



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5005/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 997 DEL 03/09/2020

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio trasporti e viabilità

Oggetto: INDIZIONE PROCEDURA SEMPLIFICATA, SOTTOSOGLIA (EX ART. 36. D.LGS. N. 50/2016), PER FORNITURA DI 300 CARTELLI STRADALI, IN MATERIALE PLASTICO, PER IL SERVIZIO TRASPORTI VIABILITÀ. DETERMINAZIONE A CONTRARRE, IMPEGNO ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA A.R. GRAFICA DI MANCOSU ALBERTO, ORISTANO, V. ALAGON 72, P.I. 00586670952. CIG Z0E2E2994A

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 27 del 26 settembre 2019, col quale è stata assegnata al Dott. Ing. Roberto Sanna la direzione del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale numero 17 del 17 maggio 2020, di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi aggiornamenti e approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

Attesa la necessità di provvedere all'acquisto di cartelli stradali, con sfondo retroriflettente, in materiale plastico/o simili, per dotazione del Servizio Trasporti Viabilità, ai sensi dell'art. 36 "Contratti sotto soglia", c. 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, anche per le esigenze ancora presenti di regolamentazione suoli pubblici gratuiti agli esercenti, interessati da esigenze di limitazione contagi da coronavirus;

Ravvisata l'esigenza di attivare le procedure necessarie all'acquisizione dei materiali sopra detti;

Visto l'art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento", c. 2 D. Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Richiamato l'art. 36, D. Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia", c. 2, che stabilisce i principi informativi degli affidamenti sotto soglia ed individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all'importo, in particolare alla lett. a) prevede che l'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo



COMUNE DI ORISTANO

inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Visto l'art. 1, cc. 502 e 503, dalla Legge n. 208 del 28.12.2015, *legge di stabilità*, di modifica dell'art. 1, c. 450, della Legge n. 296/2006 e di modifica dell'art. 15, c. 13, lett. d), del D. L. n. 95/2012, e considerato che, alla luce della Legge sopra citata, l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (Consip, strumento telematico delle centrali regionali di riferimento, altri mercati elettronici delle SA) vale ora per importi compresi tra i 5.000,00 euro e la soglia comunitaria, quindi i micro affidamenti di beni e servizi al di sotto dei 5.000,00 euro (al netto dell'iva), a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla *spending Review* del 2012;

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il fine di garantire la regolare manutenzione della segnaletica stradale cittadina, anche in occasione di eventi eccezionali che possono determinare condizioni di circolazione stradale diverse da quelle consuete, con presenza sulla sede stradale di ostacoli;
- oggetto del contratto è l'acquisto di 300 cartelli stradali, con sfondo retroriflettente, in materiale plastico per dotazione del Servizio Trasporti Viabilità;
- la spesa presunta è di 2.700,00 euro comprensivi degli oneri ed iva di legge, da allocarsi:
 - sul Capitolo 2019 del Bilancio di Previsione 2020-22, per euro 1.286,51;
 - sul Capitolo 5220 del Bilancio di Previsione 2020-22, per euro 1.413,49;
- si attribuisce valore contrattuale alla determinazione di affidamento della fornitura, una volta trasmessa all'affidatario, anche per via informatica con le modalità previste dalla legge (ex art. 32, c. 14, D. Lgs. n. 50/2016);
- le clausole negoziali verranno inserite nella determinazione di affidamento del servizio;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi art. 36 "*Contratti sotto soglia*", c. 2, come sopra richiamato, e con utilizzo del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. c) "*criteri di aggiudicazione dell'appalto*", del D. Lgs. n. 50/2016;

Visti:

- ✓ l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 riguardante "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*";
- ✓ l'art. 151 T.U.E.L. "*Principi generali*", modificato dall'art. 74, D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
- ✓ l'art. 183 T.U.E.L. "*Impegno di Spesa*" modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
- ✓ l'art. 3, cc. 1 e 8, L. n. 136/2010 e ss.mm.ii (se applicabile);
- ✓ l'art. 30 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- ✓ lo Statuto Comunale;

Richiamati:



COMUNE DI ORISTANO

- gli allegati 4/1 *“Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio”* e 4/2 Parte I *“Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”* al D. Lgs. n. 118/2011;
- la Legge n. 190/2012 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il D. Lgs. n. 33/2013 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il D. Lgs. n. 39/2013 *“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”*;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10.12.2013;

Visti:

- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020-222, approvato con deliberazione Giunta Comunale numero 36 del 3 marzo 2020;
- il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 dell’08.01.2013;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali e le *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”* emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;
- il preventivo di spesa pari a euro 2.700,00 iva compresa, della Ditta A.R. Grafica di MANCOSU Alberto, Oristano, v. Alagon 72, P.I. 00586670952, per confezionamento di n. 300 cartelli;

Acquisita da parte del responsabile del procedimento/istruttore la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 *“Nuovo codice dei contratti pubblici”*;
- le linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emanate dall’ANAC;

Dato atto che il Cig attribuito alla presente procedura è: Z0E2E2994A;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente procedura, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 147, comma 1, Decreto Legislativo 267/2000;

Inteso per le motivazioni suesposte, provvedere in merito all’acquisto in argomento;

DETERMINA

Di indire, per le motivazioni espresse in premessa una gara, con la quale:

- perseguire il fine di garantire la regolare manutenzione della segnaletica stradale cittadina, attraverso l’utilizzo di cartellonistica stradale



COMUNE DI ORISTANO

- rispondente ai requisiti di legge, da installare anche ad integrazione di quella già presente e per dotazione del Servizio Trasporti Viabilità;
- si stabilisce l'oggetto del contratto, ovvero l'acquisto di 300 cartelli stradali, con sfondo retroriflettente ed in materiale plastico;
 - si attribuisce valore contrattuale alla determinazione di affidamento della fornitura, una volta trasmessa all'affidatario, anche per via informatica con le modalità previste dalla legge (ex art. 32, c. 14, D. Lgs. n. 50/2016);
 - si stabilisce di procedere all'inserimento delle clausole negoziali nella determinazione di affidamento della fornitura;
 - si stabilisce che la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 36, D. Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia", c. 2, che fissa i principi informativi degli affidamenti sotto soglia ed individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all'importo, in particolare alla lett. a) prevede che l'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;
 - di individuare la Ditta A.R. Grafica di MANCOSU Alberto, Oristano, v. Alagon 72, P.I. 00586670952, quale operatore economico con cui instaurare rapporto contrattuale, previa valutazione di offerta economica pervenuta in data 03/09/2020;
 - si stabilisce l'utilizzo del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. c) "criteri di aggiudicazione dell'appalto", del D. Lgs. n. 50/2016, per l'individuazione del contraente;
 - si dispone che il pagamento debba essere effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale (emessa sul codice univoco 9SG2D3 - Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Oristano);

Di quantificare il valore dell'appalto in €. 2.700,00 presunti, oneri ed iva compresi, e di imputare al spesa **ALLA PARTE CORRENTE, NON RILEVANTE** come segue:

Mis s	Pro g	Tit	Macro agg	Esercizi o	cap/art	Impor to	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv.
				2020	2019	1.286, 51	1.10.99.99 .000	1.10.99.99.9 99
10	05	01	103	2020	5220	1.413, 49	1.10.99.99 .000	1.10.99.99.9 99
				NO				
Frazionabile in dodicesimi					Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

Di dare atto che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020-2022	€ 2.700,00	2020-22	€ 2.700,00



COMUNE DI ORISTANO

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 TUEL, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è: Z0E2E2994A;

Di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, c. 1, L. n. 136/2010 e s.m.i., "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica (se applicabile);

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse per i provvedimenti di competenza;

Di dare atto che l'aggiudicatario :

- dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 62/2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano vigente e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, (<http://www.comune.oristano.it/it/amministrazione-trasparente/personale/codice-di-comportamento-dipendenti-del-comune-di-oristano/index.html>) nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

- dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 2, comma 3, Decreto del Presidente della Repubblica 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente preposto provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

- attesta, ai sensi dell'articolo 53, comma 16ter, Decreto Legislativo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Di dare atto che l'affidamento è di importo inferiore a euro 40.000,00 e pertanto il rapporto contrattuale si perfeziona mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, Decreto legislativo 50/2016 e sue modificazioni;

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 679/2016 e del Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Sindaco, quale titolare del trattamento dei dati forniti in



COMUNE DI ORISTANO

risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti;

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali;

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività;

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali;

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto;

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016 e del Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo;

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà



COMUNE DI ORISTANO

all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa;

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) 679/2016 e del Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento;

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è: Comune di ORISTANO - Sindaco Lutz Andrea Comune di Oristano - sindaco@comune.oristano.it - 0783 791 225 - 0783 791 227;

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono: Avvocato Nadia Cora' - E-mail: consulenza@entionline.it - telefono: 0376 803 074 - fax: 0376 185 0103;

Con la sottoscrizione del contratto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

L'istruttore

PES GIANFRANCO

**Sottoscritta dal Dirigente
SANNA ROBERTO
con firma digitale**

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :		N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :				
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO - 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP _____	FINANZIATO A 1/2 _____ - _____	N. ID ID DA ISTITUIR E DENOMINAZION E NUOVO ID



COMUNE DI ORISTANO

1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	10	5	56
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			