



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6209/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1308 DEL 04/11/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio sociale amministrativo

Oggetto: PROGRAMMA REGIONALE "RITORNARE A CASA", L.R. N. 4 DEL 11/05/2006. INTERVENTO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN GESTIONE INDIRECTA - IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI N. 4 BENEFICIARI DI PIANI DI PRIMA ATTIVAZIONE 2020 DAL 01/10/2020 AL 31/12/2020

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011 e dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 05/05/2020 di approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) 2020-2022 e del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e relativi allegati.

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 84 del 03/06/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2020-2022, con la quale si affidano al Dirigente, Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, le dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie ai fini del raggiungimento degli obiettivi assegnati.



COMUNE DI ORISTANO

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Richiamato il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato l’art. 26 del citato D.Lgs. n.33/2013 il quale prevede che “le Pubbliche Amministrazioni pubblicano gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi dell’art. 12 della Legge n. 241/1990, di importo superiore ai mille euro”.

Richiamato il D.Lgs. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020.

Visto il Regolamento sui Controlli Interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice della privacy” e ss.mm.ii attuate con D.Lgs. n.101 del 10/08/2018, finalizzato all’adeguamento della normativa italiana al “General Data Protection Regulation (DPGR) U.E. 2016/679”.

Visto l’art. 17, comma 1 della L.R. n. 4 del 11/05/2006, con il quale la RAS istituisce il programma sperimentale triennale denominato “Ritornare a Casa” al fine di favorire il rientro/permanenza in famiglia e nella comunità di appartenenza di persone inserite (o a rischio d’inserimento) in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario.

Viste le deliberazioni di G.R. n. 24/22 del 22/04/2016, n. 70/13 del 29/12/2016, n. 56/21 del 20/12/2017 e n. 60/25 del 11/12/2018 con le quali la RAS che conferma il finanziamento del progetto Ritornare a Casa per le annualità successive alla sperimentazione, ne definisce i livelli assistenziali e le modalità operative.

Vista la deliberazione della G.R. n. 53/2 del 30/12/2019, e relativi allegati, con la quale la RAS definisce le Linee Guida per l’attuazione del programma Ritornare a Casa in relazione annualità 2020 ed autorizza la proroga dei progetti in essere.

Vista la circolare della Direzione Generale delle Politiche Sociali - Servizio Interventi integrati alla persona - prot. n. 14848 del 31/12/2019 con la quale la RAS autorizza le proroghe fino al 31/12/2020 dei progetti Ritornare a Casa in corso alla data 31/12/2019 e, al contempo, chiede la quantificazione della spesa necessaria per l’avvio delle nuove progettualità da avviarsi nell’annualità 2020.

Considerati i progetti Ritornare a Casa annualità 2020 predisposti dal Servizio Sociale



COMUNE DI ORISTANO

sia in favore degli utenti già beneficiari dell'intervento al 31/12/2019 e sia dei nuovi piani da attivarsi per l'annualità 2020, in funzione dei quali la RAS finanzia una quota pari al 80% della spesa prevista dai singoli progetti, lasciando in capo ai comuni la discrezionalità di poter integrare detto finanziamento con propri fondi di bilancio.

Considerata la determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza n. 197 del 27/02/2020 con la quale si stima il fabbisogno per l'attuazione del programma Ritornare a Casa per l'annualità 2020 calcolando a tal fine gli stanziamenti necessari per la proroga dei progetti in corso e per l'avvio dei nuovi piani a partire dal 01/05/2020 fino al 31/12/2020.

Vista la nota prot. 12141 del 27/02/2020 trasmessa alla Direzione Generale delle Politiche Sociali dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza con la quale l'Ente ha comunicato il "Monitoraggio, Rendiconto economie 2019 e Fabbisogno 2020" e indicato nel dettaglio il fabbisogno per l'attuazione del programma Ritornare a Casa per l'annualità 2020.

Considerato che la gestione dell'intervento Ritornare a Casa in forma "Indiretta" viene curata dall'utente e/o dai suoi familiari, i quali anticipano le spese assistenziali che successivamente vengono rimborsate dal Comune dietro presentazione dei relativi documenti giustificativi.

Vista la nota RAS prot. 10349 del 04/09/2020, con la quale la Regione invita i Comuni a trasmettere la richiesta degli ulteriori fabbisogni registrati, ritenuti necessari per l'attivazione dei progetti Ritornare a Casa annualità 2020 non attivati per carenza di risorse, con decorrenza massima dal 01/10/2020 al 31/12/2020.

Vista la nota prot. 52479 del 04/09/2020 con la quale l'Ente ha trasmesso la richiesta di finanziamento di ulteriori n. 4 progetti Ritornare a Casa per il periodo dal 01/10/2020 al 31/12/2020 per un importo complessivo, in riferimento alla quota a carico della RAS, pari a € 15.800,00.

Considerato che per l'avvio dei suddetti n. 4 progetti di prima attivazione 2020 (di cui n. 1 in gestione mista) è necessario predisporre l'impegno di spesa inerente la quota di finanziamento a carico della RAS a copertura del periodo dal 01/10/2020 al 31/12/2020, per un totale complessivo di € 14.466,67, imputando la spesa sul cap. 4465 - cod. 1202010 - del Bilancio 2020.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 186 del 19/09/2017 con la quale, a conferma della volontà dell'Ente di voler contribuire al finanziamento degli interventi Ritornare a Casa, viene determinata la quota di cofinanziamento a carico del Bilancio comunale, nella misura del 12% della spesa prevista in funzione dei singoli progetti.

Considerato pertanto che, al fine di dare piena copertura a suindicati progetti, è necessario assumere contestualmente anche l'impegno di spesa relativo alla quota di cofinanziamento comunale, per l'attuazione dei n. 4 progetti Ritornare a Casa di nuova attivazione per il periodo 01/10/2020 - 31/12/2020, nella misura del 12% della spesa prevista, complessivamente quantificata in € 2.170,00, imputando la spesa sul Cap. n. 4466 - cod. 1202011 - del bilancio 2020.

Rilevato che occorre come previsto dall'art. 26 del già citato D.Lgs. n. 33/2013, provvedere alla pubblicazione dell'atto di concessione, considerato che i beneficiari del provvedimento in oggetto sono destinatari di attribuzioni che complessivamente concorrono al superamento della già specificata soglia dei mille euro.



COMUNE DI ORISTANO

Valutato che la situazione in cui versa il responsabile del procedimento e il Dirigente competente, non configura potenziali situazioni di conflitto di interessi.

Inteso per le motivazioni suesposte, provvedere in merito.

DETERMINA

Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di approvare il finanziamento destinato all'avvio dei progetti Ritornare a Casa di prima attivazione in favore di n. 4 utenti in gestione indiretta per il periodo dal 01/10/2020 al 31/12/2020, in funzione dei progetti redatti dal Servizio Sociale e della successiva nota RAS di conferma del finanziamento prot. 52479 del 04/09/2020, come meglio indicato nel prospetto allegato alla presente (il quale, seppur non pubblicato per motivi di privacy, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto).

Di impegnare € 14.466,67 a copertura della quota dell'80% a carico della RAS e **€ 2.170,00** quale quota di cofinanziamento del 12% a carico del bilancio comunale, per complessivi **€ 16.636,67**.

Di imputare la spesa complessiva di **€ 16.636,67** necessaria per il finanziamento dei progetti Ritornare a Casa di prima attivazione in oggetto, secondo la seguente ripartizione:

- **€ 14.466,67**, quale quota a carico della RAS pari all'80%, sul **cap. 4465** - cod. 1202010 - del Bilancio 2020, piano dei Conti Finanziari: 1.04.02.05.999.

- **€ 2.170,00**, quale quota di cofinanziamento comunale al 12%, sul **cap. 4466** - cod. 1202011 - del Bilancio 2020, piano dei Conti Finanziari: 1.04.02.05.999.

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del T.U.E.L., che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

L'istruttore

MURTAS ALESSANDRO

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	12	02	29



COMUNE DI ORISTANO

Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore

Autorizzazione variazione stanziamento CDC