COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5725/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1181 DEL 12/10/2020

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio amministrazione e contabilità lavori pubblici e cimiteri

Oggetto: **GESTIONE AUTOPARCO - DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON PROCEDURA SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REVISIONE OBBLIGATORIA SUI VEICOLI E MOTOVEICOLI DI PROPRIETÀ IN DOTAZIONE AGLI UFFICI DELL'ENTE, ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA ACQUISTI IN RETE P.A. (MEPA) - IMPEGNO DI SPESA - CIG ZDD2EB2F68 - (TD 1444575)**

IL DIRIGENTE

Richiamati:
- l'art. 107 del Testo Unico approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000 sulle attribuzioni dei Dirigenti;
- l'art . 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 183 del T.U.E.L. riguardante l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 3, comma 7 della Legge n.136 del 13/08/2010;

Visti:
- Il Dup triennio 2020/2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 05/05/2020;
- il bilancio di previsione 2020/2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 05/05/2020;
- Il Piano esecutivo di Gestione approvato con deliberazione G.M. n. 84 del 03/06/2020;

Visto il Piano Triennale delle opere pubbliche che costituisce parte integrante del DUP;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 27 del 26/09/2019 col quale venne affidato, all'Ing. Roberto Sanna con decorrenza dal 01/10/2019 e per un periodo di tre anni, la direzione del Settore LL.PP. e Manutenzioni;

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza attualmente vigente;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo in materia di tutela dei dati personali n. 679/2016 e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 di “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);

Vista la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 in vigore dal 19 aprile 2019 al 18 giugno 2019;

Premesso

- che alcuni autoveicoli, motoveicoli e autocarri di proprietà dell’Amministrazione in dotazione ai vari settori, dovranno sostenere la revisione periodica obbligatoria;
- che i veicoli con revisione scaduta non possono circolare e che il personale dei servizi e degli uffici senza autoveicoli non è in grado di assolvere a tutti i

compiti d'istituto e quindi trattasi di spesa necessaria per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

Richiamati:

- Il Codice della. Strada D.L. N.285 DEL 3010411992 e successive modificazioni, che prevede che i veicoli a motore ed i loro rimorchi debbano essere tenuti in condizioni di massima efficienza (articolo 79) e che per questo devono essere sottoposti a revisione periodica che accerti il rispetto delle condizioni di sicurezza e il mantenimento del rumore e delle emanazioni inquinanti entro i limiti di legge (articolo 80);
- Le norme italiane che dal 01/01/2000 regolano la revisione dei veicoli a motore rispettando le direttive della Comunità Europea. Il Decreto del Ministero dei Trasporti e della Navigazione del 05/02/1996 di attuazione della direttiva europea 92/55 che determina i limiti delle emissioni inquinanti dei veicoli e consente ai comuni di limitare la circolazione dei mezzi inquinanti;

Preso atto che le suddette spese sono da considerarsi obbligatorie in quanto occorrenti per l'assolvimento delle obbligazioni disposte per legge in materia di circolazione stradale e che pertanto rientrano in quelle previste dal sopra citato l'art. 163 del T.U. del D.lgs.267/2000, comma 2,

Visti:

- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, come modificato dalla Legge 55/2019 prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 mediante affidamento diretto;
- l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs citato;

Valutato che la scelta della tipologia di gara mediante affidamento diretto risponde ad esigenze di speditezza, considerata la necessità di garantire una fornitura corrispondente alle esigenze dell'Amministrazione, costituendo strumento adeguato e proporzionato all'obiettivo da raggiungere, oltre a garantire il contenimento degli oneri e delle spese connesse all'espletamento della procedura di affidamento;

Stabilito quindi di procedere attraverso il M.E.P.A. tramite richiesta di offerta (Trattativa diretta - TD) all'interno del Bando SERVIZI;

Atteso che con T.D. n. 1444575 sul MEPA, all'interno del Bando “SERVIZI” è stato richiesto il preventivo per l’affidamento del servizio di revisione delle autovetture di proprietà dell’amministrazione alla Ditta CENTRO REVISIONI ORISTANESE SRL - con sede in Via Parigi - 09170 Oristano, Partita IVA 00718320955, per n 15 (quindici) veicoli;

Preso Atto che la Ditta CENTRO REVISIONI ORISTANESE SRL - con sede in Via Parigi - 09170 Oristano, Partita IVA 00718320955 - ha presentato in sede della TD n. 1444575 la propria migliore offerta così come risulta anche dal portale Consip “acquistinretepa.it” pari ad €. 66,88#/cad. comprensivo di commissioni ed Iva (22%);

Ritenuto il prezzo offerto, nell’ambito della suddetta TD, in linea con i prezzi medi, disponibili sul MEPA;

Visto la Deliberazione AVCP n. 111/2012, con cui si stabilisce (art. 9) che sono escluse dall’obbligo di procedere alla verifica dei requisiti attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS tutte le procedure di acquisto svolte mediante ricorso al mercato elettronico;

Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 come modificato ed integrato dalla Legge di conversione del 14 giugno 2019, n. 55, con procedura TD su MEPA n **1444575**, per l’individuazione della Ditta CENTRO REVISIONI ORISTANESE SRL - con sede in Via Parigi - 09170 Oristano, Partita IVA 00718320955 - cui affidare il servizio di revisione obbligatoria dei veicoli e motoveicoli di proprietà dell’amministrazione;

Accertato il possesso, della Ditta CENTRO REVISIONI ORISTANESE SRL - con sede in Via Parigi - 09170 Oristano, Partita IVA 00718320955 - individuato affidatario dei requisiti:

- di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016);
- di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs.50/2016);
- di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016);

di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);

Visto il Durc On Line prot. n. INPS_22086735, con scadenza di validità 15/11/2020 che attesta la regolarità contributiva della - Ditta CENTRO REVISIONI ORISTANESE SRL - con sede in Via Parigi - 09170 Oristano, Partita IVA 00718320955;

Atteso che da tale affido deriverà un contratto d’appalto, il cui fine è l’esecuzione del **servizio di revisione delle autovetture di proprietà dell’amministrazione**, il cui oggetto è appunto il citato servizio, la cui forma sarà quella della lettera commerciale e le cui clausole sono quelle previste nel preventivo di spesa, agli atti del procedimento;

Vista la determinazione n. 10 del 22 dicembre 2010 dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture relativa ad ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata

dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217);

Dato Atto che per mezzo dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito il lotto CIG: **ZDD2EB2F68**

Ritenuto inoltre imputare la spesa totale di €. 1.003,20# IVA inclusa al cap. PEG. 1330 – del bilancio 2020;

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:
- di aver preso visione del **Codice di comportamento** adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato atto, inoltre**,** che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:
1. "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Ritenuta regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Il **presente** atto costituisce Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 32 - comma 2 - del D.lgs. n. 502016;

2. di **prendere** atto dei risultati della richiesta d'Offerta (TD) n. **1444575** sul Mepa di CONSIP spa per l'affidamento dei del servizio di manutenzione dei veicoli di proprietà dell'amministrazione**",** CIG: **[ZDD2EB2F68]** come da verbale telematico di gara allegato alla presente per farne parte integrale e sostanziale dando atto che si è proceduto all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs citato;

3. **di procedere** all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico di Consip, secondo la procedura negoziata senza pubblicazione del bando, con un solo operatore economico (TD) ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 50 del 18/04/2016 alla Ditta CENTRO REVISIONI ORISTANESE SRL - con sede in Via Parigi - 09170 Oristano, Partita IVA 00718320955, del servizio di revisione delle autovetture di proprietà dell'amministrazione - alle condizioni tutte del bando *"SERVIZI"* del catalogo on line e del pre-ordine 1444575, dietro un corrispettivo tot. di € 1.003,20# IVA compresa per n 15 (quindici) servizi di revisione (euro 66,88#/cad. comprensivo di commissioni ed Iva (22%);

4. **di perfezionare** l'acquisto di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico, incaricando il servizio amministrazione contabilità lavori pubblici e cimiteri di dare corso alla procedura;

5. **di stabilire** che, ai sensi dell'articolo 192 del D. lgs. n. 267/00 (TUEL) in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 :
   a) il fine che con il contratto si intende perseguire *è quello di garantire che i veicoli dell'amministrazione rispondano ad i requisiti richiesti dalla normativa;*
   b) l'oggetto: *è l'affidamento del servizio di revisione obbligatoria sui veicoli e motoveicoli di proprietà in dotazione agli uffici dell'Ente;*
   c) il valore economico totale del contratto: stimato in €. 1.003,20#, commissioni ed IVA compresa;
   d) il contratto sarà stipulato sotto forma di lettera commerciale e conterrà le seguenti clausole essenziali:
   - il servizio dovrà essere effettuato nei tempi e nei modi previsti dall'ordinativo n. **1444575** ;
   - il termine per il completamento della fornitura è specificato nell'ordinativo citato;
   - il pagamento sarà disposto entro 30 giorni dall'acquisizione della fatture al protocollo generale dell'ente, previa verifica della regolare esecuzione dei lavori da parte del sottoscritto o da un delegato;
   - in caso di inadempimento, anche parziale, delle prestazioni, l'Amministrazione avrà facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni pattuite. Se la ditta affidataria dei lavori non adempirà nel termine assegnato, l'Amministrazione, se non riterrà di ricorrere all'esecuzione in danno, potrà risolvere il contratto, previa diffida, salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni;

6. **di dare atto** che la spesa è imputata come segue :

Miss.	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap	Importo	codice piano conti finanziario		
							IV° liv.	V° liv	
1	**6**	**1**	**103**	**2020**	**1330**	**1.003,20**	**1.03.02.16.**	**999**	
Frazionabile in dodicesimi				**SI**					
				NO	**Art. 163 c. 5 lett. a)**				
					Art. 163 c. 5 lett. b)				
					Art. 163 c. 5 lett. c)				

7. **di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2020	€ 1.003,20	2020	€ 1.003,20

8. **di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
9. di **dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente e al Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012;

10. **di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;

11. **di dare atto che :**
    - ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
    - ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel casi di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
    - ✓ L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti

del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

12. **di dare atto** che sono stati acquisiti dalla ditta appaltatrice/fornitore le seguenti dichiarazioni:
    1. "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
    2. "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali**" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

13. **di dare** atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

14. **di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;

15. **di dare atto che,** ai sensi dell'art. 5-bis della Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del Dl. 16 luglio 2020, n. 76, essendo il valore dell'affidamento sotto € 40.000,00, non si procederà con la pubblicazione dell'avviso sui risultati per gli affidamenti diretti.

L'istruttore
SECHI MARCO

Sottoscritta dal Dirigente
SANNA ROBERTO
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo			
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			

Autorizzazione variazione stanziamento CDC