Comuni de Aristanis

Prop. n. 7703/2019

# DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1630 DEL 24/12/2019

Settore programmazione e gestione delle risorse Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato

Oggetto: DONAZIONE OPERE DEL PITTORE CARLO CONTINI. IMPEGNO DI SPESA PER TRASPORTO OPERE.

## **IL DIRIGENTE**

**Premesso**\_che con la deliberazione di G.C. n. 240 del 20/11/2019 l'Amministrazione comunale ha accettato la proposta di donazione dei Signori Carla Valeria Contini e Valerio Emilio Contini del 02/11/2019 delle seguenti opere del pittore Carlo Contini (Oristano 13 novembre 1903 - Pistoia 25 agosto 1970) di cui in qualità di eredi sono legittimi comproprietari:

- 1) "Cristo a tre braccia", 1968, olio su tela, cm. 230x90;
- 2) "l'Albero della Cuccagna", 1966, olio su masonite;
- 3) "Luci e ombre del Supramonte", 1961, olio su tavola.

**Considerato che** con la medesima deliberazione vengano assegnati appositi indirizzi al Curatore della Pinacoteca comunale e al competente Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse affinché pongano in essere le attività necessarie e conseguenti a garantire che:

- a) le opere in argomento siano esposte presso la Pinacoteca comunale "Carlo Contini" creando, con il coinvolgimento dei donanti, un percorso espositivo che evidenzi e illustri le diverse fasi formative e di vita dell'artista Carlo Contini;
- b) per ricordare il pittore Carlo Contini a cinquant'anni dalla morte venga realizzato un evento di presentazione delle opere donate a fine 2019 e una mostra retrospettiva nel 2020.

**Constatato** che la spesa prevista per l'attuazione di quanto disposto con la citata deliberazione ammonta a presunti € 10.000,00 da imputare per € 2.000,00 sul capitolo 3576 "Spese gestione Pinacoteca comunale" del Bilancio 2019 e per € 8.000,00 sul capitolo 3567 "Spese attività museo d'arte e pinacoteca comunale a ½ Fondazione di Sardegna" (€ 5.000,00 sul capitolo 3567 del Bilancio 2019, di cui € 1.000,00 sull'impegno 460/2019; € 3.000,00 sul capitolo 3567 del Bilancio 2020).

**Dato atto** che si è rilevata la necessità di provvedere con urgenza al trasferimento da Pistoia a Oristano delle opere oggetto di donazione al fine di riuscire a presentarle entro la fine del corrente anno, come disposto dall'Amministrazione comunale.

**Preso atto** che la Fondazione Oristano, organismo di diritto pubblico, che presenta i requisiti di cui all'art. 5 del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e degli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 175/2016 e quindi in house, partecipato in controllo dal Comune di Oristano si è resa disponibile a collaborare con l'Ente nell'ambito delle proprie finalità statutarie volte alla gestione integrata dei beni culturali, alla promozione del turismo e della cultura in città e all'organizzazione della Sartiglia, per la realizzazione e la promozione di programmi, progetti e iniziative culturali di interesse dell'Amministrazione comunale.

**Rilevato** che con Contratto di servizio Rep. 63/2019 del 4.07.2019, è stato affidato alla Fondazione Oristano il Museo civico "Antiaquarium Arborense" e il "Progetto integrato Museo, torri, Pinacoteca comunale e archivio storico" e, pertanto la Pinacoteca comunale "Carlo Contini" dove le opere saranno esposte permanentemente.

**Che** la Fondazione Oristano dispone di personale specializzato nella gestione, compresa la custodia, di beni di valore culturale, archeologico e storico artistico.

**Ritenuto** opportuno pertanto accogliere la proposta di collaborazione della Fondazione Oristano affidando alla stessa il trasporto delle opere in argomento da Pistoia a Oristano onde poter dare attuazione a quanto disposto dall'Amministrazione comunale e nello specifico al fine di consentire la loro presentazione entro il 2019.

**Valutato** che la spesa presunta per il servizio di trasferimento delle opere da Pistoia a Oristano ammonta complessivamente a circa € 1.062,63.

**Atteso** pertanto impegnare in favore della Fondazione Oristano la somma complessiva di € 1.062,63 con imputazione della spesa sul capitolo 3567 "Spese attività museo d'arte e pinacoteca comunale a ½ Fondazione di Sardegna" di cui € 62,63 sull'impegno 2021/2019 e € 1.000,00 sull'impegno 460/2019 – sub 659 del Bilancio 2019.

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse.

#### Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.

**Visto** lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 48/1992, modificato ed adeguato con delibere di C.C. n. 41/1996 e n. 150/1996.

**Visti** il Documento Unico di Programmazione triennio 2019-2021 e il bilancio di previsione 2019/2021 con relativi allegati approvati con deliberazione C.C. n. 24 del 18/04/2019.

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 233 del 10/12/2018 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, rettificata con deliberazione G.C. n. 7 del 22/01/2019.

**Visto** il decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al decreto Legislativo 118/2011.

**Richiamata** la Legge 190/2012" Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico".

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2019/2021 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2019.

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

**Atteso** per quanto suesposto procedure in merito.

#### DETERMINA

Per le motivazioni specificate nella premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di accogliere la proposta di collaborazione della Fondazione Oristano per la realizzazione e la promozione di programmi, progetti e iniziative culturali di interesse dell'Amministrazione comunale affidando alla stessa il trasporto delle tre opere citate in premessa da Pistoia a Oristano onde poter dare attuazione a quanto disposto con deliberazione di G.C. n. 240 del 20/11/2019 e nello specifico al fine di consentire la loro presentazione entro il 2019.
- 2) Di impegnare la somma complessiva di € 1.062,63 a favore della Fondazione Oristano con imputazione della spesa sul capitolo 3567 "Spese attività museo d'arte e pinacoteca comunale a ½ Fondazione di Sardegna" di cui € 62,63 sull'impegno 2021/2019 e € 1.000,00 sull'impegno 460/2019 sub 659 del Bilancio 2019.
- 3) Di dare atto che si procederà alla liquidazione della somma suindicata a fronte della presentazione di regolare rendiconto relativo alle spese per la realizzazione del programma in oggetto.

4) Di dare atto che la spesa è imputata risulta impegnata come segue :

7_	+) Bi dare atto che la spesa e impatata fisalta impegnata come segue :								
	Miss	Prog	Tit.	Macroag	Esercizi	cap/art	Importo	codice pi	ano conti
				g.	0			finanz	ziario
								IV° liv.	V° liv
F	5	2	1	103	2019	3567 -	€ 1.000,00	1.03.02.99.	1.03.02.99.9
						imp.			99
						460/2019			
Г	5	2	1	103	2019	3567 -	€ 62,63	1.03.02.99.	1.03.02.99.9
						imp.			99
						2021/2019			
		*		•					

5) Di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO [	DI IMPUTAZIONE	ESERCIZIO DI PAGAMENTO		
2019	€ 1.062,63	2020	€ 1.062,63	

- 6) Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.
- 7) Di dare atto che si provvederà a tutti gli adempimenti in merito alla trasparenza amministrativa previsti dall'art. 26 comma 2 e dall'art. 27 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii.
- 8) Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione nelle scritture contabili dell'Ente, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Tuel.

### **L'istruttore**



SECHI MARIA ELENA

Sottoscritta dal Dirigente CHERGIA MARIA RIMEDIA con firma digitale