



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 2406/2020

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**REGISTRO GENERALE N° 432 DEL 28/04/2020**

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio programmazione e gestione PLUS

**Oggetto: PLUS DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI ORISTANO - SERVIZIO DI TRASPORTO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ (L.R. N. 12/1985, ART. 92 - L.R. N. 8/1999, ART. 10, COMMA 2): APPROVAZIONE PROSPETTI RAS PER LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'ANNO 2019 E PREVISIONE DI SPESA PER L'ANNO 2020.**

### IL DIRIGENTE

#### **Richiamati:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 163 del T.U.E.L. "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della L. 136/2010 ss.mm.ii (se applicabile);
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Vista** la Delibera C.C. n.24 del 18.04.2019 avente ad oggetto l'Approvazione del Bilancio di Previsione Triennale 2019-2021 e relativi allegati e aggiornamento del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 57 del 21.12.2018 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente del Settore "Programmazione e Gestione delle Risorse";



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 01.08.2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Direzione *ad interim* del Settore "Servizi alla Persona e Cittadinanza";

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte 1 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

**Richiamato** il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10.12.2013;

**Visto** il Piano triennale della prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2020/2022 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22.01.2020;

**Visto** il Regolamento sui Controlli Interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08.01.2013;

**Visto** il Regolamento UE 679/2016 e il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Richiamata** la L.R. n° 23 del 23 Dicembre 2005 che disciplina il sistema integrato dei servizi alla persona e che prevede, quale strumento di programmazione, il PLUS (Piano locale Unitario dei Servizi alla Persona), che si realizza nell'ambito del Distretto Sanitario;

**Richiamata** la Delibera Regionale n.40/32 del 06.10.2011 con la quale si approvano le Linee Guida per i Piani Locali Unitari dei Servizi - PLUS per il triennio 2012/2014, attualmente in vigore;

**Vista** la deliberazione del 26.03.2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;

**Atteso** che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

**Viste** la L.R. N. 12/1985, art. 92 e la L.R. N. 8/1999, art. 10, comma 2 che prevedono l'erogazione a favore dei Comuni di un contributo giornaliero pro capite per il trasporto delle persone handicappate, ivi residenti, dalle loro abitazioni ai centri di riabilitazione dove ricevono le cure;

**Preso atto** che nella programmazione del PLUS è previsto il servizio di trasporto di disabili verso i centri di riabilitazione pubblici e privati;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Visto** il verbale del Comitato Direttivo del PLUS n. 3 del 01.06.2016 con il quale si approva, tra gli altri, la rimodulazione del servizio di trasporto da e per i Centri di Riabilitazione della ASL n. 5 di Oristano;

**Vista** la delibera G.M. n. 131 del 28.06.2016 di presa d'atto del verbale di cui sopra;

**Visto**, altresì, il verbale della Assemblea dei Rappresentanti degli Enti firmatari dell'Accordo di Programma per la gestione del PLUS n. 1 del 18.07.2016 con il quale si approva, tra gli altri, il Regolamento trasporto disabili ai centri di cura distrettuale;

**Atteso** che la rimodulazione del servizio prevede che il servizio venga erogato mediante un sistema di accreditamento di soggetti fornitori in possesso di requisiti stabiliti da un apposito disciplinare ai quali si rivolge direttamente il cittadino utente per l'erogazione del servizio tramite un buono servizio o voucher rilasciato dal Servizio sociale professionale;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 2461 del 03.11.2016 di approvazione dell'istituzione dell'Albo Distrettuale dei soggetti accreditati per la fornitura del servizio di trasporto disabili ai Centri di riabilitazione, formato da due sezioni Trasporto MINORI e Trasporto ADULTI, composto da n.2 organismi.

**Richiamata** la Determinazione dirigenziale n. 2660 del 28.11.2016 con la quale si procedeva all'integrazione dell'Albo dei fornitori accreditati - sezione ADULTI - per la gestione del servizio di trasporto.

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 802 del 10.07.2018 di adeguamento all'indice ISTAT del valore economico del voucher erogato per i servizi dei servizi di Trasporto disabili ai centri di riabilitazione pubblici e privati, rideterminati nel seguente modo:

1. Percorrenze fino a 20 KM A.R.;
  - a) Mezzo normale con il solo autista € 15,12;
  - b) Mezzo normale con autista ed accompagnatore € 20,16;
  - c) Mezzo attrezzato con il solo autista € 20,16;
  - d) Mezzo attrezzato con autista e accompagnatore € 25,20;
2. Percorrenze fino a 30 KM A.R.;
  - a) Mezzo normale con il solo autista € 25,20
  - b) Mezzo normale con autista ed accompagnatore € 30,24
  - c) Mezzo attrezzato con il solo autista € 30,24
  - d) Mezzo attrezzato con autista e accompagnatore € 35,28
3. Percorrenze oltre i 30 KM A.R.
  - a) Mezzo normale con il solo autista € 35,28
  - b) Mezzo normale con autista ed accompagnatore € 40,32
  - c) Mezzo attrezzato con il solo autista € 40,32
  - d) Mezzo attrezzato con autista e accompagnatore € 45,36

**Vista** la nota prot. 3619 del 07.04.2020 della RAS - Direzione Generale delle Politiche Sociali - Servizio Interventi Integrati alla Persona, acquisita al protocollo dell'Ente con prot. 19520 del 07.04.2020, di richiesta di previsione di spesa per l'anno 2020 e rendicontazione delle spese sostenute nell'anno 2019 per il servizio di trasporto delle persone con disabilità reso dal Comune di Oristano - Ente capofila del PLUS;

**Considerato** che la previsione di spesa e la rendicontazione dei trasporti effettuati devono essere quantificate mediante le misure delle quote pro-capite giornaliere, aggiornate con Deliberazioni della Giunta Regionale n. 20/21 del 22.05.2013 (approvazione preliminare) e n. 21/23 del 05.06.2013 (approvazione definitiva):

- € 17,31: Ticket Senza Accompagnatore;



## COMUNE DI ORISTANO

---

- € 20,56: Ticket Con Accompagnatore;

**Preso atto** che dalla compilazione dei prospetti, allegati alla predetta nota, si evince che:

- nel 2019 è stato eseguito il servizio in favore di n. 86 utenti per un totale di n. 3783 trasporti, di cui:
  - o n. 425 giornate senza accompagnatore;
  - o n. 3358 giornate con accompagnatore;
- la rendicontazione, calcolata mediante le quote pro-capite giornaliere regionali, risulta € 76.397,23 di cui:
  - o € 7.356,75 Ammontare Ticket Senza Accompagnatore;
  - o € 69.040,48 Ammontare Ticket Con Accompagnatore;
- rispetto al finanziamento regionale assegnato ed incassato nel 2019, pari ad € 44.887,35, ne deriva una maggiore spesa di € 31.509,88;
- dal raffronto tra gli utenti totali del 2019 e quelli che hanno goduto del servizio alla data odierna, tenuto conto della sospensione delle attività di riabilitazione causata dall'emergenza sanitaria COVID-19, si stima che per l'anno corrente si possa raggiungere n. 90 utenti, per l'ammontare di € 57.312,53;
- il costo prodotto dai prospetti di cui sopra non corrisponde alla spesa effettiva sostenuta dall'Ente, per cui il PLUS di Oristano compartecipa necessariamente integrando con propri fondi;

**Ritenuto** opportuno procedere all'approvazione delle risultanze dei prospetti da trasmettere alla RAS in merito a:

- o la rendicontazione delle spese sostenute per l'anno 2019;
- o la previsione di spesa anno 2020;

**Vista** la premessa;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa

- 1) Di approvare** la rendicontazione delle spese per l'anno 2019 e della previsione di spesa per l'anno 2020 relative al Servizio di trasporto delle persone con disabilità (L.R. N. 12/1985, art. 92 - L.R. N. 8/1999, art. 10, comma 2), garantito dal Comune di Oristano - Ente capofila del PLUS, come risultante nei prospetti RAS allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto** che il costo elaborato dai prospetti non corrisponde alla spesa effettivamente sostenuta dall'Ente ma è stato quantificato in base alle quote pro-capite giornaliere aggiornate dalla Regione con DGR n. 20/21 del 22.05.2013 e n. 21/23 del 05.06.2013;
- 3) Di dare atto** che la presente Determinazione è senza impegno di spesa e non necessita di visto di regolarità contabile;

Sottoscritta dal Dirigente  
**CHERGIA MARIA RIMEDIA**  
con firma digitale