



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6302/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1328 DEL 06/11/2020

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio amministrazione e contabilità lavori pubblici e cimiteri

**Oggetto: ACQUISTO DIRETTO SOFTWARE PROGRAMMA TRIENNALE
OO.PP. 2021/2023 - DETERMINA A CONTRARRE E
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z1E2F19641**

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000;

VISTO l'art. 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000;

VISTO l'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000;

VISTI il D. Lgs. n. 50 del 2016, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 05.05.2020 con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022, il Bilancio annuale 2020, il Bilancio Pluriennale 2020/2022 e la Relazione Previsionale e programmatica 2020/2022;

VISTO il Piano triennale delle opere pubbliche che costituisce parte integrante del DUP;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 27 del 26.09.2019 di conferimento incarico di Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni all'Ing Roberto Sanna;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;



COMUNE DI ORISTANO

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il nuovo regolamento UE n. 679/2016 ed il Decreto di adeguamento N° 101/2018 con il Codice in materia di protezione dei dati personali, ss.mm.ii. e le “linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal garante della privacy il 15 maggio 2014;

PREMESSO CHE:

- la normativa in vigore impone ai Comuni l’adozione del Programma Triennale e annuale delle OO.PP nonchè per la programmazione biennale dei servizi e delle forniture;
- sono assoggettati alla programmazione triennale, unitamente all’elenco dei lavori da realizzare nell’anno stesso tutte le opere d’importo pari o superiore a € 100.000,00;
- le amministrazioni aggiudicatrici sono tenute ad adottare il programma triennale e gli elenchi annuali dei lavori sulla base degli schemi tipo che sono definiti con decreto del Ministero delle Infrastrutture;
- questo Settore LL.PP. dovrà provvedere all’acquisto di tale programma;

CONSIDERATO CHE:

- l’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2012 ammette l’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture sotto soglia;
- l’art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, (modificato dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208) consente che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5000 euro è ammesso l’affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTE le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d’importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“In determinate situazioni, come nel caso dell’ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l’importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale”*;



COMUNE DI ORISTANO

CONSIDERATO che a tal fine è stato chiesto apposito preventivo on-line alla Ditta Gesint Software, fornitrice del programma da diversi anni;

VISTO il preventivo di GESINT SRL n. 2002900 del 04/11/2020, che quantifica la fornitura del software GESINT Programma Triennale Opere Pubbliche 2021 - 2023 in: - euro 427,00 (IVA 22% compresa) tramite ordine MEPA; - euro 378,20 (IVA 22% compresa) tramite ordine fuori MEPA - piattaforma GESINT;

PRESO ATTO che sono state acquisite dal professionista le seguenti dichiarazioni firmate che indicano:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con Deliberazione G.C. n. 198 del 10/12/2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori in favore dell'amministrazione e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di aver preso visione del patto d'integrità;
- di aver preso visione dell'informativa trattamento dati personali - resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;

VISTO il Certificato di regolarità contributiva - Durc on line Prot. n. INPS 23009959 ;

DATO ATTO che tale spesa trova copertura finanziaria al Cap. 1131 esercizio 2020;

DATO ATTO altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Determina

- 1) di affidare la fornitura del programma Triennale lavori pubblici 2021/2023 e biennale acquisti alla Ditta Gesint Software con sede operativa in Monfalcone (GO), Via Romana n. 36, verso il corrispettivo di € 310,00 + IVA 22%;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € 378,20 IVA compresa sul Cap. 1131/2020;
- 3) di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50:
 - il fine che si intende perseguire: fornitura del programma Triennale lavori pubblici 2020/2022 e biennale acquisti per il Settore LL.PP.;
 - l'oggetto del contratto: fornitura del programma Triennale lavori pubblici 2021/2023 e biennale acquisti per il Settore LL.PP, il valore economico del contratto: €. 378,20, Iva inclusa;
 - la forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;



COMUNE DI ORISTANO

- le clausole ritenute essenziali: termine fornitura: immediata dall'ordine - pagamento corrispettivo: a presentazione fattura secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- modalità di scelta del contraente e ragioni di tale scelta: procedura in economia, ai sensi dell'art. 36, del D. Lgs.50/2016 e del regolamento interno delle Forniture di Beni e Servizi da eseguire in economia
- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	6	1	103	2020	1131	378,2	1.03.01.02.0 00	
(solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 378,20	2020	€ 378,20

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z1E2F19641**
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto



COMUNE DI ORISTANO

corrente dedicato per commessa pubblica;

- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

BATTANI MARIA NIVES



COMUNE DI ORISTANO

**Sottoscritta dal Dirigente
SANNA ROBERTO
con firma digitale**