



Prop. n. 3904/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 762 DEL 07/07/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza

Ufficio sociale amministrativo

Oggetto: EMERGENZA COVID -19 - TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' FINANZIARIA A ½ RISPARMIO MUTUI. - IMPEGNO DI SPESA N. 2 BENEFICIARI

IL DIRIGENTE

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 01/2020, con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza, sul territorio nazionale per rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili.

Visto il D.L. "Cura Italia", n.18 del 17/03/2020 e in particolare l'art. 112 - 2° comma recita: "Il risparmio di spesa di cui al comma 1 è utilizzato per il finanziamento di interventi utili a far fronte all'emergenza COVID- 19.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 48 del 27/03/2020 avente ad oggetto "Emergenza Covid-19. Adozione misure eccezionali volte a disporre agevolazioni economico/finanziarie per famiglie e operatori economici e alla semplificazione del rapporto con i cittadini/utenti" dalla quale si evince chiaramente che l'intenzione dell'amministrazione è quella di destinare il risparmio di € 367.039 derivante dalla sospensione della quota capitale dei mutui trasferiti al Mef:

a) per € 300.000,00 all'istituzione di un fondo per sopperire a momentanee situazioni di difficoltà finanziaria di operatori economici;

b) per € 67.039,00 per sopperire a momentanee situazioni di difficoltà finanziaria legate all'emergenza per le famiglie residenti nel Comune di Oristano



Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 23/04/2020 avente ad oggetto: "Emergenza Covid 19. Variazione urgente al bilancio di previsione 2019/2021. Annualità 2020 - Con i poteri del Consiglio - Art.175, C. 4 - D.LGS. 267/2000" con la quale si dispone la variazione di bilancio per dare attuazione alle misure urgenti poste in atto per fronteggiare l'emergenza derivante dal fenomeno epidemiologico da Covid-19.

Visti:

l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;

l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;

l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010;

l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

lo Statuto Comunale;

Vista la Delibera del C.C. n. 17 del 05/05/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 24 del 18.04.2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamato l'art. 26 del già citato Dlgs.vo n.33/2013 il quale prevede che "le Pubbliche Amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato art. 12 della legge n.241 del 1990, di importo superiore ai mille euro";

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";



Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR") il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali;

Visto il Dlgs.vo n. 101/ 2018. Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

Vista la Delibera G.C. n. 233 del 10/12/2018 con la quale è stata approvata la nuova Struttura Organizzativa dell'Ente.

Visto il Decreto del Sindaco n.20 del 01/08/2019 con il quale è stato conferito al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, nelle more dell'attribuzione della direzione del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza ad un nuovo Dirigente, l'incarico *ad interim* di Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza con decorrenza immediata;

Vista la relazione agli atti del Servizio Sociale Professionale dalla quale si evince che la reale situazione di difficoltà economica delle famiglie richiedenti il sostegno è conseguente all'emergenza sanitaria da COVID -19

Vista la contestuale comunicazione del Servizio Sociale pervenuta in data **07/07/2020** con la quale si richiede l'erogazione di n.2 contributi economici della somma complessiva di **€ 550,00** in favore delle famiglie in oggettiva difficoltà economica;

Vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse dell' Assistente Sociale di riferimento.

Valutato che la situazione in cui versa il responsabile del procedimento, non configura potenziali situazioni di conflitto di interessi;



Inteso per le motivazioni suesposte, provvedere in merito;

DETERMINA

La concessione di n.2 interventi economici per una somma complessiva di **€ 550,00** in favore dei beneficiari di cui al prospetto che, pur non materialmente allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che non è pubblicato per motivi di privacy

- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss 12	Prog 05	Tit. 1	Macroag g. 104	Esercizi o	cap/art 4704	Importo € 550,00	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	
							1.04.02.02	

Di impegnare la somma complessiva di **€ 550,00** sul cap. 4704 - del Bilancio per l'anno corrente così come indicato nell'allegato ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA che fa parte integrante e sostanziale della presente;

Di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Settore e la conseguente trasmissione Servizio controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione delle scritture contabili di questa amministrazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del TUEL;

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;



NE DI ORISTANO

L'istruttore

SADERI FRANCA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**