



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1200 DEL 14/10/2020

Uffici in Staff del Sindaco
Ufficio controlli interni

Oggetto: POLIZZA RC GENERALE EMESSA DALLA LLOYD'S - IMPEGNO SOMME PER IL RIMBORSO DI FRANCHIGIA DERIVANTE DA SINISTRO SOTTO S.I.R.

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 175 del 14/09/2018 con la quale si è provveduto ad affidare, a far data dal 1 ottobre 2018, al Dirigente degli Uffici in Staff del Sindaco la responsabilità e gestione dei procedimenti relativi al risarcimento dei danni a terzi;

Premesso che:

1. con Determinazione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse, Servizi Culturali e Servizi alla persona n. 718 del 21/06/2018 i Servizi Assicurativi dell'Ente, tra cui la Polizza RC Generale è stata aggiudicata alla Società Lloyd's con sede in Milano, corso Garibaldi, 86 per il triennio 30/04/2018 al 30/04/2021;
2. che il Capitolato Speciale, per il triennio 2018/2021, prevede, per la quota del rischio fino alla concorrenza di euro 2.500,00, la gestione dei sinistri direttamente da parte dell'Ente ossia in autoassicurazione (S.I.R.);

Dato atto che il Sig. M.M. ha presentato istanza di risarcimento danni, per ottenere il ristoro dei danni subiti a causa della pavimentazione stradale dissestata;

Dato atto che dalla documentazione a corredo delle istanze nonché dall'istruttoria predisposta dagli uffici competenti si evince che la responsabilità dei danni cagionati possa essere posta in capo all'Ente;

Vista la proposta transattiva inviata dal Broker relativa all'accettazione della somma per il ristoro del danno subito pari a €. 2.000,00 di spettanza del Comune di Oristano in quanto sotto S.I.R.;



Dato atto che è pervenuta comunicazione da parte della Lloyds di aver liquidato al danneggiato le somme derivanti dall'accordo transattivo, allegando copia della quietanza e ricevuta del bonifico effettuato, e chiedendo contestualmente il rimborso di tali somme;

Dato atto che si rende necessario impegnare le somme necessarie al fine di evadere l'istanza di rimborso in relazione al sinistro CATNEW 196706 patito dal Sig. M.M;

Dato atto che la somma pari a € 2.000,00 è disponibile sul Capitolo 1052 del Bilancio 2020;

**Vis
ti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

**Vis
ti:**

1. Il Dup triennio 2020/2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 05/05/2020;
2. il bilancio di previsione 2020/2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 05/05/2020;
3. Il Piano esecutivo di Gestione approvato con deliberazione G.M. n. 84 del 03/06/2020;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.



Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza al fine di risarcire il danneggiato;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

Visto l’art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la rispondenza del medesimo ai principi di regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMIN A



- 1) Di impegnare la somma di euro 2.000,00 a favore della Compagnia Assicurativa Lloyds per il rimborso della franchigia pari a € 2.000,00 in relazione al sinistro liquidato al Sig. M.M.;
- 2) di dare atto che la somma complessiva di euro 2.000,00 viene impegnata sul capitolo 1052 del Bilancio 2020, che presenta la sufficiente disponibilità;

Miss.	Prog.	Tit.	Macroag g.	Eserc. .	Cap.lo	Importo	Codice piano conti finanziario	
							IV LIV.	V LIV
1	11	1	111	2020	1052	€ 2.000,00	1.10.05.02	1.10.05.02.00 1

Di dare atto che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 2.000,00	2020	€ 2.000,00

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse.

L'istruttore

PELLADONI MONIA

**Sottoscritta dal Dirigente
MELE LUIGI
con firma digitale**

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>



Autorizzazione variazione stanziamento CDC