



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 514/2020

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 91 DEL 27/01/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio programmazione e gestione PLUS

**Oggetto: PLUS AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO TRIENNIO 2012/2014 - SERVIZIO SAD E SPD MEDIANTE ACCREDITAMENTO. ULTIMA INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA SOGGETTI FORNITORI ACCREDITATI - ANNO 2019**

### IL DIRIGENTE

#### Visti:

1. l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
2. l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
3. l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
4. l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
5. l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
6. lo statuto comunale.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e



## COMUNE DI ORISTANO

---

incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2019/2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2019.

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 18/04/2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati.

**Vista** la Delibera della Giunta Comunale n. 125 del 14/06/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle Performance triennio 2019-2021 - annualità 2019.

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

**Visto** il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR"), che prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale viene assegnato alla Dott. ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico ad interim della direzione del “Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza”.

**Vista** la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: “Sistema integrato dei servizi alla persona -Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)”, in particolare l'art. 15 che prevede forme di integrazione tra Comuni per la gestione associata degli interventi socio assistenziali;

**Vista** la delibera G.R. n. 9/19 del 10/03/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2015”;

**Vista** la delibera G.R. n. 58/2 del 27/11/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2016”;

**Vista** la delibera G.R. n. 69/27 del 23/12/2016 con la quale si dispone, anche per l'anno 2017, la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Vista** la delibera G.R. n. 55/15 del 13/12/2017 con la quale si dispone la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona, di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011, per i primi 3 mesi del 2018 e in ogni caso fino all'approvazione delle nuove linee guida;

**Vista** la deliberazione del 26/03/2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;

**Atteso** che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

**Visto** il verbale del Comitato Direttivo del PLUS n. 2 del 21/05/2015 con il quale si approva, tra gli altri, il progetto "Gestione SAD in forma associata", successivamente attuato con Delibera di G.C. n. 85 del 27/05/2015;

**Vista** la determinazione n. 3126 del 15/09/2015 con la quale si è provveduto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, a costituire un elenco di fornitori accreditati per la gestione del servizio SAD e del servizio erogazione pasti a domicilio in ambito PLUS della durata di anni 1 (uno) con decorrenza dall'avvio del servizio;

**Vista** la Determinazione n. 4201 del 30/11/2015 con la quale si dava avvio al servizio SAD e SPD in forma associata mediante accreditamento a decorrere dal 01/11/2015, per la durata di 12 mesi, la quale è stata successivamente rettificata con Det. n. 4701 del 30/12/2015;

**Vista** la Determinazione n.2453 del 28/10/2016 con la quale si proroga l'Albo dei fornitori accreditati al Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a Domicilio (SPD) per ulteriori 12 mesi a decorrere dal 01/11/2016 e fino al 31/10/2017;

**Viste** le Determinazioni n.1341 del 20/10/2017 con la quale si proroga l'Albo dei fornitori accreditati al Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a Domicilio (SPD) per ulteriori 14 mesi a decorrere dal 01/11/2017 e fino al 31/12/2018, e n.687 del 14/06/2018 con la quale si provvedeva alla modifica dell'Albo dei fornitori accreditati al Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a Domicilio (SPD);

**Visto** il verbale n. 3 del 21/12/2018 del comitato direttivo del PLUS con il quale, tra le altre cose, è stata stabilita la proroga dell'albo dei soggetti fornitori accreditati per lo svolgimento del servizio SAD e SPD in forma associata con scadenza al 31/12/2018 per un ulteriore anno, fino al 31/12/2019 con le stesse modalità e condizioni vigenti;

**Visto** il verbale n. 5 del 19/11/2019 del Comitato Direttivo PLUS con il quale è stata stabilita la proroga per un ulteriore mese, fino al 31/01/2020 con le stesse modalità e condizioni vigenti;

**Rilevata** la necessità di provvedere al pagamento dei Servizi erogati nell'annualità 2019 dalle Cooperative Accreditate, nelle more della programmazione, con le risorse trasferite dai Comuni del Distretto;

**Preso atto**, in seguito al monitoraggio effettuato in data 27/01/2020 dei PAI (Piani Assistenziali Individuali) attivi ed aggiornati caricati sul portale SICARE in uso nel PLUS di



## COMUNE DI ORISTANO

Oristano, è stato accertato il reale fabbisogno fino al 31.12.2019 dei Comuni del Distretto rispetto ai servizi gestiti in forma associata relativi al Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) e il Servizio Pasti a Domicilio (SPD);

**Accertato** che occorre integrare gli impegni di spesa precedentemente assunti con Det. N. 37/2020 per il Servizio SAD nel Capitolo 5065 e con Det. N. 1489/2019 per il Servizio SPD, nel Capitolo 5066 come da prospetto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**Vista** la premessa;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa

**Di integrare**, l'impegno di spesa precedentemente assunto con Det. N. 1489/2019, nel Capitolo 5066/2019, per la somma complessiva di € **3.595,90** in favore dei fornitori accreditati che erogano il Servizio Pasti a Domicilio (SPD), nei Comuni del Distretto che hanno aderito alla gestione associata del PLUS di Oristano, il dettaglio nel prospetto allegato alla presente;

**Di integrare**, l'impegno di spesa precedentemente assunto con Det. N. 37/2020, nel Capitolo 5065/2019, per la somma complessiva di € **1.851,42** in favore del fornitore accreditato "Network" Imp. n. 455/2019 che eroga il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD), nel Comune di Siapiccia avendo che ha aderito alla gestione associata del PLUS di Oristano;

**Di provvedere** con separati atti all'eventuale rimodulazione o integrazione dell'impegno di spesa per i soggetti fornitori accreditati che in futuro risultassero affidatari di piani assistenziali sulla base della scelta effettuata dai beneficiari;

**Di provvedere** alla liquidazione in favore dei soggetti fornitori dietro presentazione di regolare fattura su formato elettronico corredata dal rendiconto approvato dal servizio sociale comunale competente;

**Di dare atto** che la spesa riportata negli allegati è imputata come segue:

Miss	Prog.	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	Codice Piano Conti Finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	3	1	103	2019	5066	€ 3.595,90	U.1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.999
12	3	1	103	2019	5065	€ 1.851,42	U.1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.999
<b>(Solo fino all'approvazione del bilancio)</b>				SI				
<b>Frazionabile in dodicesimi</b>				NO	<b>Art. 163 c. 5 lett. a)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. b)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. c)</b>			



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
<b>2019</b>	€ <b>3.595,90</b>	<b>2019</b>	€ <b>3.595,90</b>
<b>2019</b>	€ 1.851,42	<b>2019</b>	€ 1.851,42

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

### L'istruttore

CONTINI CLAUDIA

Sottoscritta dal Dirigente  
**CHERGIA MARIA RIMEDIA**  
con firma digitale