COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 910/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 162 DEL 12/02/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Servizio sport, tempo libero, turismo, politiche giovanili

Oggetto: MANIFESTAZIONI COLLATERALI ALLA SARTIGLIA. APPROVAZIONE PROGRAMMA SARTIGLIA ARISTANIS. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 11/02/2020 **d**el 18/12/2018 con la quale è stato approvato il programma delle manifestazioni in oggetto da realizzarsi in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco di Oristano, determinando una quota a carico di questo ente per €. 40.000,00 su un totale di costi preventivati pari a €. 45.500,00.

Dato atto che la compensazione delle spese per un totale di €. 5.500,00 sarà a carico del bilancio dell'Associazione Turistica Pro Loco, la quale dovrà oltretutto, garantire e gestire l'organizzazione degli eventi programmati nonché l'espletamento di tutti i necessari e conseguenti adempimenti.

Ritenuto opportuno procedere all'impegno di spesa di €. 40.000,00 a favore dell'Associazione Turistica Pro Loco di Oristano per la realizzazione degli eventi in programma.

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18. Agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 163 del T.U.E.L. "Esercizio provvisorio e Gestione Provvisoria" come sostituito dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;

- l’art. 183 del T.U.E.L. “Impegno di Spesa” COME MODIFICATO DALL’ART. 74 DEL Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo. n. 126/2014;
- Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, Bilancio di previsione triennale e relativi allegati.
- Il Piano esecutivo di Gestione Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle Performance - Triennio 2019/2021.
- l’art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamati la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”, integrato dal D.Lgs. 97/2016.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza.
Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08.01.2013.

Visto il nuovo Regolamento UE n° 679/2016 e il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante.

Visto il comma 3 del sopra richiamato art. 163 del Tuel che testualmente recita” L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all’adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione.

Determina

1. di impegnare la somma di € 40.00000 in favore dell' all'Associazione Turistica Pro Loco di Oristano quale rimborso spese per l'attività di coorganizzazione delle manifestazioni collaterali alla Sartiglia "Sartiglia Aristanis" di cui alla deliberazione G.C. n. 26 del 11/02/2020.
2. Di dare atto che l'associazione turistica Pro Loco dovrà garantire il supporto tecnico all'organizzazione degli eventi in programma oltre alla compensazione delle spese per un totale preventivato di €. 5500,00

3. Di dare atto che si provvederà con successivo atto alla liquidazione del 60% dell'importo stabilito, per la migliore gestione e organizzazione delle manifestazioni programmate.

4. di dare atto che la spesa è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
5	2	1	103	2018	3562	23500	1.03.02.02.000	1.03.02.02.000
					5554	6500		
					5550	2500		
					5665	2500		
					3480	5000		

5. Di dare atto che trattasi di impegno di somma indifferibile e urgente, non frazionabile in dodicesimi in quanto obbligatoriamente legata al periodo di carnevale, momento storico per la cultura e la tradizione della città di Oristano.
6. di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del TUEL, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

7. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Tuel.

Informazioni aggiuntive	*Gruppo*	*Categoria*	*C.D.C.*
Centri di Costo di pertinenza	06	01	08
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro Settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			
Centri di costo residuali su cui imputare la spesa in caso di particolari necessità			

L'istruttore

PINNA MARIA CELESTE

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale