

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1085 DEL 23/09/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio politiche della casa

Oggetto: GETTONI DI PRESENZA COMPONENTI COMMISSIONE COMUNALE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. IMPEGNO.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art.107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n.267 del 18 agosto 2000, riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art.151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art.74 del Decreto legislativo n.118/2011, introdotto dal D. Lgs.vo n.126/2014;
- lo Statuto Comunale;

la deliberazione della Giunta Comunale n.233 del 10.12.2018 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'ente e ove si dà atto che il Settore denominato "Servizi alla Persona e alla Cittadinanza" comprende, tra gli altri, i Servizi Sociali, come meglio individuati nel disposto deliberativo di cui trattasi;

Visto Il Decreto del Sindaco n.20 del 01.08.2019 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico della direzione ad interim del Settore denominato "Servizi alla Persona e Cittadinanza, nelle more dell'attribuzione della direzione del Settore ad un nuovo Dirigente;

Richiamata la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti

Privati in controllo pubblico”;

- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 08/11/2013;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

Richiamata la Legge Regionale del 6 aprile 1989, n°13, e successive modifiche e integrazioni, con la quale sono state disciplinate le funzioni amministrative, regionali e locali, in materia di edilizia residenziale pubblica;

Visti in particolare gli artt.4 e 12 della citata legge con i quali sono dettati i principi generali per l’assegnazione e la gestione degli alloggi di ERP destinata all’assistenza abitativa;

Visto l’art.8 della suddetta legge L.R.13/1989 rubricato “Commissione per la formazione della graduatoria”;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale n.62 del 28.06.2018 e n.84 del 02.10.2018 con le quali sono stati nominati i componenti della Commissione di cui all’art.8 della L.R.13/89 per la formulazione della graduatoria valevole per l’assegnazione degli alloggi ERP;

Preso atto che dei lavori della Commissione sono stati finora redatti n.48 verbali e che per la conclusione dei lavori medesimi si prevede una ulteriore seduta;

Dato atto che con nota nostro Protocollo n.68078 del 10.12.2019 è stato comunicato alla RAS il numero delle domande pervenute ai sensi del Bando di concorso, pari a 269, ai fini del trasferimento del contributo forfettario sulla base dei parametri previsti dalla deliberazione della G.R. n.17/16 del 28.04.1997;

COMUNE DI ORISTANO

Che in relazione alla richiesta di cui al punto che precede la RAS ha trasmesso riscontro;

Dato atto che occorre impegnare le somme a titolo di gettoni di presenza per i membri componenti della Commissione comunale di cui trattasi, oltre al rimborso spese viaggio al Presidente dal Comune di Cagliari;

Accertato che nel capitolo 40 del bilancio, alla voce "Gettoni di presenza ai componenti commissioni comunali" vi è sufficiente disponibilità per far fronte al pagamento dei gettoni in parola e all'indennità chilometrica;

Determina

Per quanto in premessa narrativa

1. Di impegnare la somma di € **22.419,57** per far fronte al pagamento dei gettoni di presenza in favore dei componenti della Commissione comunale per l'assegnazione degli alloggi di ERP, nonché al rimborso delle spese viaggio al Presidente dal Comune di Cagliari, sulla base delle presenze, come meglio indicato nel prospetto predisposto dall'Ufficio Politiche della Casa e per gli importi a fianco di ciascuno segnati.
 2. Di imputare tale spesa sul capitolo **40** del bilancio, alla voce "Gettoni di presenza ai componenti commissioni comunali", Piano dei Conti **1030201**.
 3. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione con successivo atto dirigenziale.
 4. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza la conseguente trasmissione al Servizio Contabilità Generale.
- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	1	1	103	2020	40	22419,57	1.03.02.01	1
(solo fino all'approvazione del				SI	Art. 163 c. 5 lett. a)			

COMUNE DI ORISTANO

bilancio) Frazionabile in dodicesimi	NO	Art. 163 c. 5 lett. b)	
		Art. 163 c. 5 lett. c)	

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 22.419,57	2020	€ 22.419,57

L'istruttore direttivo Amministrativo

VINCI ROBERTA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale
