



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 2054/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 343 DEL 09/04/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Servizi sociali

Oggetto: COVID 19 - SOSTEGNO AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER ATTIVITÀ GRATUITA DI CONSEGNA A DOMICILIO DI MEDICINALI E BENI DI PRIMA NECESSITÀ - IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso che nel territorio del Comune di Oristano sono presenti la PROCIV ARCI, con sede in via Oristano, 12 e l'Associazione ORISTANO SOCCORSO Sardegna Centrale, con sede in Piazza San Martino, impegnate nella distribuzione a domicilio di medicinali e beni di prima necessità.

Viste le numerose richieste pervenute alle suddette associazioni da persone in seria difficoltà, soprattutto anziani over 75, persone con disabilità e persone immunodepresse impossibilitate ad uscire di casa per via del rischio di contrarre il COVID 19.

Considerato che il servizio di ritiro medicinali presso le farmacie cittadine e altri beni di prima necessità nei vari punti vendita è a titolo gratuito.

Ritenuto opportuno sostenere le suddette Associazioni con un aiuto per far fronte alle minime spese di viaggio nella misura di € 500,00 ciascuna.

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr. 267 del 18 agosto 2000 che fissa funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr. 267 del 18 agosto 2000 "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n°118/2011, introdotto dal D.Lgs. n°126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n°267 del 18 agosto 2000 "Impegno di spesa", come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n°118/2011, introdotto dal D.Lgs. n°126/2014;
- Visto l'art. 163 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. n°267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 3, c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;



COMUNE DI ORISTANO

-l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

-lo Statuto Comunale.

Visto il comma 5 dell'art.163 del TUEL che recita "nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti non possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato , con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Dato atto che la presente spesa non rientra nel limite delle spese in dodicesimi in quanto non frazionabile.

Visto il Decreto Sindacale n.20 del 01.08.2019 che affida alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, nelle more dell'attribuzione della direzione del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza ad un nuovo Dirigente, l'incarico ad interim di Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza.

Richiamati gli allegati 4/1 "principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio Contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge n°190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico".

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10.12.2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 03.03.2020.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08.01.2013.

Visto il Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo GDPR) il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali, come recepito dal D.Lgs. del 10 agosto 2018, n.101.

Ravvisata la necessità di procedere con urgenza considerata la situazione socio sanitaria in essere, causata dal Covid 19.

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo 4019 /2020

Acquisita da parte del responsabile de procedimento la dichiarazione di assenza di conflitto di



COMUNE DI ORISTANO

interesse.

Determina

di impegnare la somma di € 500,00, in favore della PROCIV ARCI, con sede in via Oristano, 12 e € 500,00 a favore dell'Associazione ORISTANO SOCCORSO Sardegna Centrale, con sede in Piazza San Martino, impegnate nella distribuzione di beni di prima necessità sul capitolo 4019/2020 e, nello specifico:

1. di dare atto che la spesa è imputata come segue:

Miss.	Prog.	Tit.	Macroagg	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	11	1	10	2020	4019	1.000	1.11.1.10.99 9	1.11.1.10.99 9

2. di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2020	euro 1.000,00	2020	euro 1.000,00

3. di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art 183 del TUEL, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
4. di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità Generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art.151, comma 4, del TUEL.

L'istruttore

DAGA ELISA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale



COMUNE DI ORISTANO
