



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 2223/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 384 DEL 17/04/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio programmazione e gestione PLUS

Oggetto: PLUS AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO - ANNO 2020 - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) TRAMITE L.162/98 IN FORMA ASSOCIATA MEDIANTE ACCREDITAMENTO. DISIMPEGNO E NUOVO IMPEGNO FORNITORE COMUNE DI TRAMATZA PER L'ANNO 2020.

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- a) l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";
- b) l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- c) l'art.183 del T.U.E.L. "Impegno di spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- d) l'art. 3 c. 1 e 8 della L. 136/2010 ss.mm.ii. (se applicabile);
- e) l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera C.C. n.24 del 18.04.2019 avente ad oggetto l'Approvazione del Bilancio di Previsione Triennale 2019-2021 e relativi allegati e aggiornamento del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 01.08.2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Direzione *ad interim* del Settore Servizi alla Persona e alla cittadinanza ed al Segretario dott. Luigi Mele l'incarico di sostituzione della Dott.ssa Maria Rimedia Chergia in caso di sua assenza;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte 1 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di



COMUNE DI ORISTANO

pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

Richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10.12.2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2019/2021;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08.01.2013;

Visto il Regolamento UE 679/2016 e il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Vista la legge 08.11.2000 n. 328 intitolata "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Richiamata la L.R. n° 23 del 23 Dicembre 2005 che disciplina il sistema integrato dei servizi alla persona e che prevede, quale strumento di programmazione, il PLUS (Piano locale Unitario dei Servizi alla Persona), che si realizza nell'ambito del Distretto Sanitario;

Richiamata la Delibera Regionale n.40/32 del 06.10.2011 con la quale si approvano le Linee Guida per i Piani Locali Unitari dei Servizi - PLUS per il triennio 2012/2014, attualmente in vigore;

Vista la deliberazione del 26.03.2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;

Atteso che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

Visto il verbale del Comitato Direttivo del PLUS n. 5 del 17.10.2016 con il quale si danno gli indirizzi all'Ufficio di Piano per l'attuazione del Servizio educativo in forma associata in ambito PLUS, individuando quale modalità di gestione il sistema di accreditamento con la costituzione di un albo di fornitori accreditati;

Visto il verbale del Comitato Direttivo del PLUS n. 2 del 21/05/2015 con il quale si approva, tra gli altri, il progetto "Gestione SAD in forma associata", successivamente attuato con D.G.C. n. 85 del 27/05/2015;

Vista la determinazione n. 3126 del 15/09/2015 con la quale si è provveduto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, a costituire un elenco di fornitori accreditati per la gestione del servizio SAD e del servizio erogazione pasti a domicilio in ambito PLUS della durata di anni 1 (uno) con decorrenza dall'avvio del servizio;

Preso atto che con successivi atti l'Albo dei soggetti fornitori accreditati per lo svolgimento del Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a Domicilio (SPD) in forma associata è stato prorogato sino al 31/05/2019;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/25 del 18/12/2019 "Fondo regionale per la non autosufficienza. Piani personalizzati persone con disabilità e non autosufficienti. Indirizzi anno 2020", che stabilisce:



COMUNE DI ORISTANO

- a) di autorizzare la prosecuzione dei Piani personalizzati in essere al 31/12/2019, sino al 30.04.2020, che gli stessi siano rivalutati entro i primi tre mesi dell'anno 2020 secondo i criteri vigenti riportati nell'allegato A della delib. G.R. n. 9/15 del 12.2.2013 con l'aggiornamento della scheda sociale tenuto conto della capacità economica della persona (ISEE 2020) e ove necessario della scheda sanitaria;
- b) che i valori dei piani così rivalutati avranno decorrenza dal 01/05/2020 nei limiti delle risorse assegnate a ciascun ente locale;
- c) che gli Enti Locali entro quattro mesi facciano pervenire alla Direzione generale delle Politiche Sociali il fabbisogno della proroga 2020 quantificato in ragione dell'applicazione dell'ISEE 2020 e la certificazione delle economie accertate al 31.12.2019;

Ritenuto necessario procedere al disimpegno dell'importo di € **3.742,92** relativo all'Impegno 695/2020 Sub-impegno 88/2020, precedentemente impegnato con Det. n. 686/2020, in favore della Cooperativa "Insieme si può" e contestuale nuovo impegno di € **2.370,60** in favore della Cooperativa "Celsia" in considerazione delle nuove attivazioni per l'Anno 2020 del Servizio di Assistenza Domiciliare tramite L.162/98 Gestione Diretta, ai cittadini/utenti beneficiari del Servizio del Comune di Tramatzà così come prospetto allegato alla presente;

Ritenuto altresì necessario, integrare l'importo restante di € **1.372,32** in favore del Fornitore "Servizi Sociali", Imp. 695/2020, sub-impegno 89/2020, in considerazione della prosecuzione delle attivazioni già in essere e per il pagamento delle fatture che perverranno nell'Anno 2020;

Vista la premessa;

DETERMINA

Di procedere, così come da prospetto allegato e sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, al disimpegno dell'importo di € **3.742,92** relativo all'Impegno 695/2020 Sub-impegno 88/2020, precedentemente impegnato con Det. n. 686/2020, in favore della Cooperativa "Insieme si può" e contestuale nuovo impegno di € **2.370,60** in favore della Cooperativa "Celsia" in considerazione delle nuove attivazioni per l'Anno 2020 del Servizio di Assistenza Domiciliare tramite L.162/98 Gestione Diretta, ai cittadini/utenti beneficiari del Servizio del Comune di Tramatzà così come prospetto allegato alla presente;

Di procedere altresì, all'integrazione dell'importo restante di € **1.372,32** in favore del Fornitore "Servizi Sociali", Imp. 695/2020, sub-impegno 89/2020, in considerazione della prosecuzione delle attivazioni già in essere e per il pagamento delle fatture che perverranno nell'Anno 2020;

Di provvedere con separati atti all'eventuale rimodulazione o integrazione del sub-impegno di spesa per i soggetti fornitori accreditati che, sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, in futuro risultassero affidatari di piani assistenziali;

Di provvedere alla liquidazione in favore dei soggetti fornitori dietro presentazione di regolare fattura su formato elettronico corredata dal rendiconto approvato dal servizio sociale comunale competente;

Di dare atto che la spesa riportata negli allegati è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	Cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	7	1	103	2020	5067	€ 3.742,92	U 1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.009
				SI				



COMUNE DI ORISTANO

Frazionabile in dodicesimi			
	NO	Art. 163 c. 5 lett. a)	
		Art. 163 c. 5 lett. b)	
		Art. 163 c. 5 lett. c)	

Di dare atto che la suddetta somma è esigibile nell'anno finanziario 2019 come da cronoprogramma di spesa sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 3.742,92	2020	€ 3.742,92

Di dare atto che la liquidazione delle fatture alle ditte fornitrici è vincolata alla verifica della regolarità tecnica (congruenza tra il PAI utente ed il servizio reso) e contabile;

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del TUEL, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

L'istruttore

CONTINI CLAUDIA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale