



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 7648/2019

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1592 DEL 20/12/2019

Uffici in Staff del Sindaco
Ufficio verbali e contenzioso

Oggetto: PROCEDURA SEMPLIFICATA, SOTTO SOGLIA, PER IL RECUPERO, CUSTODIA E AVVIO ALLO SMALTIMENTO DI N. 2 VEICOLI A MOTORE - DETERMINA SEMPLIFICATA DI IMPEGNO SPESA E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO (ARTT. 36, C. 2 LETT. A D. LGS. N. 50/2016). CIG: Z6B2B4BAC5.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 55 del 21.12.2018 con il quale è stato assegnato al Dr. Luigi Mele la Direzione degli "Uffici in Staff del Sindaco" comprendente il Corpo Polizia Locale;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18.04.2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021, il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 e i relativi allegati;

Premesso che personale operativo appartenente al Corpo di Polizia Locale del Comune di Oristano provvedeva alla rimozione di n. 2 veicoli motore in quanto circolavano sprovvisti della prescritta copertura assicurativa nel territorio del Comune di Oristano e mai reclamati dagli aventi diritto, ai sensi del D. Lgs. n. 285/1992 e ss.mm.ii.;

Preso atto che:

n. 2 veicoli a seguito della rimozione venivano affidati in custodia alla ditta ASSO, con sede in Oristano via V. Casu n. 86 in assenza di rapporto contrattuale di appalto con nessun operatore economico, e secondo il principio di rotazione che viene osservato in materia di richieste di intervento/rimozione/affidamento da parte del Centro Radio Operativo della Polizia Locale nei confronti degli operatori del settore con sede operativa nel territorio,

agli aventi titolo veniva notificata Ordinanza Prefettizia con cui si ordinava la confisca in favore dell'Agenzia del Demanio come prevede il D.P.R. n° 189/2001;

Ravvisata, pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per l'affidamento del servizio suindicato;

Visto l'art. 32 "fasi delle procedure di affidamento", c. 2, D. Lgs. n. 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici", il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Richiamato l'art. 36, D. Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia" il quale al comma secondo, stabilisce i principi che devono informare gli affidamenti sotto soglia e individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all'importo, in particolare il comma 2,



COMUNE DI ORISTANO

lettera a), prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato e al comma 6, prevede che le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;

Visto il D. Lgs. n. 56/2017, c.d. correttivo del codice degli appalti e delle concessioni;

Visto l'art. 1 commi 502 e 503 della n. 208 del 28 dicembre 2015 legge di stabilità" con la quale vengono modificati l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. D) del D.L. 95/12;

Considerato che, alla luce della Legge sopra citata, l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico delle centrali regionali di riferimento, altro mercato elettronico delle SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria, quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro (al netto dell'iva), a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento tematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Visto il comunicato dell'ANAC, comunicato del Presidente del 30.10.2018, con il quale si ritiene che, per gli acquisti inferiore a 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa, art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici;

Richiamata la Legge 30.12.2018, n. 145 "Legge di Bilancio 2019, la quale all'art. 1 comma 130 recita: " all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le parole: 1.000,00 euro, ovunque ricorrono sono sostituite dalla seguenti: 5.000,00 euro;

Richiamate le "linee guida n. 4" di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, dell'ANAC, che prevedono, in caso di affidamento diretto, la possibilità di procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato ai sensi dell'art. 32, c. 2, del Codice dei Contratti Pubblici;

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, che:

- Con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il seguenti fine: Garantire le attività istituzionali del Corpo Polizia Locale;
- L'oggetto del contratto è: Recupero, custodia e avvio allo smaltimento di n° 2 veicoli a motore;
- La spesa per la fornitura del servizio suindicato è di complessivi € 1.558,87 oneri compresi;
- Il valore contrattuale è attribuito al presente atto, una volta trasmesso all'affidatario, anche per via informatica con le modalità previste dalla legge;
- Le clausole negoziali sono inserite nel presente atto;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a);

Dato atto che il D.P.R. n° 189 del 13.02.2001, prevede che le spese per la rimozione, trasporto e custodia, dei veicoli rimossi ai sensi dell'art. 193 del C.d.S. e mai reclamati dall'avente diritto, sono a carico del Comune con rivalsa nei confronti dei proprietari previo Atto Ingiuntivo;

Richiamata l'Ordinanza n. 26531 del 09.11.2017 della Corte di Cassazione, la quale ribadisce che le spese per la custodia del veicolo, spettanti al custode, il quale è stato sequestrato ai sensi dell'art. 193 del C.d.S., è obbligato ad "anticipare" le spese l'Amministrazione Comunale cui appartiene il Pubblico Ufficiale che ha eseguito il sequestro con rivalsa sul Proprietario/Obbligato in solido;



COMUNE DI ORISTANO

Ritenuto, stante l'urgenza, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di € 1.558,87 iva compresa, per i veicoli di cui sopra, custoditi in regime di sequestro amministrativo ai sensi dell'art. 213, D. Lgs. n. 285/1992;

Visti i verbali d'infrazione al C.d.S., di rimozione e affidamento in custodia, con il quale il Corpo Polizia Locale del Comune di Oristano, affidava la rimozione e la custodia dei veicoli suindicati alla ditta ASSO con sede in Oristano, via V. Casu n. 86;

Rilevato che anche le indagini svolte sul mercato, riguardo il servizio di "Recupero, custodia e avvio allo smaltimento di veicoli privi della prescritta assicurazione obbligatoria, rimossi da personale del Corpo Polizia Locale" e mai reclamati dagli aventi diritto, da espletarsi presso strutture autorizzate, hanno portato all'individuazione fra i soggetti titolati anche la ditta "Soccorso Stradale ASSO", con sede in Oristano via V. Casu, 86;

Preso atto che con nota della ditta ASSO del 04.12.2019 prot. N° 66766, si accerta la spesa complessiva per recupero, custodia e avvio allo smaltimento di n° 2 veicoli a motore pari a complessivi €. 1.558,87 oneri compresi;

Dato atto che:

- Il servizio offerto risponde in pieno alle esigenze dell'Ente;
- Il prezzo risulta congruo in rapporto alla qualità del servizio offerto;

Tenuto conto che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) - del D. Lgs. n. 50/2016;

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo 2011 del bilancio 2019;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e s.m.i;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al D. Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Richiamato il D. Lgs. n.33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamato il D. Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico;

Richiamato il vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano;

Visto il vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;



COMUNE DI ORISTANO

Dato atto:

- che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è: Z6B2B4BAC5;
- che si è proceduto alla verifica della posizione contributiva dell'operatore economico, accertata regolare al 24/03/2020;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 “Nuovo codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;

Vista la Legge RAS 13 marzo 2018, n. 8 “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

Viste le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti dell'ANAC;

DETERMINA

- Di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- Di stabilire**, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, che:
 - Con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il seguenti fine: Garantire le attività istituzionali del Corpo Polizia Locale;
 - L'oggetto del contratto è: Recupero, custodia e avvio allo smaltimento di n° 2 veicoli a motore;
 - Le clausole negoziali sono inserite nel presente atto;
 - E' attribuito valore contrattuale al presente atto una volta trasmesso all'affidatario, anche per via informatica con le modalità previste dalla legge;
 - La scelta del contraente viene effettuata mediante l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 “Contratti sotto soglia”, comma 2, lettera a);
 - Il valore complessivo dell'appalto è di in € 1.558,87 oneri compresi e di impegnare la spesa come segue:

Miss	Prog	Tit	Macro	Esercizio	cap/ar t	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv.
9	3	1	103	2019	4032	€ 1.000,00	U 1.03.02.13.000	U 1.03.02.13.001

Miss	Prog	Tit	Macro	Esercizio	cap/ar t	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv.
3	2	1	103	2019	4505	€ 558,87	U 1.03.02.13.000	U 1.03.02.13.001

- Di dare atto** che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato;

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2019	€ 1.558,87	2019/2020	€ 1.558,87

- Di affidare** alla ditta “Soccorso Stradale ASSO” con sede in Oristano via V. Casu n° 86, il recupero, custodia e avvio allo smaltimento di n° 3 veicoli a motore ;
- Di accertare** ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- Di dare atto:**



COMUNE DI ORISTANO

- che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è: Z6B2B4BAC5;
 - che si è proceduto alla verifica della posizione contributiva dell'operatore economico, accertata regolare al 24/03/2020;
7. **Di disporre**, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
8. **Di dare atto**, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;
9. **Di dare atto** che:
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel DPR n. 62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198, del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
 - L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2, c. 3, D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
 - L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 *ter*, D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
10. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Sindaco, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente **ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti**.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante con strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.



COMUNE DI ORISTANO

Il trattamento dei dati giudiziari e' effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento e' correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è: Comune di ORISTANO - Sindaco Lutz Andrea Comune di Oristano - sindaco@comune.oristano.it - [0783/791225](tel:0783791225) - [0783/791227](tel:0783791227).



COMUNE DI ORISTANO

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono: Avvocato Cora' Nadia
- E-mail: consulenza@entionline.it - telefono: 0376.803074 - fax: 0376.1850103.

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

11. **Di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza.

L'istruttore

PIRAS GIOVANNI

Sottoscritta dal Dirigente
MELE LUIGI
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	1	3	59
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			