



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6364/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1347 DEL 10/11/2020

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio biblioteca e mediateca

Oggetto: RINNOVO SERVIZIO DI HOSTING E MANUTENZIONE SITO WEB DELLA BIBLIOTECA, SERVIZIO MESSAGGISTICA E AGGIORNAMENTO/ASSISTENZA LICENZE SOFTWARE ICM DELLA MEDIATECA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione n. 3557 del 05/12/2013 del dirigente Sviluppo del territorio è stato affidato alla ditta *Consulmedia srl di Oristano* l'incarico per la riorganizzazione strutturale dei siti web istituzionali del Comune e della Biblioteca;
- che alla Ditta suddetta è affidata annualmente la manutenzione del sito web con annesso servizio di hosting, registrazione dominio, fornitura del programma Internet Cafè Manager (ICM) per la regolazione degli accessi in Mediateca e servizio messaggistica per le comunicazioni agli utenti;

Considerato che si rende necessario procedere al rinnovo dell'incarico annuale (dicembre 2020/dicembre 2021) del servizio di hosting e manutenzione del sito web della Biblioteca, della licenza e assistenza del programma ICM, del servizio di messaggistica per l'utenza;

Visto il preventivo presentato dalla ditta *Consulmedia* relativo ai servizi descritti per un importo complessivo di € 1.100 + Iva 22%, che si ritiene congruo quanto al prezzo e alle caratteristiche tecniche e qualitative.



Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visto il Documento Unico di Programmazione triennio 2020-2022 e il bilancio di previsione 2020-2022 approvati con deliberazione C.C. n. 17 del 05/05/2020;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 03/06/2020;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30/12/2018, n. 145, dove si stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 Euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto l'articolo 36, c. 2 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, che disciplina le procedure relative ai contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Visto il vigente Regolamento comunale delle forniture di beni e servizi da eseguire in economia, approvato con deliberazione C.C n.64 dell'11/12/2012;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, che:

- Con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il seguente fine: garantire il regolare funzionamento dei programmi online della Biblioteca-Mediateca e di comunicazione agli utenti;



COMUNE DI ORISTANO

- Oggetto del contratto è: il rinnovo dell'incarico annuale (dicembre 2020/dicembre 2021) del servizio di hosting e manutenzione del sito web della Biblioteca, della licenza e assistenza del programma ICM, del servizio di messaggistica per l'utenza
- La spesa per la fornitura è: di € 1.100 + Iva 22%;
- forma del contratto: verrà concluso mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio ex art. 32, c. 14 del D.Lgs. 50/2016 con invio telematico di lettera di conferimento d'incarico;
- Le clausole negoziali: In caso di problemi di funzionamento, assistenza entro 24 h;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a).

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2018.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza al fine di procedere al rinnovo dell'incarico per i servizi succitati.

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il



COMUNE DI ORISTANO

Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali i di conflitto di interesse.

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa

1. di rinnovare alla ditta *Consulmedia srl*, con sede in via Mattei, 72 Oristano, l'incarico annuale (per il periodo dicembre 2020/dicembre 2021) del servizio di hosting e manutenzione del sito web della Biblioteca, della licenza e assistenza del programma ICM, del servizio di messaggistica per l'utenza;
2. Di stabilire che:
Con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il seguente fine: garantire il regolare funzionamento dei programmi online della Biblioteca-Mediatheca e di comunicazioni agli utenti;
La spesa per la fornitura è: di € 1.100 + Iva 22%;
Il contratto verrà concluso mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio ex art. 32, c. 14 del D.Lgs. 50/2016 con invio telematico di lettera di conferimento d'incarico;
Le clausole negoziali: In caso di problemi di funzionamento, assistenza entro 24 h;
La scelta del contraente viene effettuata mediante l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a).
3. di impegnare allo scopo la somma di € 1.100 + Iva al 22% (€ 242,00), a favore della ditta *Consulmedia srl (P.I.00698110954)*, con sede in via Mattei, 72-Oristano, per far fronte alla spesa della fornitura in parola.

- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
5	2	1	103	2020	6985	1342	1.03.02.05.0 00	1.03.02.05. 999
(solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto



COMUNE DI ORISTANO

riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 1.342,00	2020	€ .1342

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è: ZA22F26B4C.
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove



COMUNE DI ORISTANO

previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

VIDALI ENRICA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	5	2	13
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			