



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 2510/2020

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**REGISTRO GENERALE N° 461 DEL 05/05/2020**

Settore sviluppo del territorio  
Servizio ICT, servizi informativi e CED

**Oggetto: CANONE DI ABBONAMENTO AL SERVIZIO ALL- PRIVACY PER L'ANNO 2020. AFFIDAMENTO TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA ALLA DITTA SOLUZIONE SRL. CIG ZCC2CE22DF**

### IL DIRIGENTE

**Visti:**

- il decreto del Sindaco n. 59 del 21.12.2018 con cui è stato conferito al Dott. Ing. Giuseppe Pinna l'incarico di Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio all'interno del quale rientra il servizio ICT e CED;
- il decreto del Sindaco n. 47 del 05/10/2018 con cui è stato affidato al Dott. Ing. Giuseppe Pinna l'incarico di Dirigente "Responsabile della Transizione Digitale" ai sensi dell'art. 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18/04/2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione triennio 2019-2021, del Bilancio d'esercizio 2019, Bilancio Pluriennale 2019/2021;

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle performance triennio 2019-2021 approvato con deliberazione della G.C. n. 125 del 14/06/2019;

**Premesso che:**

- con precedente determinazione n. 523 del 08/05/2018 era stata affidata alla ditta Entionline by Soluzione srl. P.IVA 03139650984, con sede in via Triumplina n. 183/B - 25136 Brescia, la fornitura del pacchetto ALL-Privacy 2018, eventualmente rinnovabile, per lo svolgimento del servizio volto all'adozione di provvedimenti e misure in ottemperanza alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;



## COMUNE DI ORISTANO

---

- con determinazione n. 489 del 09/05/2019 si era provveduto ad affidare alla stessa Ditta il rinnovo del servizio definito "ALL-Privacy", canone di manutenzione e uso per l'anno 2019;

**Considerato** che la piattaforma software necessita del servizio di assistenza manutentiva e aggiornamento, soggetta a canone annuale che comprende l'utilizzo in licenza;

**Dato atto** che la fornitura è articolata secondo i seguenti servizi:

1. formazione dei dipendenti (prevista obbligatoriamente dal regolamento);
2. software di gestione degli adempimenti;
3. consulente in tasca (consente di avere già precompilati: il Registro dei trattamenti, la Valutazione d'impatto o DPIA, il Piano di sicurezza dei dati, le misure di contrasto al rischio e tutta la modulistica richiesta dalla norma);
4. servizio DPO esterno;

**Dato atto** che l'amministrazione ha valutato come il fornitore abbia dato prova di buona e corretta esecuzione dell'oggetto contrattuale, e pertanto si ravvisa la necessità di rinnovare alla suddetta ditta l'affidamento del servizio relativo al pacchetto "All-Privacy" anche per l'anno 2020, verso il pagamento del canone annuale di manutenzione e uso;

**Vista** la proposta di rinnovo dell'abbonamento al pacchetto "All-Privacy" per l'anno 2020 inviata dalla citata Società, a mezzo mail, dando atto che l'articolo è presente sul MEPA con codice PR68, nella categoria merceologica di riferimento;

**Rilevato** che la Ditta si è resa disponibile ad operare uno sconto sul costo del canone di abbonamento, comprensivo di tutti i servizi elencati in precedenza, per un importo complessivo di € 8.200,00 oltre Iva di legge, con un risparmio di € 1.000,00 rispetto all'anno precedente;

**Richiamato** l'art. 36 del D. Lgs 50/2016 "Contratti sotto soglia" il quale al secondo comma individua le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria attraverso procedure semplificate, in relazione all'importo, in particolare alla lettera a) riporta "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

**Visto** il regolamento interno delle forniture di beni e servizi da eseguire in economia approvato con deliberazione C.C. n. 64 del 11.12.2012;

**Ritenuto**, per le motivazioni suesposte, di ricorrere alla procedura di affidamento diretto mediante Ordine diretto di acquisto (OdA) tramite portale telematico del MEPA di Consip ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del



## COMUNE DI ORISTANO

---

Codice dei contratti, incaricando la Ditta Entionline by Soluzione srl., con sede in via Oberdan n. 140 - 25128 Brescia, del servizio in oggetto così come descritto nell'offerta allegata al presente atto;

Dato atto inoltre che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi necessaria a garantire la continuità del servizio;

### **Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti);
- il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);
- il D. Lgs. n. 32/2019 (sblocca cantieri);
- lo statuto comunale.

**Dato atto** che è stata acquisita dal fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013; - di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamati** gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011.

**Richiamata** la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza attualmente vigente;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali D.lgs.vo 196/2003 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

**Visto** il comma 3 del sopra richiamato art. 163 del Tuel che testualmente recita “L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

**Visto** il comma 5 del sopra richiamato art. 163 del Tuel che testualmente recita “nel corso dell’esercizio provvisorio, gli enti non possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi



## COMUNE DI ORISTANO

non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato ai fondi pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge, b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

**Inteso** per le motivazioni suesposte, provvedere in merito all'affidamento del servizio in argomento e ad assumere regolare impegno di spesa;

### DETERMINA

Di affidare il rinnovo del servizio definito "ALL-Privacy" alla ditta Entionline by Soluzione srl. P.IVA 03139650984, con sede in via Triumplina n. 183/B - 25136 Brescia, canone di manutenzione e uso per l'anno 2020, verso il corrispettivo complessivo di € 10.004,00 Iva inclusa al 22% così come risulta dal preventivo depositato agli atti;

**Di procedere** tramite affidamento diretto ai sensi delle norme dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 tramite ordine diretto di acquisto (OdA) sul Mepa, secondo le condizioni del servizio definite dal mercato;

**di stabilire** che la spesa di € 10.004,00 Iva inclusa è imputata come segue :

Miss.	Pro g	Tit .	Macroag g.	Esercizi o	cap/a rt	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	8	1	103	2020	3211	10.004,0 0	1030219	103 021 900 2

<b>Frazionabile in dodicesimi</b>	<b>SI</b>	
	<b>NO</b>	<b>Art. 163 c. 5 lett. a)</b>
		<b>Art. 163 c. 5 lett. b)</b>
	<b>Art. 163 c. 5 lett. c)</b>	<b>X</b>



## COMUNE DI ORISTANO

---

**di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO RISCOSSIONE/PAGAMENTO		DI
2020	€ 10.004,00	2020	€ 10.004,00	

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

**Di dare atto** che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **ZCC2CE22DF**

- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

**Di dare atto che :**

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove



previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, il Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio, in qualità di delegato del titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente: **ai fini della conclusione e dell'esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività a esse correlate e conseguenti**. Pertanto lo informa:

- che in relazione a dette finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
- Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.
- Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.
- I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;



## COMUNE DI ORISTANO

---

- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- a ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.
- I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento e' correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.
- I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è: Comune di ORISTANO - Sindaco Lutz Andrea - [sindaco@comune.oristano.it](mailto:sindaco@comune.oristano.it) - [0783/791225](tel:0783791225) - [0783/791227](tel:0783791227).

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono: Avvocato Cora' Nadia - E- mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) - telefono: 0376.803074 - fax: 0376.1850103.

**Con la sottoscrizione del presente atto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.** In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.



**COMUNE DI ORISTANO**

---

**di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

**L'istruttore**

SANNA EMILIANO

Sottoscritta dal Dirigente  
**PINNA GIUSEPPE**  
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	1	8	67
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			