



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 7811/2019

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1682 DEL 31/12/2019

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Servizio archivistico unico

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DEL MATERIALE INFORMATIVO RELATIVO AL NUOVO ALLESTIMENTO DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE SULLA CERAMICA DI ORISTANO. TERRACOTTA ANNUALITA' 2020**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che tra gli obiettivi istituzionali dell'Amministrazione comunale rientra la valorizzazione e la salvaguardia del proprio patrimonio materiale e immateriale, di cultura storia e identità locale.

**Dato atto che** nel dicembre 2018 è stato inaugurato il Centro di Documentazione sulla Ceramica di Oristano, denominato Terracotta, che risponde alla finalità dichiarata e quindi alla valorizzazione, diffusione e supporto dal punto di vista scientifico e storico di un'importante voce dell'artigianato artistico locale, ossia la produzione ceramica.

**Preso atto che** le finalità del Centro contemplano non solo lo studio delle fonti documentarie e la loro diffusione ma anche la pubblicizzazione dell'arte ceramica nelle sue forme tradizionali e contemporanee.

**Considerata** la volontà manifestata dall'Assessorato alle Attività Produttive di procedere alla tutela, alla salvaguardia, alla conservazione ma soprattutto al supporto di questa arte che da secoli identifica e connota la città di Oristano, che unica, ebbe un quartiere dei figoli.

**Premesso che** con Delibera della Giunta Municipale n. 81 del 09.05.2019 è stato approvato il Programma di massima e il relativo budget delle attività che dovrebbero essere svolte a cura di Terracotta. Centro di Documentazione sulla ceramica di Oristano che fa capo all'ufficio Archivio Storico Comunale ed è assegnato al Coordinamento del suo responsabile.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Preso atto** che tra gli obiettivi assegnati al Centro di Documentazione è prevista la realizzazione di mostre temporanee e che il primo allestimento effettuato in occasione dell'inaugurazione è stato prorogato per tutto il mese di febbraio 2020 allo scopo di permettere la progettazione del nuovo allestimento che avrà corso a partire dal marzo 2020.

**Ravvisata** l'esigenza di attivare le procedure necessarie alla realizzazione dell'opera sopra detta.

**Visto** l'art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento", c. 2 D. Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".

**Richiamato** l'art. 36 c. 2, del D. Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia", che stabilisce i principi informativi degli affidamenti sotto soglia ed individua procedure semplificate per la selezione del contraente, e in particolare alla lett. a) che prevede che l'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato.

**Visto** l'art. 1, cc. 502 e 503, dalla Legge n. 208 del 28.12.2015, legge di stabilità, di modifica dell'art. 1, c.450, della Legge n. 296/2006 e di modifica dell'art. 15, c. 13, lett. d), del D. L. n. 95/2012 che statuisce l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (Consip, strumento telematico delle centrali regionali di riferimento, altri mercati elettronici delle SA) vale ora per importi compresi tra i 1.000,00 euro e che quindi i micro affidamenti di beni e servizi al di sotto dei 1.000,00 euro (al netto dell'iva), a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvigionamento telematico.

**Considerato** che ai sensi dell'art. 32 c. 2 "omissis.. Nella procedura di cui all'art. 36 c. 2 lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti".

**Dato atto che:**

- il fine che si intende perseguire è la realizzazione della fornitura del materiale grafico ed informativo utile a rendere noto ed esplicitare il nuovo allestimento;
- il responsabile del Servizio Archivistico, in qualità di coordinatore del Centro di Documentazione, ha effettuato una indagine informale di mercato al fine di verificare la migliore offerta per la realizzazione di



## COMUNE DI ORISTANO

---

detta fornitura;

- è stato acquisito il preventivo formale da parte della Ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953 che possiede le caratteristiche tecniche necessarie;
- oggetto del contratto è a realizzazione della fornitura del materiale grafico ed informativo utile a rendere noto ed esplicitare il nuovo allestimento;
- come da preventivo agli atti dell'ufficio, di cui al protocollo n. 71396 del 31/12/2019 inoltrato all'attenzione dell'Assessore alle Attività produttive e del Dirigente del Settore Programmazione, gestione delle risorse e servizi culturali la somma necessaria è pari a € 990,00, non soggetti a IVA in quanto prestazione in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54 e 89, L. 190/2017 e art. 1 comma 112 L. 208/2015 da allocarsi sul Capitolo 4990 impegno 827 del Bilancio di Previsione 2019 che presenta la disponibilità necessaria;
- si attribuisce valore contrattuale alla determinazione di affidamento della fornitura, una volta trasmessa all'affidatario, per via informatica con le modalità previste dalla legge (art. 32, c. 14, D. Lgs. n. 50/2016);
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi art. 36 "*Contratti sotto soglia*", c. 2 lett. a), come sopra richiamato, e con utilizzo del criterio del minor prezzo, considerata anche la specifica natura della fornitura;
- che è stato individuato quale fornitore Ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953 in quanto l'importo della fornitura risulta essere congruo rispetto a quanto richiesto;
- che il costo complessivo della fornitura ammonta euro 990,00 non soggetti a iva in quanto prestazione in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54 e 89, L. 190/2017 e art. 1 comma 112 L. 208/2015.

**Inteso** pertanto affidare l'incarico di fornitura di cui trattasi alla Ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamati** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di



## COMUNE DI ORISTANO

inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

**Visto** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10.12.2013.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08.01.2013;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con il quale viene assegnata alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, fino all'adozione di nuovo provvedimento dell'organo esecutivo, la direzione del “Settore Programmazione e Gestione delle risorse”;

**Vista** la situazione di assenza di conflitto di interessi da parte del Responsabile del procedimento e del Dirigente competente che sottoscrive l’atto;

### DETERMINA

- Di affidare l’incarico per la realizzazione della fornitura del materiale grafico ed informativo utile a rendere noto ed esplicitare il nuovo allestimento del Centro di Documentazione sulla ceramica di Oristano Terracotta 2020 alla Ditta ADWM di Valter Mulas con sede in Via Carducci, 17 09170 Oristano P.Iva 00672040953 al costo 990,00 euro non soggetti a iva in quanto prestazione in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54 e 89, L. 190/2017 e art. 1 comma 112 L. 208/2015.
- Di sub-impegnare la somma 990 euro non soggetti a iva in quanto prestazione in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54 e 89, L. 190/2017 e art. 1 comma 112 L. 208/2015 sul Cap. 4990, imp. 827 del bilancio di previsione 2019 che presenta sufficiente disponibilità;
- Di dare atto che la spesa è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit.	Macroagg	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
14	01	1	103	2019	4990	€ 990,00	1.03.02.02	1.03.02.02.99

- Di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato



## COMUNE DI ORISTANO

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2019	€ 990,00	2020	€ 990,00

- **Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.
- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **ZEC2B68EE8**
- Di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica.
- Di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136.
- Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse e Servizi culturali.

### Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del



## COMUNE DI ORISTANO

---

danno.

- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	1	01.02.00	
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			