



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 243/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 54 DEL 17/01/2020

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio programmazione e gestione PLUS

Oggetto: PLUS DI ORISTANO - ANNO 2020. SERVIZIO DI TRASPORTO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ VERSO I CENTRI DI RIABILITAZIONE. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA LAVOS PER EFFETTUAZIONE DELLA REVISIONE DELL'AUTOVEICOLO, MARCA PEUGEOT MODELLO "INNOVA FOR ALL" TG. FB391FA, CONCESSO IN COMODATO D'USO GRATUITO.

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 163 del T.U.E.L. "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della L. 136/2010 ss.mm.ii (se applicabile);
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente statuto comunale;

Vista la Delibera C.C. n.24 del 18.04.2019 avente ad oggetto l'Approvazione del Bilancio di Previsione Triennale 2019-2021 e relativi allegati e aggiornamento del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2019-2021;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 01.08.2019 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Direzione *ad interim* del Settore Servizi alla Persona e alla cittadinanza ed al Segretario dott. Luigi Mele l'incarico di sostituzione della Dott.ssa Maria Rimedia Chergia in caso di sua assenza;



COMUNE DI ORISTANO

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte 1 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;

Richiamata la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10.12.2013;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2019/2021;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08.01.2013;

Visto il Regolamento UE 679/2016 e il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Vista la legge 08.11.2000 n. 328 intitolata “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Richiamata la L.R. n° 23 del 23 Dicembre 2005 che disciplina il sistema integrato dei servizi alla persona e che prevede, quale strumento di programmazione, il PLUS (Piano locale Unitario dei Servizi alla Persona), che si realizza nell’ambito del Distretto Sanitario;

Richiamata la Delibera Regionale n.40/32 del 06.10.2011 con la quale si approvano le Linee Guida per i Piani Locali Unitari dei Servizi - PLUS per il triennio 2012/2014, attualmente in vigore;

Vista la deliberazione del 26.03.2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;

Atteso che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

Preso atto che nella programmazione del PLUS è previsto il servizio di trasporto di disabili verso i centri di riabilitazione pubblici e privati;

Vista la determinazione n. 2461 del 03.11.2016 di approvazione dell’istituzione dell’Albo Distrettuale dei soggetti accreditati per la fornitura del servizio di trasporto disabili ai Centri di riabilitazione, tra i quali vi è la Libera Associazione Volontari del Soccorso (LAVOS);

Vista la propria determinazione n. 848 del 26.07.2019 con la quale è stata disposto il rinnovo della concessione in comodato d’uso gratuito per anni 1, alla Libera Associazione Volontari del Soccorso LAVOS (C.F. 90000790957), di n. 1 Autoveicolo di proprietà del



COMUNE DI ORISTANO

Comune di Oristano, marca Peugeot modello "Innova for All" tg. FB391FA, per il trasporto di persone con ridotte capacità di mobilità, non autosufficienti o in difficoltà;

Considerato che risulta necessario effettuare la prima revisione che ha scadenza dopo i primi quattro anni dall'immatricolazione, nella fattispecie entro il 31 gennaio 2020;

Considerato che tale mezzo viene impiegato quotidianamente per i trasporti Plus dal lunedì al venerdì ed è quindi necessario ed urgente far eseguire i suddetti lavori per tenere il mezzo in piena efficienza e in regola con quanto previsto dal Codice della Strada, onde evitare l'interruzione del servizio e di arrecare disagi all'utenza;

Preso atto dell'art. 12 "Diritti e obblighi assolti" della Convenzione (rep. n. 93 del 27.07.2018) per cui il beneficiario è esonerato da una serie di spese e costi che sono a carico del soggetto proprietario dell'autoveicolo, tra cui le spese per la revisione;

Visto il preventivo di spesa n. 5 del 14.01.2020 richiesto all'Officina Meccanica Sabiu Fabio (P.IVA 01192460952) per l'effettuazione della revisione obbligatoria, pari ad € 68,00;

Ritenuto opportuno autorizzare l'affidataria a far effettuare la revisione dell'autoveicolo Peugeot Boxer targato FB391FA presso la suddetta ditta, la cui spesa verrà anticipata dalla stessa associazione;

Ritenuto opportuno pertanto impegnare la somma di € 68,00 in favore della LAVOS per il rimborso della stessa, la cui liquidazione è vincolata alla presentazione di idonea richiesta di rimborso con allegata la certificazione del tagliando eseguito;

Vista la premessa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa

- 1. Di autorizzare** la Libera Associazione Volontari del Soccorso - LAVOS (C.F. 90000790957) a far effettuare la revisione obbligatoria dell'Autoveicolo, tg. FB391FA, all'Officina Meccanica Sabiu Fabio (P.IVA 01192460952) per il corrispettivo di € 68,00 (IVA inclusa), al fine di tenere il mezzo in piena efficienza e in regola con quanto previsto dal Codice della Strada e onde evitare arrecare disagi all'utenza e l'interruzione del servizio di trasporto delle persone con disabilità verso i Centri di riabilitazione, garantito dal Comune di Oristano - Ente capofila del PLUS;
- 2. Di impegnare** pertanto € 68,00 in favore della LAVOS sul capitolo in uscita 4765 mediante le risorse PLUS (E 753) di competenza dell'anno 2020;
- 3. Di dare atto** che la liquidazione della predetta somma è vincolata alla presentazione di idonea richiesta di rimborso con allegata la certificazione della revisione regolarmente eseguita;
- 4. Di dare atto** che l'impegno di spesa di cui sopra è imputato come segue:

Miss	Pro g	Tit .	Macro agg.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	7	1	104	2020	4765	68,00	U.1.04.02.02.00 0	U.1.04.02.02.99 9
				SI				
Frazionabile in dodicesimi				NO		Art. 163 c. 5 lett. a)		
						Art. 163 c. 5 lett. b)		
				x	Art. 163 c. 5 lett. c)			



COMUNE DI ORISTANO

5. Di dare atto che la suddetta spesa è esigibile nell'anno finanziario 2020, come da cronoprogramma di spesa sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2020	€ 68,00	2020	€ 68,00

6. Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del TUEL, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

7. Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

TROGU SIMONA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :			N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID	
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO - 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP_____	FINANZIATO A 1/2 _____ -	N. ID	ID DA ISTITUIR E	DENOMINAZION E NUOVO ID
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					



COMUNE DI ORISTANO

INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>