



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 7618/2019

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1580 DEL 19/12/2019

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio programmazione e gestione PLUS

**Oggetto: PLUS AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO TRIENNIO 2012/2014 - SERVIZIO SAD E SPD MEDIANTE ACCREDITAMENTO. PRESA D'ATTO RIPARTIZIONE FONDI PLUS PER IL SERVIZIO SAD IN FORMA ASSOCIATA E ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA COMUNI DEL DISTRETTO E SUB-IMPEGNI SOGGETTI FORNITORI ACCREDITATI - ANNO 2020.**

### IL DIRIGENTE

#### Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2019/2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2019;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 18/04/2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati;

**Vista** la Delibera della Giunta Comunale n. 125 del 14/06/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle Performance triennio 2019-2021 - annualità 2019;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Visto** il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo “GDPR”), che prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 01/08/2019 con il quale viene assegnato alla Dott. ssa Maria Rimedia Chergia l’incarico ad interim della direzione del “Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza”;

**Vista** la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: “Sistema integrato dei servizi alla persona –Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)”, in particolare l’art. 15 che prevede forme di integrazione tra Comuni per la gestione associata degli interventi socio assistenziali;

**Vista** la delibera G.R. n. 9/19 del 10/03/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2015”;

**Vista** la delibera G.R. n. 58/2 del 27/11/2015 avente ad oggetto: Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona. Proroga linee guida di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011. Anno 2016”;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Vista** la delibera G.R. n. 69/27 del 23/12/2016 con la quale si dispone, anche per l'anno 2017, la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011;

**Vista** la delibera G.R. n. 55/15 del 13/12/2017 con la quale si dispone la proroga delle linee guida dei Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona, di cui alla delibera G.R. n. 40/32 del 06/10/2011, per i primi 3 mesi del 2018 e in ogni caso fino all'approvazione delle nuove linee guida;

**Vista** la deliberazione del 26/03/2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;

**Atteso** che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

**Visto** il verbale del Comitato Direttivo del PLUS n. 2 del 21/05/2015 con il quale si approva, tra gli altri, il progetto "Gestione SAD in forma associata", successivamente attuato con Delibera di G.C. n. 85 del 27/05/2015;

**Vista** la determinazione n. 3126 del 15/09/2015 con la quale si è provveduto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, a costituire un elenco di fornitori accreditati per la gestione del servizio SAD e del servizio erogazione pasti a domicilio in ambito PLUS della durata di anni 1 (uno) con decorrenza dall'avvio del servizio;

**Vista** la Determinazione n. 4201 del 30/11/2015 con la quale si dava avvio al servizio SAD e SPD in forma associata mediante accreditamento a decorrere dal 01/11/2015, per la durata di 12 mesi, la quale è stata successivamente rettificata con Det. n. 4701 del 30/12/2015;

**Vista** la Determinazione n.2453 del 28/10/2016 con la quale si proroga l'Albo dei fornitori accreditati al Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a Domicilio (SPD) per ulteriori 12 mesi a decorrere dal 01/11/2016 e fino al 31/10/2017;

**Viste** le Determinazioni n.1341 del 20/10/2017 con la quale si proroga l'Albo dei fornitori accreditati al Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a Domicilio (SPD) per ulteriori 14 mesi a decorrere dal 01/11/2017 e fino al 31/12/2018, e n.687 del 14/06/2018 con la quale si provvedeva alla modifica dell'Albo dei fornitori accreditati al Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) e Servizio Pasti a Domicilio (SPD);

**Visto** il verbale n. 3 del 21/12/2018 del Comitato Direttivo PLUS con il quale, tra le altre cose, è stata stabilita la proroga dell'albo dei soggetti fornitori accreditati per lo svolgimento del servizio SAD e SPD in forma associata con scadenza al 31/12/2018 per un ulteriore anno, fino al 31/12/2019 con le stesse modalità e condizioni vigenti;

**Visto** il verbale n. 5 del 19/11/2019 del Comitato Direttivo PLUS con il quale è stata stabilita la proroga per un ulteriore mese, fino al 31/01/2020 con le stesse modalità e condizioni vigenti;



## COMUNE DI ORISTANO

**Ritenuto** necessario procedere all'impegno di spesa in favore dei Comuni dell'Ambito PLUS, al fine di garantire la prosecuzione del Servizio di Assistenza Domiciliare reso nel 2019, anche per l'Anno 2020, ai cittadini/utenti beneficiari del Servizio;

**Ritenuto** altresì necessario, così come da prospetti allegati, provvedere all'assunzione degli impegni di spesa in favore dei 24 Comuni dell'Ambito PLUS, sub-impegnando a favore dei soggetti fornitori accreditati, sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, per il Servizio di Assistenza Domiciliare Anno 2020, per l'importo complessivo di € 130.253,66;

### DETERMINA

**Di prendere atto** della ripartizione dei fondi Plus tra i 24 Comuni del Distretto, così come riportata nell'allegato alla presente, sulla base di quanto stabilito nella seduta dell'Assemblea dei Sindaci N°5 del 19/11/2019;

**Di assumere**, così come da prospetto allegato e sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, gli impegni di spesa a favore dei Comuni dell'Ambito per poi sub-impegnare a favore dei soggetti fornitori accreditati, per la prosecuzione del Servizio di Assistenza Domiciliare reso nell'Anno 2019, i cui piani avranno seguito nell'Anno 2020, per l'importo complessivo di € 130.253,66;

**Di provvedere** con separati atti all'eventuale rimodulazione o integrazione del sub-impegno di spesa per i soggetti fornitori accreditati che, sulla base della scelta effettuata dai beneficiari, in futuro risultassero affidatari di piani assistenziali;

**Di provvedere** alla liquidazione in favore dei soggetti fornitori dietro presentazione di regolare fattura su formato elettronico corredata dal rendiconto approvato dal servizio sociale comunale competente;

**Di dare atto** che la spesa riportata negli allegati è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit.	Macroagg	Esercizio	Cap/art	Importo	Codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	3	1	103	2019	5068	€ 130.253,66	U 1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.0 09
<b>Frazionabile in</b>								
				<b>SI</b>				
					<b>Art. 163 c. 5 lett. a)</b>			



**COMUNE DI ORISTANO**

---

<b>dodicesimi</b>	<b>NO</b>	<b>Art. 163 c. 5 lett. b)</b>	
		<b>Art. 163 c. 5 lett. c)</b>	

**Di dare atto** che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2019	€ <b>130.253,66</b>	2020	€ <b>130.253,66</b>

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

**L'istruttore**

CONTINI CLAUDIA

Sottoscritta dal Dirigente  
**CHERGIA MARIA RIMEDIA**  
**con firma digitale**