



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5553/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1146 DEL 06/10/2020

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio opere pubbliche e infrastrutture e espropriazioni

Oggetto: LAVORI DI ISCOL@ 2018-2020" - ASSE II "INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA, PICCOLI AMPLIAMENTI E MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI- CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DEI SOLAI ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA SOLFERINO. AFFIDAMENTO INCARICO PER GESTIONE PRATICA INCENTIVI CONTO TERMICO GSE ALL'ING. FRANCESCO SERRA DI ASSEMINI.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 163 del T.U.E.L. "Esercizio provvisorio e Gestione Provvisoria" come sostituito dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;



COMUNE DI ORISTANO

- lo statuto comunale.

Visti:

- Il Dup triennio 2020-2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 58 del 1 Agosto 2019;
- il bilancio di previsione pluriennale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 05/05/2020;

Visto il Decreto del Sindaco n. 27 del 26/09/2019 col quale venne affidato, all'Ing. Roberto Sanna con decorrenza dal 01/10/2019 e per un periodo di tre anni, la direzione del Settore LL.PP. e Manutenzioni;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamata il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico"

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il nuovo regolamento UE n. 679/2016 GDPR - General Data Protection Regulation ed il Decreto di adeguamento n° 101/2018 con il Codice in materia di protezione dei dati personali, ss.mm.ii. e le "linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal garante della privacy il 15 maggio 2014;

Premesso che:



COMUNE DI ORISTANO

-con Decreto del Ministro dell'istruzione dell'Università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze n.87 del 01/02/2019 è stato approvato il piano degli interventi inclusi nei piani regionali triennali di edilizia scolastica di cui alla programmazione unica nazionale;

- con deliberazione di Giunta Regionale n. 9/6 del 22/02/2019 è stato approvato il piano degli interventi programmati nell'ambito del " **Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ 2018-2020**" - **Asse II "Interventi di messa in sicurezza, piccoli ampliamenti e manutenzione programmata degli edifici scolastici"** è stato ricompreso il finanziamento per "**Consolidamento strutturale dei solai ed efficientamento energetico della scuola primaria di Via Solferino**" per l'importo complessivo di € 181.900,00 di cui € 145.520,00 a valere sul fondo di cui al Decreto interministeriale n. 87 del 1 febbraio 2019 cd. Mutuo BEI 2018, oltre al cofinanziamento comunale di € 36.380,00;

-per l'attuazione del suddetto intervento è stata stipulata la convenzione tra la Regione Sardegna e il Comune di Oristano;

Considerato che:

- nell'ambito dei lavori finanziati, si intende usufruire dei contributi erogati dal GSE nell'ambito del programma Conto Termico;
- per aderire al Conto Termico occorre predisporre la diagnosi energetica e attestato di prestazione energetica dell'edificio scolastico,
- tali prestazioni sono interamente incentivate dal Conto Termico;

Dato atto che:

- si vuole aderire agli incentivi del Conto Termico GSE anche nell'ambito degli interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico che riguardano le scuole di Via Santu Lussurgiu e Via Marconi;
- la documentazione da presentare per usufruire dei suddetti incentivi è la stessa necessaria per l'adesione al Conto Termico per la scuola di Via Solferino;

Dato atto che:

- per la gestione della pratica incentivi Conto Termico GSE per la scuola di Via Marconi è stato stimato l'importo degli onorari in € 6.700 oltre cassa e IVA,
- per la gestione della pratica incentivi Conto Termico GSE per la scuola di Via Santu Lussurgiu è stato stimato l'importo degli onorari in € 6.100,00 oltre cassa e IVA,



COMUNE DI ORISTANO

- per la gestione della pratica incentivi Conto Termico GSE per la scuola di Via Santu Lussurgiu è stato stimato l'importo degli onorari in € 5.674,00 oltre cassa e IVA,

- il totale degli onorari stimati è inferiore alla soglia di € 75.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico medesimo, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) D.L. 76/2020 come modificato dalla Legge 120/2020, mediante affidamento diretto;

Ritenuto di attivare un'unica procedura per l'affidamento dell'incarico di gestione della pratica per ottenimento incentivi a valere sul Conto Termico GSE per le Scuole di Via Marconi, Via Santu Lussurgiu e Via Solferino, in data 17/09/2020 è stata attivata su SardegnaCat con codice rfq_359924 una procedura multi-lotto con richiesta di offerta all'Ing. Francesco Serra di Assemini, selezionato dal mercato in base alla specificità della prestazione richiesta;

Dato atto che l'ing. Francesco Serra ha presentato la propria offerta per la gestione della pratica incentivi Conto Termico GSE per la Scuola primaria di Via Solferino per un importo di € 5.617,00 oltre cassa, registrata sul portale SardegnaCat con codice rfq_360187;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. e l'art. 32 - c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.e ii., in materia di contratti, prevedono che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che:

- il fine che con il contratto intende perseguire è l'accesso agli incentivi del Conto Termico GSE per la scuola primaria di Via Solferino;
- il contratto ha per oggetto l'esecuzione di servizi di ingegneria;
- il contratto sarà stipulato secondo le seguenti modalità: scrittura privata in forma elettronica;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di invito;

Dato atto:



COMUNE DI ORISTANO

-che è stato richiesto il Codice Identificativo Gara presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e che, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: **[Z192E47AB9]**;

-che il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: [**H19E19000110007**]

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'attivazione della procedura di affidamento dell'incarico di cui all'oggetto è lo scrivente Dirigente Ing. Roberto Sanna;

Considerato che le funzioni amministrative per l'adozione del presente provvedimento sono di competenza del Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni;

Valutato che la situazione in cui versa il responsabile del procedimento/istruttore, non configura potenziali situazioni di conflitto di interessi;

Inteso procedere in merito

D E T E R M I N A

Di prendere atto della regolarità della procedura di gara, esperita in via telematica attraverso il sistema "Sardegna CAT", (**RdO:** rfq_359924-rfq_360187), come risulta dai verbali di gara creati dalla stessa piattaforma, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Di procedere all'affidamento dei servizi di gestione della pratica incentivi Conto Termico GSE per la scuola primaria di Via Solferino, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 comma 2 lett.a) del D.L.76/2020, all'Ing. Francesco Serra con studio ad Assemini in Via Pietro Maroncelli 18 P.IVA 03829150923 per l'importo di € 5.617,00, oltre Cassa;

Di dare atto che la spesa complessiva di € 5.841,68 trova copertura finanziaria mediante finanziamento del GSE e finanziamento comunale al Cap. 6533 ;



COMUNE DI ORISTANO

Di impegnare a favore dell'Ing. Francesco Serra con studio ad Assemini in Via Pietro Maroncelli 18 P.IVA 03829150923, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, a carico del bilancio dell'esercizio 2020 le somme di seguito indicate:

Mis s	Prog	Tit.	Macroa gg	Eserci zio	cap/ar t	Importo euro	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
04	02		202	2020	6533	5.841,68	2020110	

Di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 5.841,68	2020	€ 5.841,68

Di dare atto che gli elementi e criteri relativi all'acquisizione in economia del seguente servizio (art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000) sono i seguenti:

- il contratto ha per oggetto: lo svolgimento del servizio come innanzi dettagliato;
- il contratto sarà stipulato secondo le seguenti modalità: scrittura privata mediante lettera di incarico;
- le clausole negoziali essenziali: sono contenute nella lettera di invito;
- la scelta del contraente: mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii. come descritto in premessa;

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;



COMUNE DI ORISTANO

Di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

ANGIUS SARA



COMUNE DI ORISTANO

Sottoscritta dal Dirigente
SANNA ROBERTO
con firma digitale

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :		N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID		
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO – 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP _____	FINANZIATO A $\frac{1}{2}$ _____ - _____	N. ID	ID DA ISTITUIR E	DENOMINAZION E NUOVO ID
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo			
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			



COMUNE DI ORISTANO

Autorizzazione variazione stanziamento CDC