

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 337 DEL 08/04/2020

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio bilancio rendiconto e partecipate

**Oggetto: RIACCERTAMENTO PARZIALE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI
AI SENSI DEL PARAGRAFO 9.1 DELL'ALLEGATO 4/2 AL D.LGS.
N. 118/2011 E S.M.I.**

IL DIRIGENTE

Visto il bilancio di previsione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18.04.2019 e le successive variazioni di bilancio approvate nel corso dell'anno 2019;

Considerato che allo stato attuale non è ancora possibile approvare il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2019, che deve essere deliberato dalla Giunta comunale, propedeuticamente al rendiconto della gestione 2019, con un unico provvedimento;

Visti i Decreti Ministeriali del 13 dicembre 2019 e del 28/02/2020 con i quali è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio 2020-2022, rispettivamente al 31 marzo 2020 e al 30 aprile 2020, stabilendo contestualmente la proroga dell'esercizio provvisorio, con le modalità ed i termini previsti dall'articolo 163 del TUEL;

Richiamato il comma 4 dell'articolo 3 del D.Lgs. 118/2011, secondo cui *"Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria"*;

Considerato che l'articolo 228 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011, e successive modificazioni"*;

Richiamato il punto 9.1 del principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni che recita: *"Al fine di consentire una corretta reimputazione all'esercizio in corso di obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario, ovvero la tempestiva registrazione di impegni di spesa correlati ad entrate vincolate accertate"*

nell'esercizio precedente da reimputare in considerazione dell'esigibilità riguardanti contributi a rendicontazione e operazioni di indebitamento già autorizzate e perfezionate, contabilizzate secondo l'andamento della correlata spesa, è possibile, con provvedimento del responsabile del servizio finanziario, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, effettuare un riaccertamento parziale di tali residui. La successiva delibera della giunta di riaccertamento dei residui prende atto e recepisce gli effetti degli eventuali riaccertamenti parziali";

Viste le note con le quali i dirigenti responsabili del Settore Lavori Pubblici, del Settore Sviluppo del Territorio e dei Servizi alla Persona e Cittadinanza, richiedono, sulla base delle indicazioni da loro stessi fornite, la reimputazione parziale di impegni e accertamenti, motivando la richiesta con l'urgenza di procedere e di non poter attendere la conclusione della procedura di riaccertamento ordinario;

Visti i prospetti riepilogativi contenenti l'elenco degli impegni e accertamenti da reimputare in quanto riferibili ad obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario e gli impegni e accertamenti da reimputare in quanto necessitano di una tempestiva registrazione (prima del riaccertamento ordinario) in considerazione dell'esigibilità riguardanti contributi a rendicontazione;

Dato Atto che:

- sulla base dell'istruttoria effettuata dal Servizio scrivente si può ritenere che sussistano le condizioni per una reimputazione parziale;
- il presente provvedimento completo di tutte le richieste pervenute sono state trasmesse al Collegio dei revisori dei conti per l'acquisizione del Parere preventivo;

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

Acquisito il parere del Collegio dei revisori dei conti;

Visti:

- l'art. 163 del T.U.E.L. "Esercizio provvisorio e Gestione Provvisoria" come sostituito dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- lo statuto comunale.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina

riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8/2020.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali i di conflitto di interesse;

DETERMINA

1. Di approvare, ai sensi del punto 9.1 del principio contabile 4/2 del D.Lgs. n. 267/2000 il riaccertamento parziale dei residui, così come riportato negli allegati di seguito riepilogati:

- Allegato 1 - contenente l’elenco degli impegni di competenza da reimputare in quanto riferibili ad obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario e degli impegni che necessitano di una tempestiva registrazione correlati ad entrate da reimputare in considerazione dell’esigibilità riguardanti contributi a rendicontazione;
- Allegato 2 - contenente l’elenco degli impegni da reimputare in ragione della diversa esigibilità dell’entrata e della spesa;
Allegato 3 - contenente l’elenco degli accertamenti da reimputare relativi agli impegni di cui sopra e da contabilizzare secondo l’andamento della correlata spesa;

2. Di dare mandato agli uffici finanziari di procedere alle dovute operazioni di contabilizzazione derivanti dalle operazioni conseguenti al riaccertamento parziale dei residui come sotto specificati e come da prospetti di variazione allegati al presente atto (All. A e B e C):

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE 2020

• Residui passivi re-imputati parte corrente	349.210,86
• Residui passivi reimputati parte capitale	16.699.349,01
• Residui attivi re-imputati parte corrente	279.912,86
• Residui attivi reimputati parte capitale	11.710.431,44

COMUNE DI ORISTANO

- | | |
|--|--------------|
| • Differenza in Entrata = FPV parte corrente | 69.298,00 |
| • Differenza in Entrata = FPV parte capitale | 4.998.917,57 |
| ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE 2021 | |
| • Residui passivi re-imputati parte corrente | 0,00 |
| • Residui passivi reimputati parte capitale | 4.325.242,73 |
| • Residui attivi reimputati parte capitale | 3.890.652,73 |
| • Differenza in Entrata = FPV parte corrente | 0,00 |
| • Differenza in Entrata = FPV parte capitale | 434.590,00 |
-
3. di determinare conseguentemente il fondo pluriennale vincolato al 1° gennaio 2020 da iscrivere nell'entrata di parte corrente dell'esercizio 2020 per un valore di € 69.298,00 e di parte capitale per un valore di €. 5.423.507,57;
 4. di determinare il fondo pluriennale vincolato al 1° gennaio 2021 da iscrivere nell'entrata di parte capitale dell'esercizio 2021 per un valore di € 434.590,00;
 5. di dare atto che la presente variazione confluirà nella deliberazione di giunta di riaccertamento ordinario dei residui propedeutica alla formazione del rendiconto della gestione 2019;
 6. di trasmettere il presente provvedimento al tesoriere comunale;
 7. di esprimere parere favorevole in merito alla regolarità e correttezza amministrativa;

L'istruttore

PORCU MARIA RITA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

