



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 3900/2020

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**REGISTRO GENERALE N° 764 DEL 07/07/2020**

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio sociale amministrativo

**Oggetto: PROGRAMMA REGIONALE "RITORNARE A CASA", L.R. N. 4 DEL 11/05/2006. INTERVENTO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN GESTIONE INDIRETTA - IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI N. 12 BENEFICIARI DI PIANI DI PRIMA ATTIVAZIONE 2020 DAL 01/05/2020 AL 31/12/2020.**

### IL DIRIGENTE

#### **Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011 e dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale.

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 05/05/2020 di approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) 2020-2022 e del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e relativi allegati.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza.

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n. 84 del 03/06/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2020-2022, con la quale si affidano al Dirigente, Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, le dotazioni finanziarie, umane e



## COMUNE DI ORISTANO

---

strumentali necessarie ai fini del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

**Richiamati** gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011.

**Richiamata** la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

**Richiamato** il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

**Richiamato** l'art. 26 del citato D.Lgs. n.33/2013 il quale prevede che “le Pubbliche Amministrazioni pubblicano gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi dell’art. 12 della Legge n. 241/1990, di importo superiore ai mille euro”.

**Richiamato** il D.Lgs. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020.

**Visto** il Regolamento sui Controlli Interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Visto** il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice della privacy” e ss.mm.ii attuate con D.Lgs. n.101 del 10/08/2018, finalizzato all’adeguamento della normativa italiana al “General Data Protection Regulation (DPGR) U.E. 2016/679”.

**Visto** l’art. 17, comma 1 della L.R. n. 4 del 11/05/2006, con il quale la RAS istituisce il programma sperimentale triennale denominato “Ritornare a Casa” al fine di favorire il rientro/permanenza in famiglia e nella comunità di appartenenza di persone inserite (o a rischio d’inserimento) in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario.

**Viste** le deliberazioni di G.R. n. 24/22 del 22/04/2016, n. 70/13 del 29/12/2016, n. 56/21 del 20/12/2017 e n. 60/25 del 11/12/2018 con le quali la RAS che conferma il finanziamento del progetto Ritornare a Casa per le annualità successive alla sperimentazione, ne definisce i livelli assistenziali e le modalità operative.

**Vista** la deliberazione della G.R. n. 53/2 del 30/12/2019, e relativi allegati, con la quale la RAS definisce le Linee Guida per l’attuazione del programma Ritornare a Casa in relazione annualità 2020 ed autorizza la proroga dei progetti in essere.

**Vista** la circolare della Direzione Generale delle Politiche Sociali - Servizio Interventi integrati alla persona - prot. n. 14848 del 31/12/2019 con la quale la RAS autorizza le proroghe fino al 31/12/2020 dei progetti Ritornare a Casa in corso alla data 31/12/2019 e, al contempo, chiede la quantificazione della spesa necessaria per l’avvio delle nuove progettualità da avviarsi nell’annualità 2020.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Considerati** i progetti Ritornare a Casa annualità 2020 predisposti dal Servizio Sociale sia in favore degli utenti già beneficiari dell'intervento al 31/12/2019 e sia dei nuovi piani da attivarsi per l'annualità 2020, in funzione dei quali la RAS finanzia una quota pari al 80% della spesa prevista dai singoli progetti, lasciando in capo ai comuni la discrezionalità di poter integrare detto finanziamento con propri fondi di bilancio.

**Considerata** la determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza n. 197 del 27/02/2020 con la quale si stima il fabbisogno per l'attuazione del programma Ritornare a Casa per l'annualità 2020 calcolando a tal fine gli stanziamenti necessari per la proroga dei progetti in corso e per l'avvio dei nuovi piani a partire dal 01/05/2020 fino al 31/12/2020.

**Vista** la nota prot. 12141 del 27/02/2020 trasmessa alla Direzione Generale delle Politiche Sociali dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza con la quale l'Ente ha comunicato il "Monitoraggio, Rendiconto economie 2019 e Fabbisogno 2020" e indicato nel dettaglio il fabbisogno per l'attuazione del programma Ritornare a Casa per l'annualità 2020.

**Considerato** che la gestione dell'intervento Ritornare a Casa in forma "Indiretta" viene curata dall'utente e/o dai suoi familiari, i quali anticipano le spese assistenziali che successivamente vengono rimborsate dal Comune dietro presentazione dei relativi documenti giustificativi.

**Viste** le determinazioni del Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza n. 84 del 27/01/2020, n. 236 del 10/03/2020 e n. 709 del 26/06/2020 con le quali sono stati perfezionati gli impegni di spesa relativi alla quota dell'80% finanziata dalla RAS per l'attuazione del programma Ritornare a Casa per il periodo dal 01/01/2020 al 31/10/2020 in favore dei piani in gestione indiretta già attivati nel 2019 e in proroga per il 2020.

**Vista** la nota RAS prot. 7466 del 25/06/2020, con la quale la Regione comunica il finanziamento dei progetti di nuova attivazione per l'annualità 2020 e il relativo stanziamento con decorrenza dal 01/05/2020.

**Considerato** pertanto che per l'avvio di n. 12 progetti di prima attivazione 2020 è necessario predisporre l'impegno di spesa inerente la quota di finanziamento a carico della RAS per la copertura degli stessi per il periodo dal 01/05/2020 al 31/12/2020, per un totale complessivo di € 101.133,33, imputando la spesa sul cap. 4465 - cod. 1202010 - del Bilancio 2020.

**Rilevato** che occorre come previsto dall'art. 26 del già citato D.Lgs. n. 33/2013, provvedere alla pubblicazione dell'atto di concessione, considerato che i beneficiari del provvedimento in oggetto sono destinatari di attribuzioni che complessivamente concorrono al superamento della già specificata soglia dei mille euro.

**Valutato** che la situazione in cui versa il responsabile del procedimento e il Dirigente competente, non configura potenziali situazioni di conflitto di interessi.

**Inteso** per le motivazioni suesposte, provvedere in merito.

### DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di approvare** il finanziamento destinato all'avvio dei progetti Ritornare a Casa di prima attivazione in favore di n. 12 utenti in gestione indiretta per il periodo dal



## COMUNE DI ORISTANO

---

01/05/2020 al 31/12/2020, in funzione dei progetti redatti dal Servizio Sociale e della successiva nota RAS di conferma del finanziamento prot. 7466 del 25/06/2020, come meglio indicati nel prospetto allegato alla presente (il quale, seppur non pubblicato per motivi di privacy, fa parte integrante e sostanziale del presente atto):

**Di impegnare** la spesa complessiva di **€ 101.133,33**, quale quota a carico della RAS pari all'80% per il finanziamento dei progetti Ritornare a Casa di prima attivazione, sul **cap. 4465** - cod. 1202010 -del Bilancio 2020, piano dei Conti Finanziari: 1.04.02.05.999.

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del T.U.E.L., che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

**Di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

### L'istruttore

MURTAS ALESSANDRO

Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale

| Informazioni aggiuntive                                     | Gruppo | Categoria | C.D.C. |
|-------------------------------------------------------------|--------|-----------|--------|
| Riferimenti ai Centri di Costo                              | 12     | 02        | 029    |
| Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore |        |           |        |
| Autorizzazione variazione stanziamento CDC                  |        |           |        |