



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 4708/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 933 DEL 13/08/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio sociale amministrativo

Oggetto: INSERIMENTO PERSONE CON AUTISMO PRESSO COMUNITÀ DI ACCOGLIENZA VILLA NESTI - IMPEGNO DI SPESA PROROGA PERIODO 01/07 - 30/09/2020. COD. CIG: Z4A2B6538E.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- la Delibera di C.C. n. 17 del 05/05/2020 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e relativi allegati" e ss.mm.ii.;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visto il Decreto del Sindaco n. 21 del 06/08/2020 con il quale è stato conferito al Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio Ing. Giuseppe Pinna l'incarico di sostituire la Dr.ssa Maria Rimedia Chergia nelle funzioni di Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza.



COMUNE DI ORISTANO

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2022 approvato con delibera G.C. n. 36 del 03/03/2020;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo “GDPR”) il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali, come recepito dal D.Lgs. Del 10 agosto 2018 n. 101.

Visto l’art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs 50/2016 “Codice dei Contratti pubblici” e ss.mm.ii e in particolare i seguenti articoli:

l’art. 36, comma 2, lettera a) in base al quale alle stazioni appaltanti è ammesso procedere “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”.

l’art. 32 comma 14 in cui è stabilito che “per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”.

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse.

Atteso che si trova ricoverato presso la Comunità denominata “Villa Nesti” ubicata nel comune di Quarrata, gestita dalla Fondazione Opera Santa Rita da Cascia, con sede in



COMUNE DI ORISTANO

Prato, Piazza San Rocco, 3 - P.I.00337410971 e c.f. 84007450483, un soggetto affetto da autismo, come da Provvedimento della Neuropsichiatria della ASL di Oristano.

Vista altresì la nota dell'Assistente sociale con la quale si comunica che l'importo della retta è calcolato in € 131,85 giornaliero, di cui € 41,92 quale quota Sociale e di € 89,93 quale quota Sanitaria a carico della ASL.

Viste le determinazioni n. 1666 del 30/12/2019 e n. 438/2020 con le quali si è provveduto alla proroga dell'inserimento e all'integrazione della retta in favore dell'utente, le cui generalità sono indicate nel prospetto, che pur non materialmente allegato, fa parte integrante del presente atto e non viene pubblicato per motivi di privacy, fino al 30/06/2020.

Vista la Convenzione n. 48 del 22/06/2020 stipulata con la Fondazione Opera Santa Rita da Cascia.

Vista la comunicazione dell'Assistente Sociale datata 10/08/2020 con la quale comunica la necessità di proseguire l'inserimento per il periodo 01/07/2020-30/09/2020 e l'integrazione della retta in favore dell'utente il quale contribuirà mensilmente con la somma di € 266,39 pari al 90% delle risorse possedute.

Quantificata in complessivi € 3.856,64 la spesa necessaria per l'inserimento dell'utente presso la suddetta struttura per il periodo 01/07 - 30/09/2020 da impegnare sul cap.lo 4523 -Cod. 1202016 di cui € 799,17 a carico della famiglia e la differenza, pari a € 3.057,47 a carico del Comune.

Visto il Regolamento interno delle forniture di beni e servizi da eseguire in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 64 del 11/12/2012.

Preso atto che sono stati assolti, nell'atto di affidamento del servizio, gli obblighi inerenti l'inserimento dei dati anticorruzione ai sensi della Legge 190/2012;

Dato atto che in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010, il CIG attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z4A2B6538E**.

Ritenuto necessario, procedere ad assumere l'impegno di spesa per il periodo dal 01/07 - 30/09/2020,

DETERMINA

Di prorogare l'inserimento del minore, le cui generalità sono indicate nel prospetto, che pur non materialmente allegato, fa parte integrante del presente atto e non viene pubblicato per motivi di privacy, per il periodo 01/07-30/09/2020 presso la Comunità Alloggio "Villa Nesti", gestita dalla Fondazione Opera Santa Rita e per una retta giornaliera di Euro 41,92 IVA esente.

Di impegnare la somma complessiva di 3.057,47, IVA esente in favore della Fondazione Opera Santa Rita", P.I. 00337410971 e c.f. 84007450483, Soggetto gestore della Comunità Alloggio "Villa Nesti", sul cap. 4523 -Cod. 1202016 del predisponendo bilancio per l'anno 2020 - Cod. CIG: Z4A2B6538E. Piano dei conti finanziari: 1.03.02.15.008;



COMUNE DI ORISTANO

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Di disporre che gli Istituti aggiudicatari del servizio in oggetto e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione sono obbligati al rispetto, per quanto compatibili, dei principi contenuti nei Codici di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013) e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Oristano, approvato con deliberazione della G.M. n. 198 del 10/12/2013 ed entrambi pubblicati nel sito Istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione trasparente-Sottosezione Personale, dando atto altresì che la violazione dei medesimi principi e obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 del DPR 62/2013.

Di trasmettere il presente atto al Servizio controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione delle scritture contabili di questa amministrazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del TUEL e la registrazione nel registro delle determinazioni del Settore.

L'istruttore

MILITELLO PAOLA

Sottoscritta dal Dirigente
PINNA GIUSEPPE
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	12	07	026
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			