



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 5223/2020

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**REGISTRO GENERALE N° 1053 DEL 16/09/2020**

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio programmazione e gestione PLUS

**Oggetto: PLUS AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) TRAMITE L.162/98 - DISIMPEGNO E NUOVO SUB-IMPEGNO FORNITORE ACCREDITATO KCS CAREGIVER PER SANTA GIUSTA - ANNO 2020.**

### IL DIRIGENTE

#### Visti:

- a) l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- b) l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- c) l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- d) l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- e) l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- f) lo Statuto Comunale.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 17 del 05/05/2020 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di



## COMUNE DI ORISTANO

---

Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e relativi allegati”;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Visto** il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo “GDPR”), che prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale viene assegnato alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l’incarico ad interim della direzione del “Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza”;

**Vista** la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: “Sistema integrato dei servizi alla persona – Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)”, in particolare l’art. 15 che prevede forme di integrazione tra Comuni per la gestione associata degli interventi socio assistenziali;

**Vista** la delibera G.R. n. 9/19 del 10/03/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2015”;

**Vista** la delibera G.R. n. 58/2 del 27/11/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2016”;

**Vista** la delibera G.R. n. 69/27 del 23/12/2016 con la quale si dispone, anche per l’anno 2017, la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011;

**Vista** la delibera G.R. n. 55/15 del 13/12/2017 con la quale si dispone la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona, di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011, per i primi 3 mesi del 2018 e in ogni caso fino all’approvazione delle nuove linee guida;

**Vista** la deliberazione del 26/03/2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;

**Atteso** che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

**Vista** la determinazione n. 3126 del 15/09/2015 con la quale si è provveduto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, a costituire un elenco di fornitori accreditati per la gestione del servizio SAD e del servizio erogazione pasti a domicilio in ambito PLUS della durata di anni 1 (uno) con decorrenza dall’avvio del servizio;

**Preso atto** che con successivi atti l’Albo dei soggetti fornitori accreditati per lo svolgimento del Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a Domicilio (SPD) in forma associata è stato prorogato sino al 31/05/2019;

**Visto** il Verbale del Comitato Direttivo del PLUS n. 5 del 17/10/2016, con il quale si danno gli indirizzi all’Ufficio di Piano per l’attuazione del Servizio Educativo in forma associata in ambito PLUS, individuando quale modalità di gestione il sistema di accreditamento con la costituzione di un albo fornitori accreditati;

**Vista** la Determinazione n. 351 del 03/04/2018, e le precedenti in essa richiamate, con la quale si dà avvio ai servizi educativi gestiti in forma associata mediante accreditamento e approvazione bozza linee guida e modulistica periodo 01/04/2018 – 31/03/2019;



## COMUNE DI ORISTANO

**Vista** la Determinazione n. 566 del 28/05/2020, con la quale è stato prorogato l'Albo dei Fornitori accreditati per i Servizi SAD e SPD fino al 31/12/2020, con le stesse modalità e condizioni vigenti;

**Vista** la Determinazione n. 824 del 20/07/2020 con il quale è stato prorogato l'Albo dei Fornitori accreditati per il Servizio Educativo Territoriale e Servizi Educativi, con le stesse modalità e condizioni vigenti, così come previsto dal Bando di accreditamento per i servizi educativi approvato con Determina n. 1280 del 10.10.2017;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale inerente i Piani personalizzati ai sensi della L.162/98 n. 51/25 del 18/12/2019 "Fondo regionale per la non autosufficienza. Piani personalizzati persone con disabilità e non autosufficienti. Indirizzi anno 2020", che stabilisce:

a) di autorizzare la prosecuzione dei Piani personalizzati in essere al 31/12/2019, sino al 30.04.2020, che gli stessi siano rivalutati entro i primi tre mesi dell'anno 2020 secondo i criteri vigenti riportati nell'allegato A della Delib. G.R. n. 9/15 del 12.2.2013 con l'aggiornamento della scheda sociale tenuto conto della capacità economica della persona (ISEE 2020) e ove necessario della scheda sanitaria;

b) che i valori dei piani così rivalutati avranno decorrenza dal 01/05/2020 nei limiti delle risorse assegnate a ciascun ente locale;

c) che gli Enti Locali entro quattro mesi facciano pervenire alla Direzione generale delle Politiche Sociali il fabbisogno della proroga 2020 quantificato in ragione dell'applicazione dell'ISEE 2020 e la certificazione delle economie accertate al 31.12.2019;

**Ritenuto** necessario, provvedere al disimpegno dell'impegno di spesa assunto con Atto N. 950 del 19/08/2020 nel Capitolo 5067/2020 Impegno N. 691/2020, Sub-Impegno per il Fornitore "Insieme si Può" N. 580/2020 per l'importo di € **890,00** e contestuale nuovo Sub-Impegno per il fornitore "KCS Caregiver" per lo stesso importo di € 890,00 utile al pagamento del Servizio SAD tramite L.162/98, nel Comune di Santa Giusta per il pagamento del Servizio per un cittadino beneficiario di Piano personalizzato ai sensi della normativa sopracitata, così come da prospetto Allegato alla presente;

Vista la premessa;

### DETERMINA

**Di disimpegnare** l'impegno di spesa, precedentemente assunto con Atto N. 950 del 19/08/2020 nel Capitolo 5067/2020 Impegno N. 691/2020, Sub-Impegno per il Fornitore "Insieme si Può" N. 580/2020 per l'importo di € 890,00 e contestuale nuovo Sub-Impegno per il fornitore "KCS Caregiver" per lo stesso importo di € 890,00 utile al pagamento del Servizio SAD tramite L.162/98, nel Comune di Santa Giusta per il pagamento del Servizio per un cittadino beneficiario di Piano personalizzato ai sensi della normativa sopracitata, così come da prospetto Allegato alla presente;

**Di provvedere** con separati atti all'eventuale rimodulazione o integrazione del sub-impegno di spesa per i soggetti fornitori accreditati che, sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, in futuro risultassero affidatari di piani assistenziali;

**Di provvedere** alla liquidazione in favore dei soggetti fornitori dietro presentazione di regolare fattura su formato elettronico corredata dal rendiconto approvato dal servizio sociale comunale competente;

| Miss                                      | Prog. | Tit. | Macroagg. | Esercizio | cap/art                | Importo         | Codice Piano Conti Finanziario |                  |
|-------------------------------------------|-------|------|-----------|-----------|------------------------|-----------------|--------------------------------|------------------|
|                                           |       |      |           |           |                        |                 | IV° liv.                       | V° liv           |
| 12                                        | 7     | 1    | 103       | 2020      | 5067                   | € <b>890,00</b> | U.1.03.02.15.000               | U.1.03.02.15.999 |
|                                           |       |      |           |           |                        |                 |                                |                  |
| (Solo fino all'approvazione del bilancio) |       |      |           | SI        |                        |                 |                                |                  |
| Frazionabile in dodicesimi                |       |      |           |           | Art. 163 c. 5 lett. a) |                 |                                |                  |



## COMUNE DI ORISTANO

---

|  |   |                        |  |
|--|---|------------------------|--|
|  | N |                        |  |
|  |   | Art. 163 c. 5 lett. b) |  |
|  |   | Art. 163 c. 5 lett. c) |  |

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

| ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE |          | ESERCIZIO DI PAGAMENTO |          |
|--------------------------|----------|------------------------|----------|
| 2020                     | € 890,00 | 2020                   | € 890,00 |

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

### L'istruttore

CONTINI CLAUDIA

Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale