



# COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6268/2020

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1323 DEL 05/11/2020

Uffici in Staff del Sindaco  
Corpo Polizia Locale

**Oggetto: PROCURA GENERALE ALLA RAPPRESENTANZA E ALLA DIFESA NEI GIUDIZI PRESSO GIUDICE DI PACE E PREFETTO E RELATIVI APPELLI IN TRIBUNALE. RINNOVO CONTRATTUALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 12 DEL CONTRATTO VIGENTE FRA LE PARTI. CIG ZF42F14E83.**

### IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco numero 55 del 21 dicembre 2018, con il quale è stato assegnata al Dottor Luigi Mele la direzione del Settore Uffici in Staff, che comprende il Corpo Polizia Locale;

**Vista** la Deliberazione Consiglio Comunale 17 del 17 maggio 2020 di Approvazione Bilancio di previsione 2020-2022 e relativi allegati - Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 - 2022;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale 84 del 3 giugno 2020 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - Piano Dettagliato degli Obiettivi - Piano delle Performance triennio 2020-2022;

**Preso** atto della scadenza contrattuale del Servizio in oggetto, prevista al 30 novembre 2020, come documentato negli atti vigenti e vincolanti fra le parti ( - determinazione dirigenziale 2493 dell'8 novembre 2016, di indizione di "Confronto selettivo pubblico per l'attribuzione della procura generale alla rappresentanza e alla difesa nei giudizi presso Giudice di Pace e Prefetto e relativi appelli in Tribunale. Determina a contrarre ed impegno di spesa" ed i suoi presupposti; - determinazione dirigenziale 2830 del 20 dicembre 2016, di affidamento dell'incarico agli avvocati individuati a seguito di "Confronto selettivo pubblico per l'affidamento della procura generale alla rappresentanza e alla difesa nei giudizi presso Giudice di Pace e Prefetto e relativi appelli in Tribunale"; - "Contratto per la Procura generale alla rappresentanza e alla difesa nei giudizi presso Giudice di Pace e Prefetto e relativi appelli in Tribunale" sottoscritto in data 15 febbraio 2017 tra il Dirigente comunale rappresentante dell'Ente in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale 278 del 29 dicembre 2008, e della propria determinazione 2380/2016 sopra citata, e l'Avvocato Mario Biolchini, con studio legale in Oristano, identificato in atti, e l'Avvocata Paola Massidda, con studio Legale in Oristano, identificata in atti;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Preso** atto della Relazione del Comandante della Polizia Locale indirizzata al Dirigente responsabile, con la quale si evidenziano i risultati particolarmente positivi conseguiti dai legali convenzionati, sia dal punto di vista dell'efficacia dell'efficienza e dell'economicità rispetto ai risultati conseguiti sulle cause loro affidate loro, sia dal punto di vista del supporto professionale espletato sull'intera attività dell'Ufficio Verbali e Contenzioso del Corpo, cui han sempre fornito consulenza su possibili iniziative procedurali finalizzate alla prevenzione dei ricorsi e alla salvaguardia dell'operato della Polizia Locale cittadina;

**Dato** atto che nella medesima Relazione, il Comandante esprime la richiesta di attivazione della proroga della Convenzione contrattuale con i medesimi Avvocati Mario Biolchini e Paola Massidda per il periodo ammesso ai sensi dell'articolo 12 del predetto documento sottoscritto in data 15 febbraio 2017;

**Verificata** la documentazione contrattuale sottoscritta dalle parti, dalla quale si evince l'ammissione dell'istituto del rinnovo contrattuale;

**Dato** atto che, l'analisi periodica sui controlli di gestione, evidenzia che per garantire la non interruzione del servizio in parola, appare opportuno procedere al rinnovo contrattuale con scadenza al 30 novembre 2021, istituto ammesso dai vigenti atti contrattuali e ritenuti congrui e convenienti gli elementi in essi contenuti, al fine di garantire all'Ente efficienza, efficacia ed economicità dell'attività amministrativa rispetto ai risultati attesi ed alle attività d'istituto che devono essere erogate dall'Ente;

**Richiamata** la regolarità delle Certificazioni ai fini contributivi prodotte dai Legali, datate 04 e 06 ottobre 2020, ed aventi validità novanta giorni dalla data di emissione;

**Richiamato** l'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), del Decreto legislativo 50/2016 ai sensi del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti; e che in particolare il comma 2, lettera a), dell'articolo 36 Decreto Legislativo 50/2016 prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

**Richiamate** le Linee Guida numero 12, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale 264 del 13 novembre 2018 sull'affidamento dei servizi legali, approvate con Delibera dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione 907 del 24 ottobre 2018, non vincolanti e a carattere orientativo ed interpretativo;

**Richiamata** l'esigenza che la formulazione delle linee guida per l'affidamento di servizi legali è legata alla necessità di definire tale particolare tipologia di "servizi", valutando - anche a causa della caratteristica connotazione fiduciaria - se possa effettivamente considerarsi "esclusa" dall'alveo di applicazione del codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 50/2016) - ma non esonerata dal rispetto dei principi generali che regolano gli affidamenti -, così come sembra postulare l'art. 17, comma 1, lett. d) del codice stesso, letto in combinato disposto con l'art. 4 - ovvero debba essere soggetta a regole di affidamento semplificate, alla stregua degli altri servizi di cui all'allegato IX;

**Preso** atto che l'Anac, assume un posizione orientata alla definitiva assimilazione dei "servizi legali" ai "servizi *tout court*", parificando gli operatori del settore all'affollata platea degli "operatori economici" fornitori di servizi, quasi privandoli della connotazione professionale e fiduciaria che gli è propria e compiendo, una valutazione molto simile a quella già consolidata nei confronti dei "servizi tecnici" e "di ingegneria";



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Atteso** quindi che, concretamente, l'ANAC riconduce alla categoria dei "contratti d'opera professionale", di cui all'articolo 17 del Codice quelli conferiti *ad hoc*, per la trattazione di singole controversie o vicende di pre-contenzioso, mentre assimila ad un vero e proprio "appalto di servizi", disciplinato dall'articolo 140 (e soggetto, quanto alle modalità di affidamento, alle "soglie di rilevanza" di cui all'articolo 35), l'attribuzione di servizi legali caratterizzati da continuità;

**Dato atto** che il Dirigente del Settore Uffici in Staff del Sindaco, in qualità di Segretario Generale dell'Ente, ricopre il ruolo di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e quindi non gestisce procedure di affidamento di beni e servizi, pertanto sostituito dal Dirigente del Settore Programmazione e gestione delle risorse nella funzione di RUP;

**Richiamato** il Cig del precedente affidamento ZEB1C9CDFB;

**Dato atto** che ai fini di tracciabilità del rinnovo contrattuale, si è acquisito il Codice Identificativo di Gara ZF42F14E83;

### **Visti:**

- l'articolo 107, T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'articolo 151, T.U.E.L., "Principi generali" di programmazione, come modificato dall'articolo 74, Decreto Legislativo 118/2011, introdotto dal Decreto Legislativo 126/2014;
- l'articolo 3, commi 1 e 8, Legge 136/2010 e ss.mm.ii. (ove applicabile);
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

### **Richiamati:**

- gli allegati 4/1 "*Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio*" e 4/2 Parte I "*Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*" al Decreto Legislativo 118/2011;
- la Legge 190/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il Decreto Legislativo 33/2013 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- il Decreto Legislativo 39/2013 "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico*";
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale 198 del 10 dicembre 2013;

### **Visti:**

- la Delibera Giunta Comunale 36 del 3 marzo 2020 di Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma della Trasparenza 2020/2022;
- il Regolamento sui Controlli interni vigente;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Acquisita** da parte del responsabile del procedimento/istruttore la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;



## COMUNE DI ORISTANO

### Visti:

- il Decreto Legislativo 50/2016 “Nuovo codice dei contratti pubblici”;
- le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti dell’ANAC;

**Ritenuto** necessario formalizzare il rinnovo contrattuale dal 01 dicembre 2020 fino al 30 novembre 2021, ovvero per dodici mesi, del servizio in oggetto, con gli Avvocati Mario Biolchini e Paola Massidda, ai sensi dell’articolo 12 del Contratto sottoscritto fra le parti in data 15 febbraio 2017;

**Accertata** la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa della presente procedura, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 147 *bis*, comma 1, Decreto legislativo 267/2000 e sue modificazioni;

### DETERMINA

- 1. Di richiamare** quanto indicato in premessa, quale parte integrante;
- 2. Di procedere** al rinnovo contrattuale per mesi dodici a partire dal 01 dicembre 2020, con scadenza al 30 novembre 2021, con gli Avvocati Mario Biolchini e Paola Massidda, per la rappresentanza e difesa del Comune di Oristano nei giudizi presso Giudice di Pace e Prefetto e relativi appelli in Tribunale, tramite procedura ex articolo 36, comma 2, lettere a) e b), del Decreto legislativo 50/2016, ai sensi del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti; e che in particolare il comma 2, lettera a), dell’articolo 36 Decreto Legislativo 50/2016 prevede che l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;
- 3. Di dare** atto, che l’esito delle verifiche sulla regolarità contributiva ha evidenziato una posizione regolare per novanta giorni dal 04 e dal 06 ottobre 2020, rispettivamente date di emissione dei certificati prodotti dai professionisti;
- 4. Di proseguire** il rapporto contrattuale, con gli stessi professionisti, fino al termine indicato;
- 5. Di dare** atto che la spesa stimata pari a euro 25.600,00 è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit	Macro	Esercizio	cap/art	Importo in euro	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv.
3	1	1	103	2020	2025	2.133,33	1.03.01.02.000	1.03.01.02.006
3	1	1	103	2021	2025	23.466,67	1.03.01.02.000	1.03.01.02.006

- 6. Di dare atto** che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato;

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020 (mesi 1)	euro 2.133,33	2020	euro 2.133,33



## COMUNE DI ORISTANO

---

2021 (mesi 11)	Euro 23.466,67	2021	euro 23.466,67
----------------	----------------	------	----------------

**7. Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183, T.u.e.l., che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

**8. Di dare atto** del Cig attribuito alla presente procedura ZF42F14E83;

**9. Di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle risorse per gli adempimenti conseguenti;

**10. Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio *on line* al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e dare attuazione alle forme di pubblicità prescritte dall'articolo 29, Decreto Legislativo 50/2016 e sue modificazioni ed integrazioni;

**11. Di trasmettere** la presente determinazione

- al Settore Programmazione e Gestione delle Risorse per gli adempimenti di competenza,
- ai professionisti Avvocati Biolchini e Massidda,
- al Servizio Trasparenza Anti Corruzione, in copia,
- al Sindaco, in copia,
- ai componenti della Giunta Comunale, in copia.

**12. Di dare atto che gli aggiudicatari:**

- **dichiarano** di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarli al rispetto di quanto ivi previsto.
- **dichiarano** di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 2, comma 3, Decreto del Presidente della Repubblica 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

**attestano**, ai sensi dell'articolo 53, comma 16 *ter*, Decreto Legislativo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attestano altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.



**COMUNE DI ORISTANO**

---

**L'istruttore**

CASTI ANDREA

**Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale**

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>