



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 3779/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 736 DEL 02/07/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio sociale amministrativo

Oggetto: INSERIMENTO SOGGETTO NON AUTOSUFFICIENTE PRESSO LA RSA DELLA FONDAZIONE ISTITUTI RIUNITI DI ASSISTENZA SOCIALE DI MILIS - IMPEGNO DI SPESA PAGAMENTO RETTA DI RICOVERO DAL 01/07 AL 31/12/2020. COD. CIG: ZDD2BF67AB.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- la Delibera di C.C. n. 17 del 05/05/2020 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e relativi allegati" e ss.mm.ii.;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.



COMUNE DI ORISTANO

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2022 approvato con delibera G.C. n. 36 del 03/03/2020;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR") il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali,
come recepito dal D.Lgs. Del 10 agosto 2018 n. 101;

Visto l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;

Visto il D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e ss.mm.ii e in particolare i seguenti articoli:

l'art. 36, comma 2, lettera a) in base al quale alle stazioni appaltanti è ammesso procedere "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

l'art. 32 comma 14 in cui è stabilito che "per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri".

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

Vista la deliberazione n. 22/24 del 03/05/2017 con la quale la RAS ha approvato l'aggiornamento della disciplina relativa alle residenze sanitarie assistenziali e ai relativi livelli assistenziali, nonché l'aggiornamento delle tariffe delle prestazioni



COMUNE DI ORISTANO

assistenziali erogate presso le RSA, che a partire dal 01/06/2017 risultano modificate nel seguente modo:

€ 72,00 per i profili R3A e R3D;

€ 58,00 per il profilo R3B;

i profili R1 e R2 sono a totale carico del SSN.

Visto il Verbale n. 125 del 03/02/2020 dell'Azienda ASL n. 5 di Oristano- U.O. "Servizi di accoglienza e continuità assistenziale", con il quale l'U.V.T. ha disposto la proroga dell'inserimento presso la RSA della Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale di Milis di un soggetto le cui generalità sono indicate nel prospetto allegato al presente atto, dal 01/01 - 29/02/2020, quota a carico utente € 72,00 giornaliera (profilo assistenziale R3A).

Viste le determinazioni n. 152/2020 e 437/2020 e 552/2020 con la quale si è provveduto alla proroga dell'inserimento dell'utente, le cui generalità sono indicate nel prospetto, che pur non materialmente allegato, fa parte integrante del presente atto e non viene pubblicato per motivi di privacy, fino al 30/06/2020.

Vista la nota dell'Assistente Sociale datata 30/06/2020 con la quale comunica che con verbale n. 442 del 24/06/2020, l'U.V.T. ha autorizzato la proroga dell'inserimento dell'utente fino al 31/12/2020 con decorrenza 01/07/2020 rideterminando la quota a carico dell'utente in € 58,00 giornaliera (profilo in R3B).

Quantificata in complessivi € 10.672,00 la spesa necessaria per l'inserimento presso la RSA di cui € 6.000,00 a carico della famiglia e la differenza, paria a € 4.672,00 a carico del Comune.

Ritenuto opportuno procedere alla proroga dell'inserimento per il periodo dal 01/07/-31/12/2020 agli stessi patti e condizioni della convenzione il cui schema è stato approvato con determinazione n. 152/2020.

Visto il Regolamento interno delle forniture di beni e servizi da eseguire in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 64 del 11/12/2012.

Preso atto che sono stati assolti, nell'atto di affidamento del servizio, gli obblighi inerenti l'inserimento dei dati anticorruzione ai sensi della Legge 190/2012.

Dato atto che in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010, il CIG attribuito alla presente procedura di affidamento è **ZDD2BF67AB**.

Ritenuto necessario, procedere ad assumere l'impegno di spesa per il periodo dal 01/07/-31/12/2020

DETERMINA

Di provvedere alla proroga dell'inserimento del soggetto, le cui generalità sono indicate nel prospetto, che pur non materialmente allegato, fa parte integrante e sostanziale del presente atto e non viene pubblicato per motivi di privacy, presso la RSA della Fondazione Istituti Riuniti di Assistenza Sociale di Milis, codice fiscale 80004350957 in continuità col precedente periodo dal 01/07/2020 al 31/12/2020.



COMUNE DI ORISTANO

Di impegnare la spesa complessiva pari a € 4.672,00, sul cap. 4524 - Cod. 1202017 del Bilancio per l'anno 2020, somma che verrà liquidata con successivo atto, non appena in possesso di regolare fattura. Cod. CIG: ZDD2BF67AB - Piano dei Conti Finanziari: 1.03.02.15.008.

Di dare atto che si provvederà alla firma della convenzione il cui schema è stato approvato con determinazione n. 152/2020 al termine dell'emergenza COVID-19.

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Di dare atto, altresì, che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarci al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

L'istruttore

MILITELLO PAOLA



COMUNE DI ORISTANO

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

| Informazioni aggiuntive | Gruppo | Categoria | C.D.C. |
|-------------------------------------------------------------|--------|-----------|--------|
| Riferimenti ai Centri di Costo | 12 | 07 | 026 |
| Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore | | | |
| Autorizzazione variazione stanziamento CDC | | | |