



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 5638/2020

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1162 DEL 08/10/2020

Settore lavori pubblici e manutenzioni  
Servizio amministrazione e contabilità lavori pubblici e cimiteri

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE CON PROCEDURA SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASLOCO E MOVIMENTAZIONE DI ARREDI SCOLASTICI, DI PULIZIA E RIORDINO DELLE AREE ESTERNE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO DI VIA F.LLI CAIROLI - IMPEGNO DI SPESA - LOTTO CIG ACQUISITO**

### IL DIRIGENTE

**Richiamati:**

- l'art. 107 del Testo Unico approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000 sulle attribuzioni dei Dirigenti;
- l'art. 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 183 del T.U.E.L. riguardante l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 3, comma 7 della Legge n.136 del 13/08/2010;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 05/05/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022, il Bilancio annuale 2020, il Bilancio Pluriennale 2020/2022 e la Relazione Previsionale e programmatica 2020/2022;

**Visto** il Piano Triennale delle opere pubbliche che costituisce parte integrante del DUP;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 27 del 26/09/2019 col quale venne affidato, all'Ing. Roberto Sanna con decorrenza dal 01/10/2019 e per un periodo di tre anni, la direzione del Settore LL.PP. e Manutenzioni;

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamata** la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**Richiamato il** Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza attualmente vigente;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato a seguito dell’entrata in vigore del Regolamento Europeo in materia di tutela dei dati personali n. 679/2016 e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016 di “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**Visto** il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);

**Vista** la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 in vigore dal 19 aprile 2019 al 18 giugno 2019;

**Richiamata** la determinazione n 517 del 18.05.2020 con oggetto: interventi di adeguamento antincendio, igienico- sanitari e di efficientamento energetico nella scuola primaria "sa rodia" di via cairolis n. 2556587- aggiudicazione alla IMPRESA EDILE CAREDDA GIAMPIERO S.R.L. - VIA PIZ'E SERRA, 44, 09045, QUARTU SANT'ELENA (CA) - P.I. 03192700924- CUP: H16B19004760007 - CIG: 8284871BD2;

**Atteso** che i lavori previsti hanno avuto luogo e che l'imminente apertura dell'anno scolastico rende necessario traslocare tutti i materiali di arredo da dove sono stati alloggiati all'Istituto in oggetto;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Che** i servizi richiesti riguardano anche il riordino e la pulizia delle aree esterne dell'Istituto scolastico

**Accertato** che il personale operaio del cantiere comunale, vista l'enorme mole di arredi scolastici da movimentare ed i tempi ridotti, non è assolutamente in grado di soddisfare la richiesta;

**Rilevato** che sussiste quindi la necessità e l'urgenza, in dipendenza di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio di facchinaggio ad una o più ditte specializzate nel Settore;

**Atteso** che:

- la spesa presunta per quanto sopra permette di procedere in deroga alla normativa in materia di utilizzo delle piattaforme telematiche, essendo affidamenti inferiori alla soglia di cui all'art. 1 della L. 145/2018;
- il valore contrattuale non supera la soglia stabilita per gli affidamenti diretti dal Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori - forniture - servizi

**Vista** la legge di Stabilità 2016, approvata dal governo, nel CDM del 15.10.2016 e convertita nella legge 28 dicembre 2015 n° 208 - "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" n. 302 del 30.12.2015, e precisamente il comma 270, che mediante modifica del comma 450 dell' art. 1 L. 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000, a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell' obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla "Spending Review";

**Visto** il comma 130 dell'[art. 1 della L. 145/2018](#) che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze

**Visti:**

- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, come modificato dalla Legge 55/2019 prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 mediante affidamento diretto;



## COMUNE DI ORISTANO

---

- l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs citato;

### **Visti:**

- il preventivo di spesa fatto pervenire dalla Ditta IP IMPRESA SERVIZI SRL con sede legale in VIA PALMAS 111 ORISTANO - OR 09170 - P.I. 01174050953 - che, per il servizio di facchinaggio previsto, chiede un corrispettivo di € 1.006,00# oltre l'IVA 22% (totale di €. 1.227,32#);
- il preventivo di spesa fatto pervenire dalla Società Oristano Servizi Comunali Srl", P.I. 01122870957, con sede in Oristano, p.zza Eleonora 44, che per il servizio straordinario di pulizia delle aree esterne e del servizio di facchinaggio necessario al trasporto degli arredi scolastici, chiede un corrispettivo di € 2.127,50# oltre l'IVA 22% (totale di €. 2.595,55#) corrispondenti a 115 ore di lavoro;
- il preventivo di spesa fatto pervenire dalla SOCIETA' GESTIONE SERVIZI S&S I GIGANTI - SOCIETA' COOPERATIVA - con sede legale in VIA LEONCAVALLO, 13 - OR 09170 - P.I. 01225700952 che, per il servizio di facchinaggio previsto, chiede un corrispettivo di € 2.562,00# IVA compresa;

**Ritenuto** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 come modificato dalla Legge 55/2019, per l'individuazione delle aziende su descritte cui affidare i vari servizi di pulizia e facchinaggio, alla luce delle seguenti motivazioni:

- a) valore dell'affidamento entro l'importo massimo di 39.999,99# euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) possesso, di tutte le aziende contattate, dei requisiti di:
  - ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016);
  - di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs.50/2016);
  - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016);
  - di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);
- c) della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
- d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;
- e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per la fornitura del servizio;

**Visto** il Durc On Line prot. n. INPS\_21636717, con scadenza di validità 23/10/2020 che attesta la regolarità contributiva della SOCIETA' IP IMPRESA SERVIZI SRL con sede legale in VIA PALMAS 111 ORISTANO - OR 09170 - P.I. 01174050953 -;

**Visto** il Durc On Line prot. n. INPS\_22862545, con scadenza di validità 23/11/2020 che attesta la regolarità contributiva della SOCIETA' GESTIONE SERVIZI S&S I GIGANTI - SOCIETA' COOPERATIVA - con sede legale in VIA LEONCAVALLO, 13 - OR 09170 - P.I. 01225700952;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Visto** il Durc On Line prot. n. INAIL\_22718101, con scadenza di validità 22/10/2020 che attesta la regolarità contributiva della Ditta Oristano Servizi Comunali Srl", P.I. 01122870957;

**Dato Atto:**

- che in via pre-istruttoria è stato richiesto il Codice Identificativo Gara presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- che non è invece necessario richiedere l'attivazione di un CUP (Codice Unico di Progetto), non essendo ravvisabile in questo servizio l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale, ma ricadendo, al contrario, nella gestione corrente dell'ente;

**Ritenuto** opportuno provvedere a formalizzare l'impegno della spesa, dietro un corrispettivo totale di €. 6.384,87# IVA e oneri di sicurezza compresi imputando il medesimo al cap. PEG. 6110 del bilancio 2020;

**Dato atto** che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

**Dato atto**, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. **"Patto di integrità"**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. **"Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

**Dato atto** altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

**Ritenuta** regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

**Visto** altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità



amministrativa e contabile”, ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

### **DETERMINA**

- 1.** il **presente** atto costituisce Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 32 - comma 2 - del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, così come modificato dalla legge n. 55 del 2019;
- 2. di stabilire** che, ai sensi dell'articolo 192 del D. lgs. n. 267/00 (TUEL) in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 :
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è *garantire la completa fruibilità dell'immobile in oggetto;*
  - b) l'oggetto: *servizio di facchinaggio e pulizia straordinaria dell'istituto scolastico di via F.lli Cairoli,;*
  - c) il valore economico totale dei contratti: stimato in €. 6.384,87#, Iva inclusa;
  - d) il contratto sarà stipulato sotto forma di lettera commerciale e conterrà le seguenti clausole essenziali:
    - i servizi dovranno essere effettuati nei tempi e nei modi previsti;
    - il termine per il completamento del servizio è specificato nell'ordinativo citato;
    - il pagamento sarà disposto entro 30 giorni dall'acquisizione della fatture al protocollo generale dell'ente, previa verifica della regolare esecuzione dei lavori da parte del sottoscritto o da un delegato;
    - in caso di inadempimento, anche parziale, delle prestazioni, l'Amministrazione avrà facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni pattuite. Se la ditta affidataria dei lavori non adempirà nel termine assegnato, l'Amministrazione, se non riterrà di ricorrere all'esecuzione in danno, potrà risolvere il contratto, previa diffida, salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni;
- 3. di prendere** atto dei risultati delle procedure per l'affidamento del “**servizio di trasloco e movimentazione di arredi scolastici, di pulizia e riordino delle aree esterne dell'Istituto scolastico di Via f.lli Cairoli**”, dando atto che si è proceduto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dalla Legge 55/2019, mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del D. Lgs citato;
- 4. di affidare** alla Società IP IMPRESA SERVIZI SRL con sede legale in VIA PALMAS 111, ORISTANO - OR 09170 - P.I. 01174050953 - il servizio di facchinaggio con utilizzo di automezzi speciali per il trasloco di tutti i materiali di arredo - alloggiati in altri istituti scolastici della città - all'Istituto scolastico di Via Cairoli - dietro un corrispettivo di euro 1.006,00# oneri inclusi oltre IVA, per un importo totale di euro 1.227,32#IVA compresa (CIG **Z6E2E99125**);
- 5. di affidare** il Servizio di facchinaggio e pulizia delle aree esterne dell'istituto scolastico in oggetto, alla Società Oristano Servizi Comunali S.r.l., per 115 ore, dietro un corrispettivo di €. 18,50# €/ora + iva di legge 22%, quindi pari ad euro 2.595,55# IVA compresa;





## COMUNE DI ORISTANO

**6. di affidare** alla SOCIETA' GESTIONE SERVIZI S&S I GIGANTI - SOCIETA' COOPERATIVA - con sede legale in VIA LEONCAVALLO, 13 - OR 09170 - P.I. 01225700952 - il servizio di pulizia specifico di tutti gli arredi e dei locali non contemplati negli altri affidamenti presenti nell'Istituto scolastico di Via Cairoli - dietro un corrispettivo a corpo di euro 2.100,00# oneri inclusi oltre IVA, per un importo totale di euro 2.562,00#IVA compresa (CIG **ZBE2E99123**);

**7. di dare atto** che la spesa è imputata come segue :

Miss	Pro g	Tit	Macroag g.	Esercizio	cap/ar t	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
4	2	2	202	2020	6110	6.384,8 7	2.02.01.09	003

**8. di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2020	€ 6.384,87	2020	€ 6.384,87

**9. di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

**10. di dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente e al Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012;

**11. di dare atto che :**

- ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- ✓ L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di



## COMUNE DI ORISTANO

---

non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

**12. di dare atto** che sono stati acquisiti dalla ditta appaltatrice/fornitore le seguenti dichiarazioni:

1. **“Patto di integrità”**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. **“Informativa sul Trattamento dei Dati Personali”** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

**13. di dare atto**, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

**14. di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;

**15. di dare atto** che, ai sensi dell'art. 5-bis della Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione del DL. 16 luglio 2020, n. 76, essendo il valore dell'affidamento sotto € 40.000,00, non si procederà con la pubblicazione dell'avviso sui risultati per gli affidamenti diretti.

**L'istruttore**  
SECHI MARCO

**Sottoscritta dal Dirigente**  
**SANNA ROBERTO**  
**con firma digitale**

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>





**COMUNE DI ORISTANO**

---

Autorizzazione variazione stanziamento CDC