del Bando e della relativa modulistica per la formazione della graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi ERP nel territorio del Comune di Oristano;
- Che con deliberazioni del Consiglio Comunale n.62 del 28.06.2018 e n.84 del 02.10.2018 si è provveduto alla nomina della Commissione di cui all'art.8 della L.R.13/89 per la valutazione e la redazione della graduatoria degli aventi diritto;

*Vista* la propria precedente determinazione n. 1318 del 08.11.2019 con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria degli aventi diritto e ne è stata disposta la pubblicazione ai sensi di legge;

*Considerato* che ai sensi dell'art.10, comma 5, della L.R.13/89 e dell'art.9 del Bando generale di concorso di cui sopra, sono stati presentati n.20 ricorsi/osservazioni avverso la graduatoria provvisoria;

*Dato atto* che la Commissione ha proceduto all'esame dei ricorsi/osservazioni dandone riscontro agli opposenti;

*Rilevata* la presenza in graduatoria di concorrenti con parità di punteggio e la necessità di procedere alle operazioni di sorteggio, ai sensi dell'art.10, comma 7, della L.R.13/89;

*Dato atto* che si è proceduto, a mezzo notifica, con lettera indirizzata ai concorrenti interessati, alla convocazione per il sorteggio di legge di cui alla L.R.13/89 fissato per i giorni 15, 16, 17 e 18 settembre 2020;

*Dato atto* che nelle date appositamente calendarizzate, presso il Campo Coni in località "Sacro Cuore" si sono svolte le operazioni di sorteggio tra i concorrenti che hanno conseguito lo stesso punteggio e si è proceduto a definire le singole posizioni nella graduatoria generale definitiva;

*Sottolineato* che il competente Ufficio Politiche della Casa ha provveduto alla stesura della graduatoria generale definitiva e delle sub graduatorie;

*Visto* il verbale ultimo della Commissione di cui all'art.8 della L.R.13/89 n.49 del 5



## COMUNE DI ORISTANO

---

novembre 2020, relativo all'approvazione della graduatoria di cui trattasi;

*Ravvisata* la necessità, ai sensi dell'art.10 della L.R.13/1989 e ss.m.m.ii., di provvedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per giorni 30 (*comma 2 art.10 L.R.13/89*) della Graduatoria definitiva generale e delle sub graduatorie;

### *Determina*

- Di dare corso agli atti e indicazioni riportate nelle premesse del presente atto.
  
- Di approvare la Graduatoria generale definitiva valevole ai fini dell'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale ubicati nel territorio del Comune di Oristano, composta da n.269 istanze, di cui 221 ammesse, 45 non ammesse e 3 rinunce.
  
- Di approvare le sub graduatorie per categorie prioritarie di concorrenti di cui all'art.13 della L.R.13/89 e in particolare per gli appartenenti alle categorie ultrasessantenni, delle giovani coppie e degli invalidi e portatori di handicap.
  
- Di procedere alla pubblicazione della Graduatoria generale definitiva e delle sub graduatorie, ai sensi dell'art.10 della L.R.13/89 e ss.mm.ii..
  
- Di trasmettere la Graduatoria generale definitiva e le sub graduatorie all'Azienda Regionale Abitativa (A.R.E.A.), Distretto di Oristano e di assicurare la massima diffusione dell'avvenuta pubblicazione attraverso la stampa locale e altri mezzi di informazione.
  
- Di dare atto che ai sensi dell'art.8 del D.P.R. n.1199 del 24.11.1971 contro gli atti amministrativi definitivi è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità da parte di chi vi abbia interesse entro il termine di centoventi giorni dalla data di notificazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, alternativamente, ai sensi del D.Lgs n.104 del 02.07.2010 sarà possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro sessanta giorni dalla pubblicazione nell'Albo Pretorio del Comune di Oristano.
  
- Ai fini della pubblicazione la graduatoria generale definitiva e le sub graduatorie,



## COMUNE DI ORISTANO

---

allegate e parti integranti del presente atto, sono state predisposte riportando solo, per ragione di riservatezza dei dati, il numero di protocollo di ogni singola pratica con il punteggio assegnato oppure la causa dell'esclusione.

- La graduatoria generale definitiva e le sub graduatorie sono consultabili sul sito del Comune di Oristano all'indirizzo [www.comune.oristano.it](http://www.comune.oristano.it), nella sezione Avvisi, e presso gli Uffici URP e Informacittà.
- Di dare atto che presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) i concorrenti potranno prendere visione della graduatoria anche nella sua interezza e quindi compresi i nominativi dei singoli concorrenti con relativo punteggio.

**Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale**