COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 4210/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 831 DEL 21/07/2020

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio coordinamento del settore

Oggetto: APERTURA AL PUBBLICO DELLA GRAN TORRE DI TORREGRANDE. SANIFICAZIONE. CIG Z7F2DB2948

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione G.C. n. 82 del 04/05/2017 l'Amministrazione comunale:

- ha stabilito di procedere con la valorizzazione della Gran Torre di Torregrande secondo quanto disposto nell'accordo sottoscritto il 21 settembre 2016 con l'Agenzia regionale Conservatoria delle Coste recante «Accordo ai sensi dell'art. 15 della L. 7 agosto 1990, n. 241 per la gestione e valorizzazione comune e coordinata dell'immobile denominato Gran Torre – sito nel Comune di Oristano, distinto in Catasto al foglio 9 mappale 1».

- ha incaricato il Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali di attivare le procedure per garantire l'apertura al pubblico della torre dal mese di maggio al mese di settembre 2017 avvalendosi della collaborazione dell'Associazione turistica Pro Loco;

- ha incaricato il Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio in qualità di facente funzioni di Dirigente LL.PP. e manutenzioni di provvedere all'acquisizione della necessaria relazione tecnica per l'individuazione delle misure di sicurezza necessarie al fine dell''utilizzo della torre, in gestione diretta o indiretta, anche a fini turistico-commerciali, compatibilmente con la normativa vigente e previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni da parte delle Autorità competenti.

- da atto che le risorse necessarie all'attuazione di quanto stabilito sarebbero state individuate nei relativi provvedimenti dirigenziali e rese disponibili nell'ambito del bilancio dell'Ente;

Considerato che anche per il 2020 si è stabilito di garantire l'apertura al pubblico della Torre di Torregrande dal mese di luglio sino a settembre nei giorni dal venerdì alla domenica;

Dato atto che con nota prot.38409 del 02.07.2020 si è chiesta la collaborazione alla Fondazione Oristano perché fosse garantita l'apertura della Torre in argomento;

Constatato che la Fondazione Oristano ha manifestato la disponibilità a collaborare a titolo gratuito con l'Amministrazione per garantire l'apertura al pubblico della Torre di Torregrande dal 18 luglio al 20 settembre 2020;

Preso atto che si rende necessario acquisire con urgenza, onde consentire anche l'apertura al pubblico dell'immobile il prossimo 18 luglio, un intervento di sanificazione all'interno della Torre, con dissuasione dei volatili e rimozione del guano;

Acquisito il preventivo della Soc. Nuova Prima SRL- Disinfestazioni Sardegna che si rende disponibile ad effettuare l'intervento nell'immediato, tale da consentire il rispetto della data di apertura programmata per l'importo di € 4.900,00 più l'iva di legge;

Visto l'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Considerato che l'entità della spesa per l'affidamento del servizio di cui trattasi, viene individuato nella procedura di cui alla parte II, titolo I, "Contratti sotto soglia", del succitato D.Lgs. n. 50/2016;

Vista la legge di Stabilità 2016, approvata dal governo, nel CDM del 15.10.2016 e convertita nella legge 28 dicembre 2015 n° 208 - "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" n. 302 del 30.12.2015, e precisamente il comma 270, che mediante modifica del comma 450 dell' art. 1 L. 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000, a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell' obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla "Spending Revieu";

Visto Il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze

Considerato che con il parere n. 1312/2019 - sul nuovo schema di linee guida n. 4 dell' Anac - il Consiglio di Stato conferma che nell' ambito dei 5mila euro, il responsabile unico del procedimento può derogare al criterio della rotazione, e quindi anche ribadire l' affidamento diretto al vecchio affidatario, purché la determinazione di affidamento contenga la motivazione di questa scelta;

Visto il Regolamento interno delle forniture di beni e servizi da eseguire in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 64 del 11/12/2012;

Dato atto che sussistono le condizioni previste per l'acquisizione del servizio tramite affidamento diretto rivolgendosi ad operatori economici operanti nel mercato;

Visti l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e l'art. 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, i quali prevedono che la stipula dei contratti sia preceduta da una determinazione a contrarre sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali essenziali nonché le modalità di scelta del contraente ;

VISTI:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18. Agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;

- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" COME MODIFICATO DALL'ART. 74 DEL Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo. n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.
- lo Statuto Comunale.
- il Documento Unico di Programmazione triennio 2020-2022 e il bilancio di previsione 2020/2022 con relativi allegati approvati con deliberazione del C.C. n. 17 del 05/05/2020;

· il Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2020-2022 approvato con deliberazione della G.C. n. 84 del 03.06.2020.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 23.01.2020.

Visto il decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamati la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.
Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico", integrato dal D.Lgs. 97/2016.
Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08.01.2013.
Visto il nuovo Regolamento UE n° 679/2016 e il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante.

Richiamati la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

Visto il D.lgs 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08.01.2013;

Accertata la disponibilità finanziaria sul cap.3485 del bilancio preventivo 2020;

Ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza al fine di garantire l'apertura della Torre in data 18 luglio 2020

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali i di conflitto di interesse;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

- Di affidare alla Società Nuova Prima SRL – Disinfestazioni Sardegna con sede Legale in Marrubiu (Oristano)P.Iva 02405860921 il servizio di dissuasione volatili, rimozione guano e sanificazione degli interni della Torre di Torregrande per un importo complessivo di 5.978,00 iva compresa, come da preventivo n.53406/2020 del 16.07.2020 trasmesso dalla stessa società e depositato agli atti;
- Di stabilire che, per quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e l'art. 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50:
  - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: permettere l'accesso al pubblico con visite guidate della stessa, a partire dal 18.07.2020 e sino al 20.09.2020 per la gestione e valorizzazione della Torre, di cui alla Convenzione del 21.09.2016 con l'Agenzia Conservatoria delle Coste della Sardegna;
  - il contratto ha ad oggetto: garantire la pulizia e sanificazione dell'immobile in oggetto;
  - il valore economico del contratto: € 4.900,00 + iva, pari a € 5.978,00 iva 22% inclusa;
  - il contratto verrà stipulato mediante lettera commerciale;
  - le clausole ritenute essenziali: esecuzione urgente della sanificazione come esplicitata nel preventivo.
- Di dare atto che l'importo dell'affidamento del servizio è stimato in € 5.978,00 iva al 22% compresa e che è da imputare sul cap3485
- di impegnare allo scopo la somma di € 5,978,00 Iva al 22% inclusa a favore della suddetta società, per far fronte alla spesa della fornitura in parola.
- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
5	2	1	103	2020	3485	€ 5.978,00	01,03,02,02,000	01.03.02.02.999

- di dare atto che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 5.978,00	2020	€ 5.978,00

- Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

- Di dare atto che il CUP/CIG attribuiti alla presente procedura di affidamento è **Z7F2DB2948**

- Di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che il soggetto affidatario dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normative antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica.

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel casi di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

MADEDDU ANGELA MARIA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :			**N. ID**	**NUOVO ID DA ISTITUIRE**	**DESCRIZIONE NUOVO ID**	
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO – 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	**€**	**CAP____**	**FINANZIATO A ½_____ ___-**	**N. ID**	**ID DA ISTITUIRE**	**DENOMINAZIONE NUOVO ID**
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.

Riferimenti ai Centri di Costo			
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			