



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 1832/2020

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 290 DEL 27/03/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio sociale amministrativo

**Oggetto: L.R.4/2006 ART.17 COMMA 2 PROGETTO INCLUSIONE SOCIALE PRENDERE IL VOLO. IMPEGNO DI SPESA UTENTE N. 4/MT1**

### IL DIRIGENTE

**Visto:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n.118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 163 del T.U.E.L. "Esercizio provvisorio e Gestione Provvisoria" come sostituito dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n.118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico ad interim nelle funzioni di Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2022 approvato con delibera G.C. n. 36 del 03/03/2020;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo “GDPR”) il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali, come recepito dal D.Lgs. Del 10 agosto 2018 n. 101; ;

**Valutato** che la situazione in cui versa il Responsabile del Procedimento non configura potenziali situazioni di conflitto di interesse;

**Viste** le deliberazioni della Giunta Regionale n. 42/10 del 04.10.2006 e n. 50/50 del 10.11.2009 con le quali rispettivamente si approvano e si integrano le linee guida per l’avvio del predetto programma sperimentale di inclusione sociale che si riassume nei seguenti punti:

- Presa in carico da parte del servizio sociale di uno o più giovani che dovendo essere dimessi da strutture residenziali devono intraprendere o completare un percorso formativo e/o di inclusione sociale e lavorativo da un contesto protetto, all’autonomia;
- Predisposizione del progetto che vede coinvolti l’utente, il referente dell’ente locale, il tutor di intermediazione sociale nonché il responsabile della struttura residenziale che accoglie o ha accolto il giovane;
- Individuazione di un tutor che sostiene il percorso di crescita verso l’autonomia del giovane

**Viste**, altresì, le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 47/16 del 29/09/2015 e n. 49/16 del 09/10/2018 con le quali vengono approvate le nuove linee di indirizzo del programma di inclusione sociale “Prendere il volo” (art. 17 L.R. n. 4/2006) e vengono apportate le modifiche alle Deliberazioni di G.R. n. 42/10 del 04/10/2006 e n. 50/50 del 10/11/2009;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Dato atto** che il giovane ha effettuato il percorso di supporto socio-educativo residenziale presso la Struttura Socio-Educativa “Il Sentiero del Sole” gestita dalla Coop.va Sociale “Clare”;

**Considerato** che da Convenzione n. 128/2018 come integrata dalla ns. nota prot. n. 43861 del 12/08/2019 all’art. 4Bis «l’Ente affidatario provvederà alla predisposizione e gestione, in collaborazione con il Servizio Sociale Comunale, di progetti di inclusione sociale a favore dei minori, al fine di iniziare un percorso di dimissione “accompagnata”, si impegnerà altresì all’individuazione del Tutor di inclusione sociale ed a svolgere il ruolo di Responsabile del portafoglio».

**Visto** il progetto predisposto dal Servizio Sociale del Comune di Oristano congiuntamente alla Comunità di Accoglienza “Il Sentiero del Sole” Via Don Bosco, 14, Selargius (CA) gestita dalla Coop.va Sociale “Clare” in favore del giovane, avente i requisiti disposti dalla Giunta Regionale pari a € 18.000,00;

**Dato atto** che con nota n. 757 del 29/01/2020 la Regione Sardegna ha autorizzato l'utilizzo di euro 3.511,97, quali economie già in possesso della cooperativa da utilizzarsi in favore del giovane MT1/4 per il progetto di cui trattasi;

**Considerato** che è stata approvata dalla RAS – Assessorato Regionale dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza sociale – la richiesta di finanziamento per la 1<sup>a</sup> annualità del progetto in favore dell’utente di cui trattasi, per l’importo di € 14.488,03, che prevede le seguenti voci di spesa:

- Tutor: € 5.000,00;
- Vitto, alloggio : € 5.500,00;
- Servizi di supporto-psicoterapia: € 2.800,00;
- Corso di formazione: € 1.188,03
- Servizi di progettazione del piano personalizzato e val. del bisogno: € 1.000,00;
- Responsabile gestione del portafoglio: 1.000,00;
- Spese personali: € 1.000,00;
- Saldo corso di formazione: € 511,97

**Vista** la Determinazione della RAS n. 658 del 23/12/2019 con la quale la Regione Sardegna ha provveduto alla liquidazione e pagamento in favore dei Comuni relativamente al progetto in oggetto;

**Considerato**, che con decisione condivisa da parte di tutti gli attori coinvolti le spese sostenute dovranno essere rendicontate attraverso puntuale documentazione giustificativa, da parte del responsabile del portafoglio, individuato nella Coop.va Sociale “Clare” P.IVA e C.F. 03298480926, come previsto dalle linee guida regionali;

**Dato atto** che il progetto ha la durata di 12 mesi, con decorrenza immediata;

**Ritenuto**, per le motivazioni suesposte, assumere l’impegno di spesa per il 50% dell’importo finanziato con Det. RAS n. 658 del 23/12/2019, pari a € 7.244,02, in attesa dell’approvazione del



## COMUNE DI ORISTANO

---

Bilancio di previsione per l'anno in corso, fermo restando che si provvederà con successivo atto all'assunzione dell'impegno di spesa per la restante parte;

### DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di impegnare** in favore della Coop.va Sociale "Clare" P.IVA e C.F. 03298480926 Via Don Bosco, 14, Selargius (CA), la somma di 7.244,02, per il progetto di inclusione sociale denominato "Prendere il Volo" predisposto in favore dell'utente le cui generalità sono indicate nel prospetto, che pur non materialmente allegato, fa parte integrante e sostanziale del presente atto e non viene pubblicato per motivi di privacy;

**Di dare atto** che la Regione Sardegna ha autorizzato il progetto, per l'ammontare complessivo di euro 18000,00 mediante l'utilizzo di euro 3.511,97, quali somme già in possesso della cooperativa, da utilizzarsi in favore del giovane MT1/4

**Di dare atto** che la Regione Sardegna, con Determinazione n. 658 del 23/12/2019, ha provveduto all'assunzione dell'impegno di spesa per il pagamento della restante parte del progetto con il budget di € 14.488,03;

**Di dare atto** che le spese dovranno essere rendicontate dal responsabile del portafoglio Coop.va Sociale "Clare" P.IVA e C.F. 03298480926, soggetto accreditato con il Comune di Oristano, come previsto dalle linee guida regionali, attraverso puntuale presentazione di documentazione giustificativa;

**Di imputare** la spesa sul Cap. 4452 del Bilancio 2020 in corso di predisposizione - Piano dei Conti Finanziari: 1.03.02.99.999;

**Di disporre** la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Settore e la conseguente trasmissione al Servizio controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione delle scritture contabili di questa amministrazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del TUEL.

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

**Di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse per i provvedimenti di competenza.

### L'istruttore



**COMUNE DI ORISTANO**

---

MILITELLO PAOLA

Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
**con firma digitale**

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	12	01	027
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			