



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 1437/2020

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**REGISTRO GENERALE N° 210 DEL 03/03/2020**

Settore programmazione e gestione delle risorse  
Servizio del personale

**Oggetto: PARTECIPAZIONE N. 4 DIPENDENTI DEL SERVIZIO PLUS AL CORSO DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DA UPEL "I PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ"- CAGLIARI 05/03/2020 - IMPEGNO DI SPESA**

### **IL DIRIGENTE**

**Visto** il decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con cui è stato affidato alla dr.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse;

#### **Richiamati:**

- l'art.107 del Testo Unico approvato con Decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, sulle attribuzioni dei Dirigenti;
- l'art.183 del T.U.E.L. riguardante l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali, come modificato dall'art.74 del Decreto Legislativo n.118/2011, introdotto dal Decreto legislativo n. 126/2014;
- il Regolamento di Contabilità, ritualmente esecutivo, in vigore dal 05.04.1998, approvato con deliberazione C.C. n.34 del 12.02.1998;
- il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione triennio 2019 - 2021 e il bilancio di previsione 2019 approvato con deliberazione C.C. n. 24 del 18/04/2019;

**Visto** l'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000, il quale al comma 3 fissa automaticamente l'autorizzazione all'esercizio provvisorio, come sostituito dall'art. 74 del decreto legislativo n.118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n.



## COMUNE DI ORISTANO

---

126/2011;

**Richiamati** gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione del bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;

**Richiamato** il decreto legislativo n.97/2016 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” che ha modificato il Decreto 33/2013;

**Richiamato** il decreto legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblico;

**Richiamato** il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e il Programma per la trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020;

**Visto** il regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del consiglio comunale n.3 del 08/01/2013;

**Visto** il nuovo Regolamento UE n. 679/2016 e il decreto di adeguamento n. 101/2018 con il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Premesso** che il prossimo 5 marzo si terrà a Cagliari un corso di formazione



## COMUNE DI ORISTANO

---

organizzato dall' UPEL -Unione Provinciale Enti Locali di Varese - con sede in via Como 44, 21100 Varese, su "I progetti utili alla collettività";

**Considerato** che l'ordinamento del personale del Comune, codificato nel vigente CCNL, assume quale suo principio fondamentale la valorizzazione delle capacità, dello spirito di iniziativa e dell'impegno di ciascun dipendente ed in virtù di detto principio l'Ente promuove e favorisce l'aggiornamento e l'accrescimento professionale dei propri dipendenti;

**Ritenuto** opportuno autorizzare la partecipazione di quattro dipendenti del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza - Servizio PLUS (Cherchi Gaetana, Pau Sabina, Tanda Eugenia Melania e Niola Daniela)- al succitato corso di formazione;

**Dato atto** che occorre impegnare la spesa di €. 302,00 per la partecipazione alla giornata di formazione e la spesa di € 60,00 per le spese di viaggio delle dipendenti;

### Determina

1. di impegnare la spesa di € 302,00 per la partecipazione al corso citato in oggetto, a favore dell'Unione Provinciale Enti Locali di Varese - UPEL, con sede in via Como 40, 21100 Varese, C.F. 80009680127- P. IVA 03452510120 al capitolo 2029 "Fondo per formazione e qualificazione del personale dipendente" del bilancio 2020;
2. di impegnare la spesa di € 60,00 per le spese di viaggio dei dipendenti al capitolo 2028 dando atto che la spesa verrà regolarizzata successivamente alla presentazione delle relative pezze giustificative;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 362,00 è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit.	Macroagg	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario
1	10	01	101	2020	2029	302,00	V° liv 1010102999



## COMUNE DI ORISTANO

---

1	11	1	101	2020	2028	60,00	1010102999

4. di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
5. di dare atto che la suddetta spesa rientra nel campo di applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e che il C.I.G: relativo alla prestazione del servizio è il seguente: Z312C47792

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>