



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 5848/2020

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**REGISTRO GENERALE N° 1205 DEL 15/10/2020**

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio sociale amministrativo

**Oggetto: INSERIMENTO PERSONE CON AUTISMO PRESSO COMUNITÀ DI ACCOGLIENZA VILLA NESTI - IMPEGNO DI SPESA PROROGA PERIODO 01/10- 31/12/2020. COD. CIG: Z4A2B6538E.**

### **IL DIRIGENTE**

#### **Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- la Delibera di C.C. n. 17 del 05/05/2020 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e relativi allegati" e ss.mm.ii.;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2022 approvato con delibera G.C. n. 36 del 03/03/2020;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR") il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali, come recepito dal D.Lgs. Del 10 agosto 2018 n. 101.

**Visto** l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

**Visto** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e ss.mm.ii e in particolare i seguenti articoli:

l'art. 36, comma 2, lettera a) in base al quale alle stazioni appaltanti è ammesso procedere "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".

l'art. 32 comma 14 in cui è stabilito che "per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri".

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse.

**Atteso** che si trova ricoverato presso la Comunità denominata "Villa Nesti" ubicata nel comune di Quarrata, gestita dalla Fondazione Opera Santa Rita da Cascia, con sede in Prato, Piazza San Rocco, 3 - P.I.00337410971 e c.f. 84007450483, un soggetto affetto da autismo, come da Provvedimento della Neuropsichiatria della ASL di Oristano.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Preso atto** che l'art. 30 della L.R. 23/2005, recante "Modalità di garanzia dei livelli essenziali di assistenza" enuclea, fra i differenti interventi tesi a garantire il raggiungimento dei suddetti livelli assistenziali su base regionale: gli interventi di accoglienza presso famiglie, persone e servizi semiresidenziali e residenziali.

**Considerato** che la medesima norma regionale n. 23/2005 definisce quali elementi pregiudiziali per l'avvio degli interventi:

- la valutazione professionale del bisogno;
- la predisposizione di un programma personalizzato con la partecipazione del beneficiario;
- la documentazione delle fasi della valutazione del bisogno e la predisposizione del programma di intervento.

**Vista** la nota dell'Assistente sociale con la quale si comunica che l'importo della retta è calcolato in € 131,85 giornaliera, di cui € 41,92 quale quota Sociale e di € 89,93 quale quota Sanitaria a carico della ASL.

**Viste** le determinazioni n. 1666 del 30/12/2019, n. 438/2020 E N. 933/2020 con le quali si è provveduto alla proroga dell'inserimento e all'integrazione della retta in favore dell'utente, le cui generalità sono indicate nel prospetto, che fa parte integrante del presente atto e non viene pubblicato per motivi di privacy, fino al 30/09/2020.

**Vista** la Convenzione n. 48 del 22/06/2020 stipulata con la Fondazione Opera Santa Rita da Cascia.

**Vista** la comunicazione dell'Assistente Sociale datata 14/10/2020 con la quale comunica la necessità di proseguire l'inserimento per il periodo 01/10/2020-31/12/2020 e l'integrazione della retta in favore dell'utente il quale contribuirà mensilmente con la somma di € 266,39 pari al 90% delle risorse possedute.

**Quantificata** in complessivi € 3.856,64 la spesa necessaria per l'inserimento dell'utente presso la suddetta struttura per il periodo 01/10-31/12/2020 da impegnare sul cap.lo 4523 -Cod. 1202016 di cui € 799,17 a carico della famiglia e la differenza, paria a € 3.057,47 a carico del Comune.

**Visto** il Regolamento interno delle forniture di beni e servizi da eseguire in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 64 del 11/12/2012.

**Preso atto** che sono stati assolti, nell'atto di affidamento del servizio, gli obblighi inerenti l'inserimento dei dati anticorruzione ai sensi della Legge 190/2012;

**Dato atto** che in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010, il CIG attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z4A2B6538E**.

**Ritenuto necessario**, procedere ad assumere l'impegno di spesa per il periodo dal 01/10-31/12/2020

### DETERMINA

**Di prorogare** l'inserimento dell'utente, le cui generalità sono indicate nel prospetto che fa parte integrante del presente atto e non viene pubblicato per motivi di privacy,



## COMUNE DI ORISTANO

---

per il periodo 01/10-31/12/2020 presso la Comunità Alloggio "Villa Nesti", gestita dalla Fondazione Opera Santa Rita e per una retta giornaliera di Euro 41,92 IVA esente.

**Di impegnare** la somma complessiva di 3.057,47, IVA esente in favore della Fondazione Opera Santa Rita", P.I. 00337410971 e c.f. 84007450483, Soggetto gestore della Comunità Alloggio "Villa Nesti", sul cap. 4523 -Cod. 1202016 del bilancio anno 2020 - Cod. CIG: Z4A2B6538E. Piano dei conti finanziari: 1.03.02.15.008;

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

**Di disporre** che gli Istituti aggiudicatari del servizio in oggetto e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione sono obbligati al rispetto, per quanto compatibili, dei principi contenuti nei Codici di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013) e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Oristano, approvato con deliberazione della G.M. n. 198 del 10/12/2013 ed entrambi pubblicati nel sito Istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione trasparente-Sottosezione Personale, dando atto altresì che la violazione dei medesimi principi e obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 del DPR 62/2013.

**Di trasmettere** il presente atto al Servizio controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione delle scritture contabili di questa amministrazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del TUEL e la registrazione nel registro delle determinazioni del Settore.

### L'istruttore

MILITELLO PAOLA

Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	12	07	026
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			



**COMUNE DI ORISTANO**

---

Autorizzazione variazione stanziamento CDC

