



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 4669/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 925 DEL 11/08/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Servizi all'infanzia

Oggetto: PRIMA INFANZIA - PROROGA TECNICA AI SENSI DELL'ART. 106, COMMA 11, D.LGS 50/2016, ALLA COOP.VA SOCIALE COAGI

IL DIRIGENTE

Visti:

l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;

l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;

l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;

l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

lo statuto comunale.

Vista la delibera di C.C. n. 17 del 05 maggio 2020 relativa all'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2020 e del documento unico di programmazione DUP triennio 2020/2022.

Visto il Decreto del Sindaco n. 21 del 06/08/2020 con il quale viene incaricato l'Ing. Giuseppe Pinna di sostituire la Dott. ssa Maria Rimedia Chergia nelle funzioni di dirigente "Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza".



COMUNE DI ORISTANO

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Visto il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR"), che prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali.

Visti:

- la propria determinazione n° 2422 del 28.07.2014 con la quale è stata aggiudicata alla Coop. Soc. Co.A.G.I. Viale Sardegna 75 – 09098 Terralba, la gestione dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia per un periodo di anni tre a decorrere dal 01/09/2014;
- il contratto rep. 1381 del 24.09.2014 relativo all’affidamento del servizio in oggetto;



COMUNE DI ORISTANO

- la propria determinazione n° 750 del 07.06.2017 con la quale, come previsto dal capitolato speciale d'appalto, approvato con determinazione del Settore Amministrativo, Servizi alla Cittadinanza n. 1800 del 09.06.2014, e dall'art. 63 del D.Lgs n° 50/2016, è stata affidata alla coop.va Coagi la ripetizione del servizio per ulteriori tre anni, dal 1 settembre 2017 al 31 luglio 2020;

Tenuto conto che l'attuale situazione di emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid 19, oltre ad aver costretto alla chiusura del servizio dal mese di marzo, non ha consentito di effettuare lo studio propedeutico per l'elaborazione del capitolato e del disciplinare di gara.

Visto il Decreto del Ministro dell'Istruzione n° 80 del 03.08.2020, con il quale viene adottato il "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia", che definisce le condizioni per la riapertura delle strutture educative dal prossimo mese di settembre 2020;

Vista la Delibera RAS n° 41/33 del 07.08.2020, che recepisce interamente il Documento di cui sopra, approvato dal Ministro dell'Istruzione con il Decreto n° 80 del 3 agosto 2020;

Rilevata pertanto l'urgenza di riavviare il servizio a decorrere da settembre 2020, si rende necessario procedere alla proroga tecnica per un periodo di 11 mesi, dal 01.09.2020 al 31.07.2021, nelle more dell'espletamento della nuova gara, avvalendosi del dispositivo di cui all'art. 3 del capitolato speciale d'appalto, approvato con determinazione del dirigente n° 1800 del 09.06.2014;

Dato atto che a tal fine è stata richiesta la disponibilità alla Coop.va Sociale Coagi di continuare a gestire il servizio per ulteriori 11 mesi dal 01/09/2020 al 31/07/2021 agli stessi patti e condizioni di cui al contratto Rep. n. 1381 del 24.09.2014;

Acquisita da parte della Coop. Sociale Coagi la disponibilità a voler continuare la gestione del servizio e ritenuto pertanto dover procedere in tal senso.

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL 20986782 che attesta la regolarità contributiva della Coop. Sociale Coagi, P.I. 00547530956.

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- a) di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal



COMUNE DI ORISTANO

Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;

b) di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;

c) di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;

d) che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima.

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "Patto di integrità", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018 firmato per accettazione;

2. "Informativa sul Trattamento dei Dati Personali" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679.

Considerato che a causa dell'emergenza sanitaria, per poter garantire lo svolgimento del servizio, in considerazione anche di quanto previsto dal Decreto del Ministro n° 80 del 03.08.2020, si renderà necessario potenziarne significativamente la gestione dello stesso, con conseguenti costi aggiuntivi;

Preso atto che l'importo annuale del contratto, pari a € 301.880,00 non è sufficiente a garantire la gestione del servizio, anche a causa dei costi aggiuntivi che si dovranno sostenere per l'emergenza sanitaria;

Considerato che, la chiusura dei nidi, ha ridotto le prestazioni determinando delle economie che possono essere riprogrammate, ad integrazione del contratto per la gestione del servizio, e impegnate a favore della coop.va Coagi, pari a € 100.000,00 cap.lo 4125, imp. 20/2020;

Preso atto che l'art. 6 del capitolato speciale d'appalto, stabilisce che è facoltà dell'ente appaltante richiedere l'effettuazione di maggiori prestazioni fino alla concorrenza di 1/3 dell'importo contrattuale;



COMUNE DI ORISTANO

Preso atto che l'importo da impegnare, derivante dall'economia di cui all'imp. 20/2020 cap.lo 4125, pari a € 100.000,00 rientra pienamente nei limiti stabiliti, e che è opportuno mantenere i restanti € 7.042,70, in quanto la cooperativa non ha ancora emesso la fattura relativa al periodo di marzo 2020;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa

1) di prendere atto e autorizzare la proroga tecnica, nelle more dell'espletamento della gara, del servizio per la prima infanzia alla Coop. Sociale Coagi, viale Sardegna n° 75 09098 Terralba, per undici (11) mesi, dal 01/09/2020 al 31/07/2021;

2) Di impegnare le relative somme per un importo totale di € 401.280,00, i.i. comprensivo del corrispettivo per le maggiori prestazioni fino alla concorrenza di 1/3 dell'importo contrattuale;

3) Di disimpegnare la somma € 100.000,00, dall'impegno n° 20/2020 cap.lo 4125;

Di dare atto che la spesa è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit	Macroagg	Esercizio	cap	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	1	1	103	2020	4125	210.129,57	U.1.03.02.15.00 0	U.1.03.02.15.01 0
12	1	1	103	2021	4125	191.150,43	U.1.03.02.15.00 0	U.1.03.02.15.01 0

- di dare atto che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	210.129,57	2020	210.129,57
2021	191.150,43	2021	191.150,43



Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è 5799198195;
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle



COMUNE DI ORISTANO

pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

LAI ADRIANA

**Sottoscritta dal Dirigente
PINNA GIUSEPPE
con firma digitale**

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	12	01	23
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			